Winstek®



2023

台星科永續報告書

目錄

經營者的話 03

ESG 績效亮點 04

報告概要與範圍 05

1 實踐永續經營

1.1 ESG 組織與利害關係人鑑別 07
1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析 10
1.3 重大性議題鑑別後排序與回應 14
1.4 永續經營影響力 19
1.5 永續目標管理與 SDGs 23
・台星科在 ESG 永續報告的方向與行動 24

2 公司治理與誠信經營

2.1 公司簡介 27
2.2 公司治理 30
2.3 誠信經營 35
2.4 經營理念、商業道德與法規遵循 37
2.5 內部稽核與管理驗證系統 40
2.6 資訊安全管理 43
2.7 風險管理 45
2.8 肯定與榮耀 47

3 創新、財務績效與客戶服務

3.1 營運產品與服務 50
3.2 財務報表與稅務政策 53
3.3 客戶經營與服務 57
3.4 客戶隱私 59
3.5 產品品質 60

4 永續供應鏈管理

4.1 供應商政策與承諾 65
4.2 價值產業供應鏈 66
4.3 與供應鏈關係及理念 66
4.4 供應商管理 67
4.5 供應商永續管理 70
4.6 道德採購 - 衝突礦產管理 72

5 綠色生產

・氣候變遷 75
5.1 溫室氣體盤查及碳管理 78
5.2 能源管理 80
5.3 水資源管理 82
5.4 廢棄物管理 85
5.5 空氣污染防制 89
5.6 環境支出 90

6 友善職場

6.1 人才政策與承諾 94
6.2 厚植人才與薪酬福利 94
6.3 訓練發展 101
6.4 重視人權 103
6.5 關懷與溝通 105
6.6 職業安全衛生 107
6.7 健康促進 114

7 社會共榮

7.1 政策與管理體系 120
7.2 參與外部組織 121
7.3 社會公益活動與社區參與 122

附錄 1：GRI 準則對照表 134
附錄 2：SASB 準則對照表 139

0

前言

經營者的話

ESG 績效亮點

報告概要與範圍





經營者的話

關注台星科的朋友們好：

2023 年在全球政經情勢動盪下，半導體產業景氣受到影響，面對瞬息萬變的大環境，台星科仍將持續專注於高階半導體封裝及測試領域並投入研發資源，同時致力於資源整合，提供既有客戶完整封裝測試一條龍服務模式，完備服務的廣度及深度。預期未來在新興科技領域應用蓬勃發展下，將帶動整體半導體產業持續往更高價值系統整合層次邁進。此外，隨著國際永續議題的關注度及重要性逐年提升，我們將持續定期檢視台星科的永續短、中、長期目標，在永續的航道上穩健航行。

致力綠色生產

台星科 ESG 永續發展委員會掌握國際氣候變遷議題及淨零碳排趨勢，並依循歐盟 RoHS 以及 REACH 等產品無有害物質規範，以針對生產製造可能產生對環境危害之物質，進行適當調適、減緩及取代之措施。

以 ISO 14064-1 溫室氣體排放查證及 ISO 14067 產品碳足跡查證了解台星科碳排放熱點為電力使用，透過監控設備的運轉情形及能資源使用效率，制定節能減碳改善計畫。為逐步提高台星科的再生能源使用比例，於 2023 年簽署五年共 2,700 萬度之再生能源採購合約，且編列資本支出預算於 2024 年自建 201.72 kW 太陽能發電系統，藉以呼應全球淨零減碳目標。另外，為落實永續供應鏈政策，我們要求供應商共同參與永續環境政策，提升供應鏈的綠色共識，100% 供應商均簽署 < 供應商永續發展聲明書 >，攜手實踐環境友善承諾。

厚植人才為百年大計

我們珍視及培育在地人才，健全職業安全衛生管理體系，提供完善的保護措施和健康照護資源，建立零職災的優質工作環境，落實人權政策，給予所有同仁不分種族、性別、年齡的公平發展機會和合理薪酬福利，定期籌辦多元培訓課程，也開放外訓，同仁有完全自主性能選擇個人即時性需要的課程，費用由公司補助，全方位提升員工職能，激勵公司人才實現自我價值最大化。

企業社會責任

響應聯合國永續發展目標，為有教無類、公平、高品質的教育及永續城鄉做努力，秉持「取之於社會、用之於社會」理念與善盡企業社會責任精神，鼓勵與支持同仁投入各項公益活動，從中體悟公益活動的參與感， 持續關懷弱勢團體，呼應社會需求，進而培養社會公民意識，內化為企業社會責任文化，落實企業回饋社會的理念。將公共利益資源整合，形成責任合作網絡，作為我們對於國家的回饋。

強化資訊安全

在資安的政策方面，啟動內部控制導入網路存取控制機制、強化資訊安全和隱私保護，定期實施社交工程演練、導入系統日誌分析平台，即時產生資安事件警告。台星科誠信至上，本公司遵從責任商業行為準則，採最高道德標準，任何形式的貪污、賄賂、腐敗、壟斷等均採零容忍政策。今年持續布局新應用，包括針對 3 奈米晶片打造相對應的晶圓微凸塊及晶圓測試等產能，同時展開新廠房產能建置，迎接營運高速成長。

面對變化快速的環境，台星科承諾持續推展 ESG 以提升企業韌性，實踐企業公民責任，將永續 DNA 融入企業文化，致力於降低營運對環境帶來之衝擊，兼顧企業永續與營運成長，並與員工及合作夥伴攜手前行，凝聚各方的智慧與力量，深耕永續價值，共創永續新未來。

ESG 績效亮點 ESG PERFORMANCE

E 環境保護 Environment

- 1%
  節電率
- 契約簽訂完成
  再生能源
- 585.05 公噸 CO_2e
  溫室氣體排放減量
  ≥329.18 公噸 CO_2e
- 0 天
  因氣候災害造成生產中斷
- 0 件
  違反空污法規

S 社會共榮 Social

- 9.3%
  總離職率 < 13%
- 100%
  員工職業道德訓練完成率
- 188.72 小時
  員工平均訓練時數
- 0
  綜合傷害指數 (FSI)≤0.09
- 0 件
  重大職業災害

G 公司治理 Governance

- 前 21~35%
  公司治理評鑑排名級距
  為全上櫃公司
- 87 分
  客戶滿意度
- 0 件
  客戶機密外洩事件
- 0 件
  違反法規案件

報告概要與範圍

報告書概要與原則

本報告書內容係參考全球永續性報告協會（Global Reporting Initiative，簡稱 GRI）發佈的永續性報導準則（GRI Standards）指導方針與架構撰寫，詳實介紹台星科股份有限公司（以下簡稱台星科、Winstek、本公司、公司或我們）履行企業公民責任，針對實踐永續經營、公司治理與誠信經營、創新、財務績效與客戶服務、永續供應鏈管理、保護永續環境的綠色生產、友善職場的安全健康工作環境與社會共榮等領域所積極從事之作為。此為本公司發行之首次永續報告書，在公告資訊時依照證交所的「上市上櫃公司永續發展實務守則」，考慮投資人所關心的議題，向外界提供可靠及具透明度的資料，本公司網站同步公佈各種資訊，促進與內、外部利害關係人的雙向溝通；台星科預期利害關係人要求公開非財務資訊的呼聲會越來越高，故我們將持續完整呈現本公司在企業永續發展的管理方針及數據等，並強化相關資訊之透明度和可信度。

資料期間

本報告揭露 2023 年（2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日）台星科各項 ESG 永續行動及實踐永續經營管理，含利害相關人之鑑別、關注議題的溝通與分析、重大議題排序與回應、永續經營的影響力與重大主題風險評估、實踐聯合國永續發展目標、持續營運計畫，以及重大主題的管理方針與績效資訊等。本公司今後將每年修訂永續報告書並持續發行。

範圍邊界

本報告的範疇係依台星科設定組織邊界，本次邊界包括：

- 總公司位址：307410 新竹縣芎林鄉華龍村 6 鄰鹿寮坑 176-5 號。
- 係考量重大性原則本報告書揭露實體以台星科股份有限公司為主，數據收集包含子公司：台星科企業股份有限公司。

原則與指南

為持續強化績效的可比較性和報告實質性，本報告書公佈的所有資訊，參考國際通用標準 GRI 及 SASB 等，及台灣「上市上櫃公司永續發展實務守則」等規定所呈現，其標準如下：

- 全球永續性報告協會 (GRI) 之永續性報導準則 (GRI Standards: 2021)
- 永續會計準則委員會 (SASB) 之半導體業準則 (Semiconductors Sustainability Accounting Standard 2018)
- 上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法
- 上市上櫃公司永續發展實務守則

保證公開資訊的準確性

公開 ESG 相關資訊，會給利害關係人帶來重大的影響，因此我們需要盡最大的努力，注意到每一項細節，保證公開資訊的正確與完整。

◆ 內部確認：

(1) 如果沒有特別備註，本報告中所有的貨幣單位為新台幣，數字部份四捨五入至小數後第二位。

(2) 部份指標為了突顯中長期趨勢，盡可能提供 2021 年至 2023 年的連續數據。

(3) 本報告書所揭露的每項數據、審查及資料，皆經過各相關部門主管的確認核定及經最高管理階層審閱。

◆ 外部確認：

財務數據：本報告所揭露之財務數據，來自資誠聯合會計師事務所依照證券發行人財務報告編製準則暨經金融監督管理委員會認可並發布生效之國際財務報導準則、國際會計準則、解釋及解釋公告（International Financial Reporting Standards, IFRSs）查核簽證之合併財務報告。若無特別標註，皆以新台幣元或千元的描述方式呈現，其他則以一般慣用文字、數值。

發行頻率

- 發行頻率：每年一次。
- 2023 年永續報告書：為台星科首本永續報告書，2024 年 10 月發行。
- 下一發行版本：預計 2025 年 8 月發行。

聯絡窗口

如果有任何指教或建議，歡迎您提供寶貴意見或直接聯繫：

台星科股份有限公司 ESG 聯絡窗口

聯 絡 人：張先生　　**部　門：**永續發展部

聯絡電話：（03）593-6565　　**E-mail：**ESG@winstek.com.tw

1

實踐
永續經營

1.1 ESG 組織與利害關係人鑑別

1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析

1.3 重大性議題鑑別後排序與回應

1.4 永續經營影響力

1.5 永續目標管理與 SDGs

・台星科在 ESG 永續報告的方向與行動



1.1 ESG 組織與利害關係人鑑別

1.1.1 ESG 組織與職掌

台星科依據「公司治理實務守則」及「永續發展實務守則」中訂立相關規範，了解企業永續經營需要長期與利害關係人有深度、完善的討論，故積極建立與各方利害關係人的溝通管道，藉由了解及持續聚焦回應利害關係人關切議題，讓台星科在永續經營的目標上能隨時修正與調整做法，甚至充分揭露公司在公司治理、經濟、環境與社會各面向之投入，展現推動企業永續與落實企業社會責任之決心，積極回應社會大眾期待，展現社會影響力。

本公司成立 ESG 永續發展委員會（以下簡稱 ESG 委員會）為執行單位，由各相關部門主管擔任永續與風險管理組、公司治理組、經濟組、環境組、社會組（含供應鏈、員工與社區）的委員，副總經理擔任主任委員督導管理，視需求召開每年或不定期之委員會議，每年至少一次向董事會報告（2023 年已於 10 月 31 日向董事會報告其執行情形）。董事會就 ESG 委員會提出之永續發展策略及行動規劃，檢視執行情形，以及必要時督促進行調整。





ESG 永續發展委員會工作職掌

ESG 永續發展委員會為跨部門溝通平台，負責規劃與執行及管控各項行動方案，整合與監督公司治理、經濟、環境、社會之四個面向的執行進度與成效，確保組織橫向與縱向溝通的有效性，具體實踐永續發展。

該委員會的職掌：

(1) 訂立 ESG 企業永續發展年度計畫策略方向。

(2) 規劃與執行 ESG 企業永續發展各項活動計畫及目標。

(3) 追蹤與檢討 ESG 企業永續發展計畫執行與成效。

(4) 決策其他 ESG 公司治理、環境與社會等永續發展相關事項。

(5) 視需求每年或不定期召開一次檢討會議，共同討論企業永續發展相關議題與業務推動成效，工作時執行 ESG 相關業務並參與相關活動。

(6) 督導各項利害關係人溝通計畫。

ESG 永續發展委員會工作推行小組

為有效達成 ESG 目標，因此在 ESG 永續發展委員會下設立五個工作推行小組，成員由各委員分組組成。各小組主要職掌與權責如下：

工作小組	權責單位	ESG 重點工作項目	2023 重要推動成果
A. 永續與風險管理組	永續發展部	成立 ESG 永續發展委員會，檢視與訂定每年各項永續指標，並執行風險管理。	1. 原 CSR 工作小組組織優化為 ESG 永續發展委員會。 2. 設立永續發展工作推動常規組織。 3. 具體因應氣候變遷，節能減排。
B. 公司治理組	財務、稽核、資訊	1. 建置有效治理架構，並落實公司治理之要求。 2. 負責公司治理的運作機制，包括揭露經營資訊等相關業務。	1. 委請外部機構進行董事會之績效評估（內容包含內部控制），其評估結果為良好。 2. IT 新增 1 位資安專責人力，配合主管機關要求設置資安專責主管及資安專責人員。
C. 經濟組	研發、品保、業務	1. 確保永續產品與創新研發動能。 2. 負責創造經濟價值，品質控管與客戶滿意度相關制度推動，並提出改善建議。	透過製程改善所得成效如下： 1. 減少碳排放 188 公噸 CO_2e。 2. 總產能提高 35%。 3. 減少耗用原料： N_2 用量 574,954 kg、DIW 用量 1,349 公噸。
D. 環境組	營運、廠務	1. 制定並推動節能減碳目標與作為。 2. 負責永續發展與環境保護相關制度推動並提出改善建議。	完成之節能減碳項目估算年節電量約 221 萬度，換算減碳量約 1,280 公噸。
E. 社會組	採購、人資、職安衛	1. 與供應商共同遵守環境及社會指標，維護人權。 2. 負責落實供應鏈管理、職業安全衛生管理和社會公益相關制度推動及品格教育推廣，並提出改善建議。	1. 共 345 家供應商簽署供應商永續發展聲明書，主要供應商簽署比例達 100%。 2. 芎林鄉長黃正彪先生親自頒獎感謝捐助芎林鄉在地弱勢家庭、寒冬送暖，2023 年捐贈 10 萬元整。 3. 與芎林婦聯會合作並號召同仁參與「熱血獻愛」捐血活動。 4. 與芎林鄉衛生所合作辦理流感疫苗接種企業服務專案。

ESG 永續發展委員會相關執行情形與工作規劃將公開於台星科官網 (https://www.winstek.com.tw/html/CSR/csr.html)。

1.1.2 鑑別主要利害關係人

台星科根據六大篩選原則「責任」、「影響力」、「親近度」、「依賴性」、「代表性」、「政策及策略意圖」，在 ESG 委員會會議鑑別出六個主要的利害關係人，包含股東與投資人、員工、客戶、供應商（承攬商）、政府機構與社區居民。透過各種溝通管道傾聽利害關係人的聲音，蒐集利害關係人對本公司的關注議題，接受並回應利害關係人的期待。

本公司的主要利害關係人如下圖示：





1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析

利害關係人界定為影響台星科或受台星科影響的團體或組織，透過 AA1000 SES 利害關係人議合標準（Stakeholder Engagement Standard, SES）的五大原則（依賴性、責任、影響、多元觀點、張力），鑑別出六大類主要的利害關係人。根據其影響的方式（直接或間接），可區分為兩大群組：直接利害關係人包括股東與投資人、員工、客戶及供應商（承攬商）；間接利害關係人包括社區居民、政府機構等。

台星科以利害關係人的本質、關心的議題以及議合的目的為考量，選擇不同的方式進行利害關係人議合，將每年定期與各利害關係人溝通情形報告至董事會，並依據永續發展目標、產業規範與標準、組織年度目標等，蒐集永續相關議題，由單位代表定期 / 不定期與利害關係人交流，透過分析公司營運所產生的衝擊，及是否對公司營運造成衝擊，彙整出利害關係人關切議題共 22 項（重複者計 1 項），詳列如下表：

利害關係人	關注議題	主要溝通管道	溝通頻率	2023 年溝通事項
股東與投資人	法規遵循	董事會	至少 4 場以上 / 年	舉辦 1 次國內法人說明會。
	公司治理與稅務政策	股東常會	1 場 / 年（常設）	
	經營績效 / 營運狀況	財務季報與年報	常設	
	資訊安全	公開資訊觀測站	季 / 年	
	客戶關係管理	公司網站	常設	
	風險管理	法說會	適時	
員工	法規遵循 人才招募留任與發展 勞資關係 人權政策與多元包容 職業安全衛生 誠信經營與商業道德	勞資會議	1 次 / 季	召開勞資會議，討論勞資相關議題計 17 項，並留存勞資會議紀錄備查。
		內部網站 /E-mail 通知 / 公文公告 / 佈告欄（含電子佈告欄）	不定期 / 常設	電子佈告欄共布達 45 則公告。
		員工意見箱、申訴專線 & 電子信箱	常設	員工意見箱反應事項 2 件，皆處理完畢並回覆結案。
		員工座談會	每季	產線溝通會總計舉辦 5 場次。
		性別平等委員會	常設	於新進同仁的行政講習布達友善職場原則，公司全體同仁也在 2023 年 9 月完成友善職場宣導課程（E-learning），共計 0 件申訴案件。
		福委會議	每季	福委會公告 18 則優惠方案 / 廠商展售，提供員工更多優惠的選擇。

利害關係人	關注議題	主要溝通管道	溝通頻率	2023 年溝通事項
員工	法規遵循 人才招募留任與發展 勞資關係 人權政策與多元包容 職業安全衛生 誠信經營與商業道德	員工諮商及輔導 / 新進員工契約	不定期	利害關係人議合。
		員工績效 & 學習發展面談	每年	每年定期透過線上系統自動作業，由同仁自評當年工作成果及設定次年工作目標，與所屬主管討論，並訂定次年年度 KPI 及個人發展計畫。
		提案改善制度	常設	度總計提出 37 件問題，皆處理完畢。
		教育訓練課程	每年	● 定期於每年 12 月進行內部課程需求調查。 ● 內部課程共開設 352 堂，共計 14,384 人次參與，課程滿意度平均達 88%；外部訓練派訓共 230 堂，共計 304 人次參訓。
		安全衛生諮詢	不定期	● 安排緊急應變內訓，包括火警疏散演練、民防團訓練、地震逃生應變訓練，共 3 場 6 小時，共計 1,852 人次參與。 ● 安排 21 項工安證照外部訓練共 936.5 小時，共計 83 人次參與。
客戶	公司治理與稅務政策 誠信經營與商業道德 客戶關係管理 產品責任 資訊安全 溫室氣體排放	客訴處理與回應 客戶滿意度調查 客戶會議 電話 / 郵件 / 網站	不定期 每年 不定期 不定期	依客戶排程，如期完成 11 場客戶 QBR(視訊) 會議，了解客戶需求並通過評鑑項目。
供應商（承攬商）	法規遵循 誠信經營與商業道德 資訊安全 社會責任與社會參與	供應商考核 供應商稽核 綠色產品	每季 一年 / 次 常設	● 每季考核原物料供應商，供應商各項指標皆符合要求。 ● 稽核 18 家供應商，供應商皆符合要求且無重大缺失。 ● 材料供應商均遵守 RoHS、REACH 等法規，並確保使用無害物質，客戶產品必須符合相關國際法規。
		協議組織會議	不定期	共 345 家供應商簽署供應商永續發展聲明書，所有供應商需遵循台星科 RBA 行為準則相關政策倡議和要求。

利害關係人	關注議題	主要溝通管道	溝通頻率	2023 年溝通事項
政府機構	勞資關係 職業安全衛生 人才招募留任與發展 人權政策與多元包容 空氣污染物防制 能源資源管理 溫室氣體排放	參與政府機關宣導會與座談會 公函 / 電話諮詢 法規說明會 主管機關訪查	定期 / 不定期 不定期 不定期 定期 / 不定期	● 參與勞動、環保、財務、能源等法令宣導會共 16 場次。 ● 當年度公司治理評鑑排名級距為全上櫃公司的前 21%~35%。
社區居民	企業社會責任與社會參與 空氣污染物防制 能源資源管理 職業安全衛生 人權政策與多元包容	公司網站及公開資訊觀測站 環保監控資訊 舉辦 ESG 相關活動	常設 定期 不定期	● 即時公告重大訊息。 ● 共舉辦 8 次 ESG 活動，包含喜憨兒麵包義賣、華山基金會有吃有保柚、創世基金會小額捐贈等。

每年至少一次向董事會報告利害關係人溝通情形，2023 年已於 10 月 31 日向董事會報告其執行情形。



1.2.1 利害關係人關注議題的鑑別與分析

台星科將於每年定期執行重大性分析，參考 GRI 通用準則 2021（GRI Universal Standards 2021）、利害關係人議合標準（AA 1000 SES）、衝擊評價（Impact Valuation）方法學，以及人權盡職調查之責任商業聯盟（Responsible Business Alliance, RBA）的驗證稽核計畫（Validated Audit Program, VAP），發展以衝擊為導向的重大性分析架構，辨識台星科的重大永續議題。

此外，我們亦將重大永續議題與企業風險管理（ERM）做結合，從組織韌性角度辨識可能產生風險的永續議題，整併至永續管理的流程。重大性分析除運用於台星科編撰非財務報告書外，亦是公司研擬長期永續目標與策略的參考基礎。在衡量永續議題對於公司的營運影響上，由本公司 ESG 永續發展委員會成員，參與辨識每個永續議題對營運的重要性。最後決定 22 個關注議題，成為公司推動企業永續的優先議題。

Step 1 了解組織脈絡
內外部分析與確認衝擊來源

① 利害關係人鑑別

- 透過以下管道歸納出 22 個永續發展相關議題，做為報告書重大主題鑑別範疇。
- 各部門同仁在辨識利害關係人時依據平時業務與工作的經驗，羅列不同利害關係人關注的永續議題。
- 檢視國內外標竿同業的重大主題以及國際永續趨勢發展。
- 為確保關注議題之客觀性、完整性與包容性。

② 建立關注議題清單

Step 2 鑑別實際及潛在衝擊
管理階層完成重大議題衝擊評估

③ 衝擊評估與利害關係人關注度

關注議題之重大排序方式說明如下：

- 根據各項 ESG 議題於「企業於經濟、環境與人權產生之衝擊程度」和「利害關係人關注的程度」兩大面向進行評估。
- 經內部 ESG 委員會會議了解利害關係人的意見，評估關注議題對內部營運的衝擊性。
- 經統計其直接與間接衝擊鑑別各議題之影響衝擊程度，產生初步重大議題矩陣。

Step 3 評估衝擊顯著性
確認重大議題

④ 確認重大議題

- 為確保符合 GRI 定義原則及利害關係人包容性原則並強化年度核心職能，初步重大主題鑑別結果，由 ESG 委員開會進行檢視並決定重大性議題。
- 最終取 9 項重大議題作為本報告書的重大性揭露範疇，我們依據重大議題的內容，對應出相關 GRI 揭露主題，於報告書中回應。

Step 4 決定報導的重大主題
確認重大主題管理指標與對應之 SDGs

⑤ 確認管理指標與目標

- 將持續檢視重大議題的矩陣，依據臺灣證券交易所辦理公司治理評鑑要求，上市上櫃公司應依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並考慮重大主題的風險發生的嚴重性與可能性及其風險考量，訂定相關風險管理政策或策略。

1.3 重大性議題鑑別後排序與回應

2023 年永續報告書編撰過程，我們蒐集 219 位利害關係人的意見回饋，瞭解他們對於台星科在永續議題的關注程度，並由 ESG 永續發展委員會成員，擬定長期永續管理目標。各關注議題對應利害關係人的重大議題考量面予以鑑別。

針對利害關係人鑑別結果，召集 ESG 永續發展委員會開會討論 2023 年 ESG 永續報告的利害關係人關注議題、利害關係人關注程度，以及對組織營運衝擊程度（物料損失金額超過 1000 萬元以上 / 違規罰款超過 100 萬元以上 / 造成人員傷亡或營運中斷），ESG 永續發展委員會再進行檢視會議，就 2023 年重要利害關係人關注議題的排序，並參考同業的範例，在 2023 年予以合理調整及修正，並做成會議紀錄，呈主任委員審核同意。在 22 項關注議題中進行調整，2023 年度揭露 9 項重大性議題及 7 項次要性議題如下表說明：

利害關係人關切程度				
	高度		誠信經營與商業道德、 客戶關係管理、 能資源管理	經營績效 / 營運狀況、法規遵循、 空氣污染物防制、員工留才發展、 勞資關係與人權（註）、職業安全衛生、風險管理、 產品責任、氣候變遷財務影響與調適方法、資訊安全
	中度	企業社會責任與社會參與	永續供應鏈管理與 採購政策、溫室氣體排放、 創新產品	公司治理與稅務政策
	低度	永續價值鏈、數位轉型	綠色製造	
		低度	中度	高度
		組織衝擊程度		

註：重大性議題　，次要性議題　就關注議題 22 項分析其重視程度，人才招募留任與發展、勞資關係與人權政策與多元包容三個關注議題，經過 ESG 委員會開會討論決議面向相似而合併成一個主題「員工留才發展、勞資關係與人權」。

就公司治理、經濟面、環境面與社會面（含人權 / 人群）的關注議題對應內外部範圍鑑別分析其及委員會決定永續發展衝擊度如下：

重大直接衝擊 ● 非重大間接衝擊 ▲

利害關係人關注構面	關注議題內涵分析	重大性議題	次要性議題	公司內部範圍		公司外部範圍				
				組織	員工	股東 / 投資人	客戶	供應商（承攬商）	政府機構	社區居民
公司治理 / 經濟面	公司治理與稅務政策		✓	●	●	▲			●	
	誠信經營與商業道德		✓	●	●		▲	▲	▲	
	法規遵循	✓		●	●	●	●	▲	●	●
	資訊安全	✓		●	●	●	●	▲	▲	▲
	客戶關係管理		✓	●	▲	▲	●			
	風險管理	✓		●	●	●	▲		▲	▲
	經營績效 / 營運狀況	✓		●	●	●	▲	●		▲
	數位轉型			●		▲		▲		
	創新產品服務		✓	●		▲	●	●		
	產品責任	✓		●	▲	●	●	▲	●	
	綠色製造			●			●		●	
	永續供應鏈管理與採購政策		✓	●			▲	●	▲	
	永續價值鏈			●		▲	▲			
環境面	氣候變遷財務影響與調適方法	✓		●	●	●	●	▲	●	●
	溫室氣體排放		✓	●		▲	●		▲	
	能源資源管理		✓	●	▲	▲	●		▲	
	空氣污染物防制	✓		●	▲	▲	▲	▲	●	●
社會面	職業安全衛生	✓		●	●	●	●	●	●	●
	員工留才發展、勞資關係與人權	✓		●	●	▲	●		●	●
	企業社會責任與社會參與			●						●

說明：上表就公司內部：組織與員工，外部：股東 / 投資人、客戶、供應商（承攬商）、政府機關、社區居民等七大分類，而重大性議題（● + ▲ 六顆或 ● 四顆以上）共計 9 項。除在重大與次要議題做回應並將各重大議題做風險評估與管理【詳見 1.4.2 重大主題的風險管理】與列表管理如附錄 1 及附錄 2，並訂定短中長期目標與管理措施；次要性議題（ ▲ +● 四顆）共計 7 項，僅在 1.3.1 重大與次要議題的回應做政策與措施之說明。

1.3.1 重大與次要議題的回應

2023 年鑑別出 9 項重大性議題及 7 項次要性議題，摘要管理行動及相關措施說明如下：

公司治理面 / 經濟面

項 目	GRI 準則	對台星科的重要性	推動措施
經營績效 / 營運狀況	201 經濟績效	為建構更完善的公司誠信經營，制定員工倫理道德相關規範，迴避利益衝突，創造永續經營環境。	訂定「誠信經營守則」、「防範內線交易管理作業程序」與「檢舉非法與違反誠信行為案件管理辦法」供員工及各利害關係人遵循與參考。
法規遵循	2-27 法規遵循	法規遵循是公司重要政策，建立公司信任、信譽的根基。	公司經由遵守法規，訂定反貪腐及賄賂、利益迴避的相關制度並落實，符合法規要求的最佳營運模式。
資訊安全	(自願揭露)	落實資訊安全風險鑑別與管理，資訊安全保護，客戶隱私與資訊安全的保護措施。	定期進行資訊系統的災難復原演練，確認客戶資訊保密與安全。制定隱私權政策，對於數據、資料、營業秘密等重要資料進行適當保護。
產品責任	417 行銷與標示	客戶對產品服務與滿意度是與客戶建立信任與良好口碑的重要因素。	定期年度客戶滿意度調查，對客戶抱怨要求權責單位限期改善。
風險管理	201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會 2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	面對全球企業所會面臨的營運面、環境等風險，建立風險管理機制，因而能快速應變，減少企業損失並持續維護利害關係人利益。	因應營運中風險，召開管理會議，檢討因應作為調整營運方向，事先防範風險。
公司治理與稅務政策	207-1 稅務方針	良好的稅負風險控管對公司對短期或長期營運都很重要。	建立稅務管理政策。
誠信經營與商業道德	205 反貪腐 206-1 反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	誠實、守信及道德原則是建立誠信經營之企業文化及良好商業運作。	制定誠信經營守則暨檢舉申訴辦法。
客戶關係管理	418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	了解客戶對公司的要求標準及訂定採購訂單與合約，落實保護客戶隱私。	建立「知識產權管制管理辦法」，供雙方遵循依據。
創新產品服務	2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	由產品開發創新取得專利，並持續提升產品競爭力。	建立「研發策略」管理研發程序。
永續供應鏈管理與採購政策	414-1 使用社會標準篩選新供應商	物料採購以台灣地區廠商為主，遴選新廠商以環保與社會責任面向加以評估。	採購政策：不採購有害物質、衝突金屬與強迫勞動地區的原物料。

環境面

項 目	GRI 準則	對台星科的重要性	推動措施
氣候變遷財務影響與調適方法	305-4 溫室氣體排放密集度 305-5 溫室氣體排放減量	氣溫上升與極端氣候造成營運風險與機會，台星科應隨時留意官方提供之參考數據，加以因應。	以 TCFD 氣候變遷財務影響相關揭露鑑別風險，並訂定短中長期指標。
空氣污染物防制	2-27 法規遵循 305-7 氮氧化物（NOx）、硫氧化物（SOx）及其他重大的氣體排放	管控空氣污染物的作法。針對廢酸氣、廢鹼氣及揮發性有機化合物（VOCs），採用不同防治設備進行處理並符合法規標準。	依 ISO 14001 環境管理系統規劃，以廢氣特性分流收集並處理至符合排放標準。
溫室氣體排放	305-1 直接（範疇一）溫室氣體排放 305-2 能源間接（範疇二）溫室氣體排放 305-3 其他間接（範疇三）溫室氣體排放	因應全球環保趨勢及配合國家整體溫室氣體減量策略發展，申報公司之溫室氣體排放量。	2023 年度執行溫室氣體盤查並完成查證，持續進行節能減碳措施。
能源資源管理	306-1~306-3 廢棄物 303-2 與排水相關衝擊的管理 303-3 取水量 303-4 排水量 2-27 法規遵循	廢污水與廢棄物違反環保法規，若被裁罰，影響公司聲譽及形象，健全水資源管理措施，降低缺水危機，實施水管理及減量，提升回收再利用。	依 ISO 14001 環境管理系統規劃，污水檢測合規，廢棄物分類合法處理。 依用水特性，主要區分冷卻水塔、製程廢水及民生用水等類別進行廢水回收利用。



社會面

項 目	GRI 準則	對台星科的重要性	推動措施
員工留才發展、勞資關係與人權	2-19 薪酬政策 2-20 薪酬決定流程 2-21 年度總薪酬比例 401 勞雇關係 402 勞資關係 404 訓練與教育 405 員工多元化及平等機會 406 不歧視 408 禁用童工 409 不強迫勞動 412 人權評估	具產業競爭力的整體薪酬策略與制度，吸引及留任傑出人才。 建立發展員工能力為主、評核績效為輔的機制，培育及發展員工能力，並辦理員工晉升與調薪，建立多元化與平等機會。 本公司視員工為最重要夥伴，希望營造一個具和諧、挑戰、可持續學習與成長的工作環境。 建立多元價值與包容員工之職場。	提供具產業競爭力的整體薪酬福利制度，及工作環境與和諧職場，藉此凝聚台星科員工的向心力。 訂定「薪資報酬委員會組織規程」及「員工績效評核辦法」供各級主管遵循依據。 訂定「員工晉升管理辦法」，每年各級主管會提報工作表現優秀的員工晉升主管或職等職位。 制定「工作規則」與「性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」送勞工處核備，另外特定「外籍勞工管理辦法」，使其勞動權益獲得保障。內含人權保護及強制勞動與性騷擾等規定。
職業安全衛生	403 職業安全衛生	遵守「職業安全衛生法」，提供員工安全、健康的優質與友善職場。	通過 ISO 45001 職業安全衛生管理系統認證，並持續維持其有效性。同時藉由巡檢及稽核落實管理系統，透過定期工安教育訓練及消防演練，提昇員工緊急應變和安全管理的能力。



1.4 永續經營影響力

1.4.1 重大主題在台星科價值鏈關係

全部揭露● 部分揭露▲

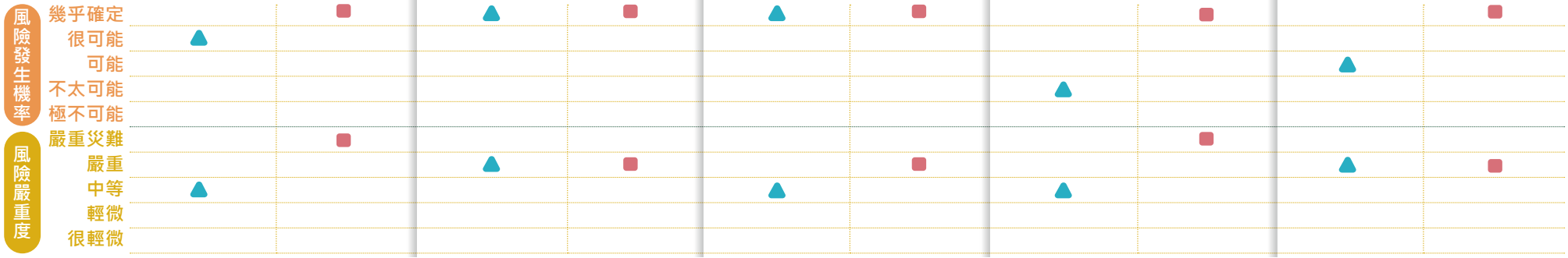
永續任務	重大主題	GRI 準則特定主題 SASB 準則條文 - 半導體	上游	台星科的產品			下游	營運重要性			
			採購階段	晶圓 / 成品測試	凸塊封裝事業	後段服務 / 驗證分析	客戶使用	營收成長	客戶滿意	員工士氣	營運風險
經營利潤 / 公司治理	經營績效 / 營運狀況	201 經濟績效 TC-SC-410a. 產品生命週期管理	▲	●	●	●	●	●	●		
	產品責任	417 行銷與標示	●	●	●	●	▲	▲	▲	▲	●
	法規遵循	2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色 2-27 法規遵循 TC-SC-520a.1 智慧財產權保護與競爭行為						●	●		●
	風險管理						●		●	●	●
	資訊安全		●				●	●	●	●	●
綠色生產	氣候變遷財務影響與調適方法	201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會 305 排放 2-27 法規遵循 TC-SC-110a. 溫室氣體排放 TC-SC-130a.1 製程能量管理 TC-SC-140a.1 水資源管理 TC-SC-150a.1 廢棄物管理	●	●	●	●		●	●	●	●
	空氣污染物防制		●	●	●	●			●		●
友善職場	員工留才發展、勞資關係與人權	2-19 薪酬政策 2-20 薪酬決定流程 2-21 年度總薪酬比例 401 勞雇關係 402 勞資關係 404 訓練與教育 405 員工多元化及平等機會 406 不歧視 408 禁用童工 409 不強迫勞動 412 人權評估 TC-SC-330a.1 全球高技能人力招募及管理							●	●	●
	職業安全衛生	403 職業安全衛生 TC-SC-320a 職業安全衛生		●	●	●		●		●	●

1.4.2 重大主題的風險管理(正負衝擊分析)

2023 年鑑別出 9 項重大主題風險發生的嚴重性與可能性及其風險考量、風險評估與管理措施，詳如下表分析與說明：

風險考量 策略 營運 危害

經營績效 / 營運狀況		風險管理		法規遵循		資訊安全		產品責任	
正向	**負向**	**正向**	**負向**	**正向**	**負向**	**正向**	**負向**	**正向**	**負向**
營運績效盈餘。	營運績效虧損今年營運績效無虧損。	公司應遵守已訂定風險程序避險。	未替新興風險擬定管理措施，造成營運損失。	本公司遵守各式法令，並以法規遵循作為多項重大主題之政策。	若有違反法令遵循或是誠信經營之形勢，將嚴重影響公司聲譽及形象，影響客戶下訂單的意願。	台星科依法訂定從業道德守則等制定供遵循依據，我們盡力維護員工與客戶之隱私保護。	若發生客戶隱私外洩，輕則被官方裁法或員工被懲處，重則影響公司內外部形象及聲譽。	產品及服務好且滿意度高。	產品及服務有抱怨且滿意度差，重則取消訂單影響公司營運績效。
風險評估與其管理措施		**風險評估與其管理措施**		**風險評估與其管理措施**		**風險評估與其管理措施**		**風險評估與其管理措施**	
訂定「誠信經營守則」供員工及利害關係人遵循，並訂定相關程序共同營造企業獲利環境。		根據各管理功能訂有相關「風險分析與管理作業程序書」、「持續供貨作業程序書」並每年完成風險鑑別與管理。		誠信經營須經由遵守法規，訂定反貪腐及賄賂、利益迴避的制度落實。		確保業務順利運作，防止未經授權之存取、使用、控制、洩漏、破壞、竄改、銷毀或其他資訊安全事件發生。		台星科定期做產品有害物質檢測、客戶滿意度調查且對客戶抱怨均及時處理。	
請參閱本報告 【3、創新、財務績效與客戶服務】		請參閱本報告 【2.7 風險管理】		請參閱本報告 【2.4 經營理念、商業道德與法規遵循】		請參閱本報告 【2.6 資訊安全管理】		請參閱本報告 【3.3 客戶經營與服務】	



風險考量 策略 營運 危害

空氣污染物防制

正向
本公司遵循環境相關法規，很少發生違法環境法的事件。

負向
若發生違法事件，受官方裁罰限期改善被政府罰款，重則導致員工受傷等職災，影響公司聲譽。

風險評估與其管理措施
本公司通過「ISO 14001 環境管理系統」認證通過，重視環境保護：廢氣管制，並設質相關設備降低排放物質的危害。

請參閱本報告
【5、綠色生產】

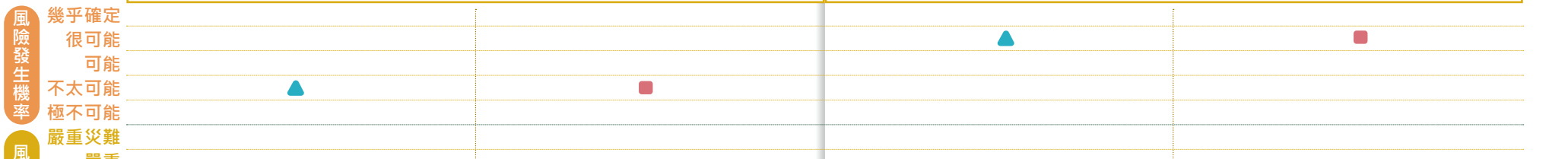
氣候變遷財務影響與調適方法

正向
透過溫室氣體盤查及採取節能措施做為管理方向，以達成溫室氣體減量之目標。

負向
若不採取減碳措施，後續政府機關將徵收碳稅，造成營運成本增加。

風險評估與其管理措施
本公司通過「ISO 14064-1 溫室氣體盤查」認證通過，每年訂定節電具體措施，減少用電量，以降低二氧化碳排放量和對環境所帶來之衝擊，達成永續環保之目標。

請參閱本報告
【5、綠色生產】





風險考量 策略 營運 危害

員工留才發展、勞資關係與人權

勞資關係

正向

公司建立和諧的勞資關係，重視員工權益、傾聽的聲音、申訴機制。

負向

若有勞資關係不和諧，輕則影響部門協作與效率，重則在內外部申訴，影響企業形象。

員工留才發展

正向

公司建立和諧的勞資關係，重視員工權益、傾聽的聲音、申訴機制。

若有人才招募及留任發展狀況，輕則影響部門協作與效率，重則影響公司營運狀況及企業形象。

人權

正向

本公司遵循勞動法令與 RBA 人權準則，無發生違反人權事件。

負向

若產生違反人權事件，輕則影響部門協作與效率，重則嚴重影響品牌聲譽。

勞資關係 / 員工留才發展 / 人權 — 風險評估與其管理措施

本公司成立勞資會議、職工福利委員會等勞資溝通管道，促進勞資和諧關係，並設申訴機制與管道，以利及時處理與化解勞資爭議。

本公司提供具有競爭力薪資福利、定期進行員工績效與學習發展面談，鼓勵員工溝通，亦訂定年度培訓課程計劃，定期檢視訓練成效，強化員工職涯能力。

制定「工作規則」與「性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」送勞工處核備，內含人權保護及強制勞動與性騷擾等規定。

請參閱本報告
【6.5 關懷與溝通】
【6、友善職場】
【6.4 重視人權】

職業安全衛生

正向

本公司遵守「職業安全衛生工作守則」，落實危害鑑別與風險評估，建立健康安全的工作環境。

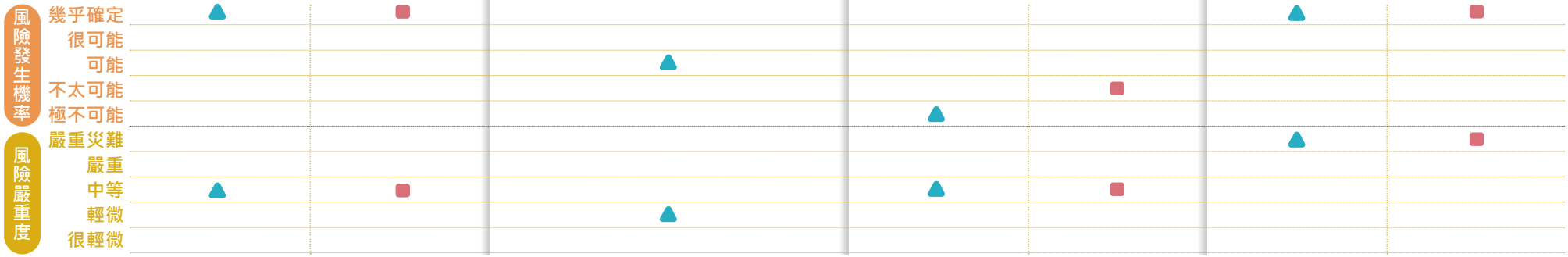
負向

若產生安全衛生事件，輕則員工受傷損失工時，重則死亡嚴重職災，受官方裁罰限期改善，影響聲譽。

職業安全衛生 — 風險評估與其管理措施

本公司訂定「職業安全衛生工作守則」及其組織人員編制，並送官方核備在案，並通過 ISO 45001 職業安全衛生管理系統認證通過。

請參閱本報告
【6.6 職業安全衛生　6.7 健康促進】



1.5 永續目標管理與 SDGs

台星科為實踐聯合國永續發展目標，持續聚焦 SDG 3（健康與福址）、SDG 4（優質教育）、SDG 5（性別平權）、SDG 6（淨水與衛生）、SDG7（負擔得起的清淨能源產）、SDG 12（責任消費與生產）、SDG 13（氣候行動）、SDG 17（多元夥伴關係）與等 8 個永續目標，透過經濟、環境、社會面設定 2023 年目標及其管理措施，以具體的行動實踐永續影響力。



經濟面 SDGs 目標對應：12 責任消費與生產　13 氣候行動　17 多元夥伴關係

公司目標	管理措施	對應 SDGs 目標	對應章節
揭露相關資訊配合政府推動公司治理藍圖。	揭露公司非財務資訊，參考國際通用報告書編製準則且未來規劃取得第三方查證。	12.b	● 報告概要與範圍
因應氣候變遷與能源供應風險，積極鑑別氣候變遷帶來的風險，持續控管極端氣候對營運衝擊與損害。	針對水災、颱風、停電及氣溫上升等實質風險，發展調適政策與解決方案，積極執行相關應對作為，確保災害發生後可迅速恢復營運。	13	2.7 風險管理 5、氣候變遷風險、潛在營運影響與調適、TCFD 管理、策略與績效
公司對產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示，皆遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者權益政策及申訴程序。	對於輸入歐盟之物品要求不得含有過量之重金屬成分如鉛等等；供應商反饋其目前提供本公司之製成品均已符合上述規範，並簽具產品不含禁用或限用物質保證書，確認供應商正確理解歐盟最新版禁止規定並依據該規定生產，且依需求向本公司提交歐盟就產品所含化學物質管理所指示的報告等書面資料、生產材料樣品及測試數據，以確保本公司輸出歐盟之產品符合其新訂環保法規之規範。	17	3、創新、財務績效與客戶服務



環境面 SDGs 目標對應：06 淨水與衛生　07 負擔得起的清淨能源　13 氣候的行動

公司目標	管理措施	對應 SDGs 目標	對應章節
推動節水。	為因應氣候變遷與水資源日趨匱乏之狀況，台星科所有廠區逐年增加製程用水及設備用水之回收水量來取代用水需求，以達節約用水及保護水資源的目的，減少對自然環境之衝擊。	06	5.4 水資源管理
導入綠電提升再生能源比例。	積極達到減碳目標，提高再生能源占比，台星科下一階段的發展規劃在太陽能的自發自用，計畫於 2024 年 12 月達成 201.72kW，預計效益達發電量 225 仟度 / 年	07	5、綠色生產
範疇一與二導入溫室氣體盤查及查證工作；範疇三盤查及驗證工作。 主要節能政策：執行節能減碳專案 - 節電率 1%	台星科所有廠區透過溫室氣體盤查及採取節能措施做為管理方向，以達成溫室氣體減量之目標，降低對環境所造成衝擊並取得第三方認證機構查驗，完成 ISO14064-1 溫室氣體查證。	13	5.1 溫室氣體盤查及碳管理 5.2 能源管理

社會面

SDGs 目標對應：03 健康與福址　04 優質教育　05 性別平權

公司目標	管理措施	對應 SDGs 目標	對應章節
推動職安衛自主檢查與管理措施，防範廠內災害及減少風險產生。	依據「ISO 45001 職業安全衛生管理系統」及職安相關法令，訂定職業安全衛生工作守則，鑑別危害作業，建立自主檢查與安全作業標準，預防各種潛在危害事故發生。	03	6.6 職業安全衛生
提升新進與在職員工的知識與技能。	新進員工辦理入職前培訓公司共同性規定如人事規章、安衛法規及其他重要管理規定；進入工作環境則交由主管於工作中培訓，直到不發生作業錯誤，才能獨立作業，確保產品與工作品質。	04	6.3 訓練發展
在招聘、任用、薪酬、晉升、訓練等，禁止性別歧視。	公司訂定「工作規則」送縣市政府勞工處核備在案，明確規定禁止性別歧視政策與制度。	05	6.1 人才政策與承諾 6.4 重視人權

台星科在 ESG 永續報告的方向與行動

台星科鏈結聯合國永續發展目標（SDGs）後，制定台星科 ESG 策略，於營運中實行永續目標，以達企業永續經營。

① ESG 五大方向



② 落實 ESG 行動



2 公司治理與誠信經營

2.1 公司簡介

2.2 公司治理

2.3 誠信經營

2.4 經營理念、商業道德與法規遵循

2.5 內部稽核與管理驗證系統

2.6 資訊安全管理

2.7 風險管理

2.8 肯定與榮耀



台星科對公司治理之經營績效營運狀況與法規遵循等永續經營管理的重大主題與目標。對公司治理的永續經營管理各項重大主題的短中長期指標如下表：

	短期指標 (2023~2024 年)	中期指標 (2025~2028 年)	長期指標 (2029 年以後)
經營績效 / 營運狀況	公司治理評鑑排名級距為全上櫃公司的前 21~35%	公司治理評鑑排名級距為全上櫃公司的前 21~35%	公司治理評鑑排名級距為全上櫃公司的前 21~35%
法規遵循	違反公司法或稅務法規 0 件	違反公司法或稅務法規 0 件	違反公司法或稅務法規 0 件

• 重大主題目標與績效

台星科對公司治理與永續經營管理，本著誠信經營與資訊公開透明的理念，遵循法規、提升經營績效，健全內控與人員管理機制與 ISO 管理系統驗證，落實經營理念與道德規範的優質企業文化，訂定重大主題目標與績效如下：

◆ 經營績效 / 營運狀況 (次要主題：公司治理與稅務政策)

2024 年目標	2023 年目標	2023 年績效達成度
公司治理評鑑排名級距為全上櫃公司的前 21~35%	公司治理評鑑排名級距為全上櫃公司的前 21~35%	公司治理評鑑排名級距為全上櫃公司的前 21~35% →達成，將於 2024 年持續改善

◆ 法規遵循

2024 年目標	2023 年目標	2023 年績效達成度
違反公司法或稅務法規 0 件	違反公司法或稅務法規 0 件	0 件→達成



2.1 公司簡介

台星科股份有限公司成立於 2000 年，位於新竹縣芎林鄉，提供半導體測試一站式服務，包括凸塊、晶圓級封裝、可靠性和失效分析解決方案的服務。我們可以提供完整的一站式測試和裝配服務，以便順利、不間斷地交付客戶的產品，且擁有高級測試平台、經驗豐富的研發和工程團隊減少客戶工程負擔，並在最短的時間內為客戶產品做好商業成功的準備。

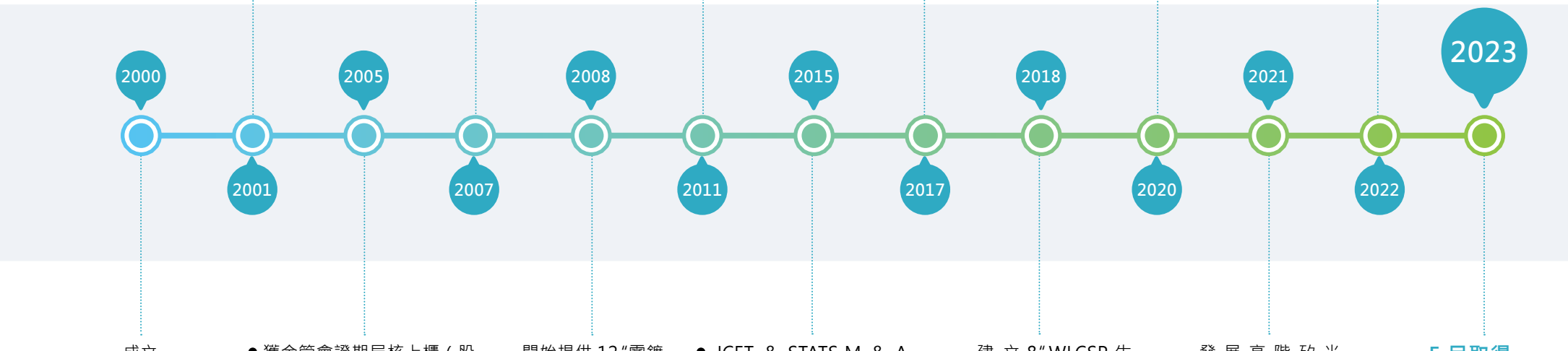
台星科自設立以來秉持「**精誠進實，永續經營**」為企業宗旨，在理念的引導與全體同仁之努力及社會各界之愛護下茁壯成長，奠定了穩固的發展基礎，朝向技術引導市場的研發方向，以技術、產品一站式領先服務提高獲利，掌握趨勢並提供優質可信賴的品質為目標。並建立「誠信廉儉、主動進取，穩健踏實、永續經營」的經營理念期許每位員工都本著良善本性並輔以積極進取的態度，對人生努力、對公司努力、對社會努力。同時更期盼公司在大家腳踏實地的奮鬥下，穩健的往前邁進，並持續追求業績不斷成長及為社會提供更多性能優良且價格合理的電子產品。

公司名稱	台星科股份有限公司（Winstek Semiconductor Co., Ltd.）
總部位置	新竹縣芎林鄉 6 鄰鹿寮坑 176-5 號
創立時間	2000 年 4 月
董事長	黃興陽
總經理	翁志立
資本額	新台幣 1,362,616,590（元）
員工人數	923 人（截至 2023 年 12 月 31 日）

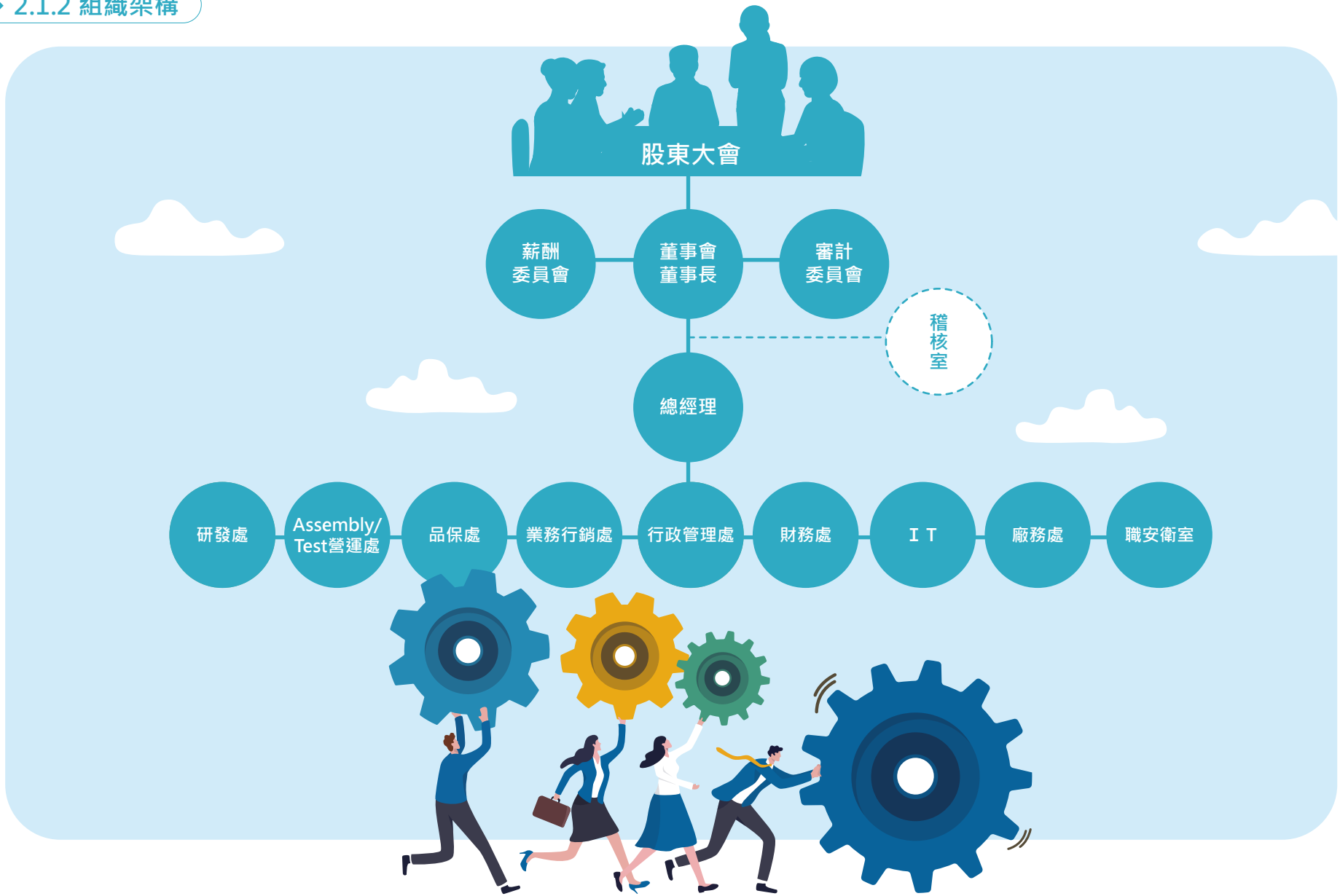


2.1.1 公司創立與沿革

公司創立與最近 10 年大事記



2.1.2 組織架構


股東大會
薪酬委員會
董事會董事長
審計委員會
稽核室
總經理
研發處
Assembly/Test營運處
品保處
業務行銷處
行政管理處
財務處
IT
廠務處
職安衛室

2.2 公司治理



重大主題：經營績效 / 營運狀況　　次要主題：公司治理與稅務政策

管理方針

- **公司治理政策：**遵守公司法與相關商業法規，讓公司董事會等正常運作。
  股東權益政策：經營有利潤不虧損，確保股東權益。
- **目標與標的：**公司之治理單位皆具備合法性與適當性，經營者、員工與股東共同支持的治理制度。
- **承諾：**運用盡職調查與預警溝通方法，落實公司制定的守則，保障利害關係人權益。
- **管理措施：**
  (1) 建立「公司治理實務守則」，確保董事會結構、議程與義務。
  (2) 遵循法令規範與要求，並建立公司制度。
  (3) 為強化董事會職能，尋求經營決策專業性，董事會組成擁有多元的學經歷。
  (4) 秉持誠信經營，致力於永續治理為股東創造價值。
  (5) 不定時更新重大訊息於公開資訊觀測站，保障股東權益。

責任

- **外部責任：**公司法、證券交易法、商業會計法、政治獻金法、貪污治罪條例、政府採購法、公職人員利益衝突迴避法、上市上櫃相關規章或其他商業行為有關法令。
- **內部制度：**公司章程、公司治理實務守則、永續發展實務守則、誠信經營守則、防範內線交易管理作業程序、董事會績效評估辦法、董事會議事規範、審計委員會組織規章、薪資報酬委員會組織規程、檢舉非法與違反誠信行為案件管理辦法、申訴及舉報處理管理辦法、背書保證作業程序、資金貸與他人作業程序、取得或處分資產處理程序。

績效

- 2021 年度公司治理評鑑結果為前 21% ~35%，2021 年度未有經證交所糾正之情事。
- 2022 年度公司治理評鑑結果為前 21% ~35%，2022 年度未有經證交所糾正之情事。
- 2023 年度董事會平均出席率達 96.22%。

台星科本著經營理念，朝永續穩健經營而努力，並著重員工的潛能開發，培養合作無間之默契及創新能力，進而建構一個樸實且能為企業發揮極大效能之卓越團隊，持續不停的為企業注入新的競爭利基，成為業界的標竿。成立以來致力提供客戶高品質與高效率的服務，塑造樸實、精益求精且簡而不繁的企業文化，成為高成長、高績效之領導企業。

2.2.1 經營理念與企業願景

永續經營理念與闡述：

1	因應趨勢發展	因應氣候變遷，利害關係人對於企業 ESG 管理更為關注及重視，我們針對相關議題提出因應措施，持續耕耘善盡企業社會責任。
2	提升競爭力	因應產業趨勢，持續提升品質水準，滿足客戶需求；秉持誠信經營，並強化公司治理。
3	邁向永續環保	致力於提高再生能源使用占比，響應政府能源轉型政策，落實減碳措施及提升能源與資源使用效率，降低營運對環境帶來之衝擊。
4	友善和諧職場	打造友善職場及健康安全之工作環境，落實人權保障，並持續投入社會公益，深耕社區關懷。
5	實踐企業責任	將永續理念融入企業文化，兼顧企業永續與營運成長，實踐 ESG 以提升企業韌性，深耕永續價值，邁向永續經營。

2.2.2 治理結構

董事會

台星科依法設立董事會：董事長為黃興陽先生，總經理為翁志立先生。台星科於 2023 年 6 月 6 日股東常會進行第八屆董事選舉。台星科董事會設置 9 席董事，其中含 3 席獨立董事；其全體董事合計持股比例，依證券管理機關之規定。配合證券交易法第十四條之二規定，本公司獨立董事人數不得少於三人，採候選人提名制度，並應含專業或管理背景如經營管理、產業知識、電子、化學、電機及財務會計等相關經驗，由股東會就獨立董事候選人名單中選任之；本公司章程規定設董事九至十一人組織董事會，由股東會就有行為能力之人選任之，任期三年，連選得連任；董事酬勞依公司營運狀況及章程規定提撥，並將分派情形送股東會報告。

有關獨立董事之專業資格、持股、兼職限制、提名與選任方式及其他應遵行事項，依主管機關之相關規定辦理。

本公司具員工身份之董事占比為 11.1%，獨立董事占比為 33.3%，各董事皆有獨立性，詳細董事會相關資訊請參閱 2023 年年報 P.20。

董事會運作遵循「董事會議事規範」，每季至少召開一次董事會詳細審核企業經營績效，並討論未來發展策略；董事皆秉持高度自律，若議案涉及自身利害關係，依據公司治理實務守則中董事會議事規則及決策程序第 32 條利益迴避規定：「公司董事應秉持高度之自律，對董事會所列議案，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。董事自行迴避事項，應明訂於董事會議事規範」。

董事會成員進修情形

董事會成員除具相關產業背景及經營管理實務經驗外，2023 年度本公司全體董事依「上市上櫃公司董事、監察人進修推行要點」之規定進修並定期揭露，課程內容包括風險管理、氣候變遷相關、財務會計、金融法令、ESG 及職業道德法律責任等，全體董事總進修時數共達 60 小時以上。

● 董事酬金

本公司章程第二十八條規定，本公司年度如有獲利，應提撥百分之零點一至百分之十五為員工酬勞，並得視業務狀況提撥不高於百分之三為董事酬勞。但本公司訂定「董事酬金給付辦法」，非於公司內擔任職務之董事及獨立董事，不論公司盈虧支領固定薪酬，於公司內擔任職務之董事，依其在公司擔任之職位、代表擔任子公司董事及對公司營運參與程度綜合考量後計算，而給予合理報酬，前述擬定之董事酬金，依規定經薪資報酬委員會提出建議後提交董事會通過。

● 董事會運作情形

2023 年度董事會共召開 6 次會議，出席率為 96.22%。

● 董事會績效評估執行情形

2023 年度董事會績效、董事成員績效暨功能性委員會績效評估報告

評估週期	評估範圍	評估方式	評估內容
每年執行一次	(1) 整體董事會 (2) 董事會成員 (3) 功能性委員會	董事成員自評	(1) 董事會績效評估：評估指標達成率 92.8%~100% 對公司營運之參與程度、董事會決策品質、董事會組成與結構、董事的選任及持續進修、內部控制。 (2) 董事成員績效評估：評估指標達成率 91%~100% 公司目標與任務之掌握、董事職責認知、對公司營運之參與程度、內部關係經營與溝通、董事之專業及持續進修、內部控制。 (3) 功能性委員會績效評估：評估指標達成率 86%~100% 對公司營運之參與程度、功能性委員會職責認知、功能性委員會決策品質、功能性委員會組成及成員選任、內部控制。
每三年執行一次	整體董事會	委任外部專業機構 (社團法人臺灣誠正經營學會) 評估	(1) 董事會專業職能 (董事會組成與結構、董事之選任及持續進修) (2) 董事會決策效能 (對公司營運之參與程度、提升董事會決策品質) (3) 董事會對內部控制之重視程度與監督 (4) 董事會對永續經營之態度

公司於每年定期採問卷自評方式評估一次 (整體董事會、董事成員及功能性委員會) 執行情形，本年度針對「整體董事會」、「董事會成員」及「功能性委員會」之自評結果均為良好。2022 年另委請外部機構台灣誠正經營暨防弊見識學會進行董事會之績效評估，相關執行情形已於 2023 年 3 月 6 日向董事會報告。

2.2.3 功能性委員會

2.2.3.1 審計委員會之職責及運作情形

本公司於 2009 年 6 月 26 日股東常會後成立審計委員會，本公司審計委員會由 3 名獨立董事組成，審計委員會旨在協助董事會履行其監督公司在執行有關會計、稽核、財務報導流程及財務控制上的品質和誠信度，審議的事項主要包括：

1. 財務報表稽核及會計政策與程序
2. 內部控制制度暨相關之政策與程序
3. 重大之資產或衍生性商品交易
4. 重大資金貸與背書或保證
5. 募集或發行有價證券
6. 衍生性金融商品及現金投資情形
7. 法規遵循
8. 申訴報告
9. 經理人與董事是否有關係人交易及可能之利益衝突
10. 防止舞弊計劃及舞弊調查報告
11. 資訊安全
12. 公司風險管理
13. 簽證會計師之委任、解任或報酬
14. 財務、會計或內部稽核主管之任免

審計委員會評估公司內部控制系統的政策和程序 (包括財務、營運、風險管理、資訊安全、外包、法令遵循等控制措施) 的有效性，並審查了公司稽核部門和簽證會計師，以及管理層的定期報告，包括風險管理與法令遵循。審計委員會認為公司的風險管理和內部控制系統是有效的，公司已採用必要的控制機制來監督並糾正違規行為。

審計委員會被賦予監督簽證會計師事務所獨立性之職責，以確保財務報表的公正性。一般而言，除稅務相關服務或特別核准的項目外，簽證會計師事務所不得提供本公司其他服務。簽證會計師事務提供的所有服務必需得到審計委員會的核准。

• 2023 年度審計委員會成員簡歷與運作情形資訊

	姓名	主要學經歷	備註
獨立董事	林敏愷	國立臺灣大學會計研究所，曾任嘉新水泥 (股) 公司總經理室投資、理財高級專員、董事長特別助理、稽核室主任、主任秘書，華東水泥國際 / 嘉泥建設 / 嘉基國際公司監察人。	2023.06.06 連任
	王典	Master of Science, Rochester Institute of Technology, Rochester, New York, USA，曾任台積電先進封裝業務營運處處長。	2023.06.06 新任
	Wen-chou Vincent Wang	Ph.D. Materials Science & Engineering from Cornell University, Ithaca, New York, was Senior Vice President for STATS Chip PAC Ltd, Head of Flip Chip Engineering for Altera Corporation, San Jose.	2023.06.06 連任

本公司之審計委員會委員計 3 人，2023 年度審計委員會開會 4 次，出席率 100%，獨立董事出席情形，詳細資訊請參閱 2023 年度年報 P.23。

● **審計委員會開會資訊**

審計委員會最近一年開會重要議案內容、決議結果以及公司對審計委員會意見之處理：

(1) 員工酬勞及董事酬勞分派案。
(2) 營業報告書及財務報告案。
(3) 盈餘分派案。
(4) 內部控制制度有效性之考核及內部控制制度聲明書。
(5) 解除列入董事候選人名單之競業限制案。
(6) 財務報告簽證會計師委任及報酬暨其獨立性與適任性評估案。
(7) 本公司設置公司治理主管案。
(8) 本公司董事會提名及列入董事及獨立董事候選人名單暨審查獨立董事。
(9) 委任兩席獨立董事為本公司第七屆薪資報酬委員會部分成員。

全體出席審計委員均無異議通過，公司對審計委員會意見之處理提董事會由全體出席董事同意通過。

2.2.3.2 薪資報酬委員會職責及運作情形

● **薪資報酬委員會職責**

台星科依證券交易法第十四條之六，於 2011 年設置薪資報酬委員會，本公司於 2023 年 7 月 31 日董事會決議委任第七屆薪資報酬委員會成員，本屆委員會任期為 2023 年 7 月 31 日至 2026 年 6 月 5 日，由召集人獨立董事林敏愷、委員廖進益及委員王典三人組成。

本公司董事會通過設置薪資報酬委員會，其成員為董事會決議委任之，主要職責為定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬政策，並將所提建議提交董事會討論。

● **薪資報酬委員會運作情形資訊**

本公司之薪資報酬委員會委員計 3 人，2023 年度薪資報酬委員會開會 2 次，出席率 100%。

● **定期檢討薪資報酬**

本公司薪資報酬委員會之職能，係以專業客觀之地位，就本公司董事及經理人之薪資報酬政策及制度予以評估，至少每年開會二次，並得視需要隨時召開會議，向董事會提出建議，以供其決策之參考。

2.2.4 獨立董事與內部稽核主管及會計師之溝通情形

一、獨立董事與內部稽核主管及會計師之溝通方式

(1) 公司稽核主管每季列席審計委員會以及董事會並且報告稽核執行情形，獨立董事們對報告事項並無反對意見，稽核主管與獨立董事溝通狀況良好。獨立董事對報告事項提供其專業意見，公司也酌量獨立董事意見。

公司稽核主管每月交付獨立董事查閱稽核報告結果，並透過電子郵件或電話以及座談等方式進行溝通。溝通內容包括：控制環境探討或內部稽核過程建議及加強事項，已紀錄追蹤並落實改善。

(2) 會計師每年至少一次與獨立董事面對面或採書面方式對於公司財務狀況與財務報表查核結果重要事項進行溝通。董事會若有重要相關議題，亦會邀請會計師提供專業意見，增進雙方交流，本公司審計委員會與簽證會計師溝通狀況良好。

二、歷次獨立董事與內部稽核主管及會計師溝通情形摘要

● 本公司獨立董事對於稽核業務執行情形及成效，溝通情形良好。
● 最近年度主要重要溝通事項摘錄如下表：

討論公司之法令規章遵循情形	內部稽核執行情形與稽核計畫	討論內控環境及稽核實務運作	合併財務報告核閱與治理單位之溝通

2.2.5 公司重大資訊揭露

台星科設有官方網站 (https://www.winstek.com.tw/html/home/index-tw.html)，揭露公司基本資料、產品及財務資訊，並設有發言人及代理發言人，專責處理及回應股東權益相關事宜，除不定期舉辦法人說明會，或透過法人舉辦的投資論壇，在會中公佈並說明營運狀況、及未來展望，亦將相關資料上傳至「公開資訊觀測站」供利害關係人參考。此外，我們依照相關適用法規及主要的行業慣例，定期公開有關商業活動、組織結構、財務狀況和營運績效資訊。

2.3 誠信經營

本公司基於公平、誠實、守信、透明原則從事商業活動，為落實誠信經營政策及積極防範不誠信行為，依「上市上櫃公司誠信經營守則」及本公司之營運所在地相關法令訂定，具體規範本公司人員於執行業務時應注意之事項。

● 專責單位執掌

本公司誠信經營專責單位為行政管理處，負責相關事項之政策制定、宣導、執行及舉報事宜，並由該專職單位每年至少一次向董事會報告其執行情形。行政管理處配置充足之資源及適任之人員，辦理本作業程序及行為指南之修訂、執行、解釋、諮詢服務暨通報內容登錄建檔等相關作業及監督執行，主要職掌下列事項：

(1) 協助將誠信與道德價值融入公司經營策略，並配合法令制度訂定確保誠信經營之相關防弊措施。

(2) 不定期分析及評估營業範圍內不誠信行為風險，並據以訂定防範不誠信行為方案，及於各方案內訂定工作業務相關標準作業程序及行為指南。

(3) 規劃內部組織、編制與職掌，對營業範圍內較高不誠信行為風險之營業活動，安置相互監督制衡機制。

(4) 誠信政策宣導訓練之推動及協調。

(5) 規劃檢舉制度，確保執行之有效性。

(6) 協助董事會及管理階層查核及評估落實誠信經營所建立之防範措施是否有效運作，並定期就相關業務流程進行評估遵循情形，作成報告。

(7) 製作及妥善保存誠信經營政策及其遵循聲明、落實暨執行情形等相關文件化資訊。

本公司之誠信經營守則經董事會通過後實施，並送各獨立董事及提報股東會，修正時亦同。

● 誠信經營防範措施

本公司訂定防範方案至少應涵蓋下列行為之防範措施：

行賄及收賄。 提供非法政治獻金。 不當慈善捐贈或贊助。

從事不公平競爭之行為。 提供或接受不合理禮物、款待或其他不正當利益。

侵害營業秘密、商標權、專利權、著作權及其他智慧財產權。

產品及服務於研發、採購、製造、提供或銷售時直接或間接損害消費者或其他利害關係人之權益、健康與安全。

2.3.1 誠信經營商業活動

台星科與他人建立商業關係前，應先行評估代理商、供應商、客戶或其他商業往來對象之合法性、誠信經營政策，以及是否曾涉有不誠信行為之紀錄，以確保其商業經營方式公平、透明且不會要求、提供或收受賄賂。

台星科進行前項評估時，可採行適當查核程序，就下列事項檢視其商業往來對象，以瞭解其誠信經營之狀況：

1. 該企業之國別、營運所在地、組織結構、經營政策及付款地點。
2. 該企業是否有訂定誠信經營政策及其執行情形。
3. 該企業營運所在地是否屬於貪腐高風險之國家。
4. 該企業所營業務是否屬賄賂高風險之行業。
5. 該企業長期經營狀況及商譽。
6. 諮詢其企業夥伴對該企業之意見。
7. 該企業是否曾涉有賄賂或非法政治獻金等不誠信行為之紀錄。

2.3.2 實施成效

本公司 2015 年制定「檢舉非法與違反誠信行為案件管理辦法」與「勞工與道德管理政策」納入誠信經營之相關條款以及舉報程序，此政策以中英文版本置於公司網頁中。藉由定期舉辦員工教育訓練，包含推廣誠信經營理念，以及設立匿名舉報管道，供同仁了解、遵守，並提昇公司誠信經營之落實成效。針對新進人員部分亦於新人訓練時宣導公司之「工作管理與職業道德規範」、「誠信經營政策」及「檢舉制度及舉報程序」。

● 執行情形

(1)2016 年 1 月起至今無任何舉報案件。

(2)2023 年 10 月 31 日 已向董事會報告誠信經營執行情形。

● 舉報 / 申訴機制

台星科以尊重人權、保護智慧財產、防止不當利益輸送損害公司、客戶及供應商權益為執行重點，為確保誠信經營之落實，我們設立獨立運作之稽核室部門，每年定期或不定期執行內部稽核作業，並設有便捷與暢通的申訴管道供內、外部利害關係人舉報且予以妥適之回應，以降低公司營運風險、建立與利害關係人間良好的互動模式。

- 檢舉信箱：kim.chen@winstek.com.tw、Legal@winstek.com.tw
- 舉發專線：（03）593-6565 ext. 161、169
- 2023 年實施成效：無主管或員工違反誠信原則。



2.4 經營理念、商業道德與法規遵循

2.4.1 經營理念

本公司的經營理念：減少資源浪費、提升品質水準、滿足客戶需求、邁向永續環保，並以追求利潤與盈餘為最大目標，致力確保公司的資訊透明度，創造產品更高的附加價值，努力提升團隊專業及領導管理能力，持續提高營運績效。

2.4.2 商業道德與法規遵循

重大主題：法規遵循　　次要主題：誠信經營與商業道德

管理方針

- **政策**：遵守企業倫理、職業道德與法律規章
- **目標與標的**：不斷成長與永續經營，達成經濟規模，提高企業整體競爭力的過程遵守倫理道德及經濟、環境與勞動、安衛相關法令，以及企業倫理與職業道德。
- **承諾**：運用盡職調查與預警溝通方法，遵守企業倫理、職業道德與法規遵循，保障利害關係人權益。
- **管理措施**：
  (1) 建立有效之內部控制制度與管理系統，落實執行公司的廉潔與誠信經營。
  (2) 遵循相關法令規範與要求，配合政府共同推動半導體業的永續發展。
  (3) 重視企業倫理與員工職業道德，尊重智慧財產權與個人或客戶等隱私。
  (4) 強化與各利害關係人溝通，致力符合利害關係人對公司永續經營的期待。

台星科重視員工的廉潔與誠信，其分別訂定「勞工道德目標及管理方案管理辦法」、「勞工道德資訊溝通管理程序」、「檢舉非法與違反誠信行為案件管理辦法」及「防範內線交易管理作業程序」，其中「道德政策」經由總經理簽署並透過官方網站 (https://www.winstek.com.tw/html/RBA/Ethics-Policy.html) 及廠內張貼宣導，進行企業社會責任及道德相關教育訓練，並要求所有新進員工進行「勞工及道德管理行為準則訓練」以杜絕貪腐情事。

- **最近三年新進人員，透過 RBA 課程宣導與線上認知訓練人數如下：**

	2021	2022	2023
新進人員	173	184	140
在職人員	834	910	923
通過率	100%	100%	100%

• 反賄賂反貪腐

台星科訂有「誠信經營守則」及「防範內線交易管理作業程序」，為保證企業正常的經營秩序，維護公平競爭，用以規範商業購銷行為，禁止任何形式的貪污、敲詐勒索和挪用公款等不正當收益行為。明確規範台星科的一切商業活動或對外接觸的活動：包括與政府部門接觸，客戶業務代表洽談訂單，客戶 QC 驗貨，公正執行產品檢測，驗貨和審核等活動中，禁止在交易之外以回扣、促銷費、宣傳費、勞務費、報銷各種費用、提供國內外旅遊等各種名義直接或間接給付或收受現金、實物和其他利益的一切不正當收益行為。

定期監控可能的違規行為，且應遵守：

1. 在所有業務互動中堅持最高的誠信標準
2. 不應獲得被承諾、提供、授權、給予或接受的不正當利益
3. 知識產權保護
4. 公平的交易、廣告和競爭
5. 不報復或保護身份
6. 不應未經授權披露個人訊息

2023 年台星科透過 RBA 自評表單進行貪腐及賄賂風險評估，評估結果顯示並無顯著的貪腐及賄賂風險，亦無賄賂或貪污之情事發生。



2.4.3 法規遵循

台星科遵守法規，定期蒐集彙整經營相關之法令規範予以鑑別，如有新增或修訂，權責單位立即檢視現行的經營模式與行為是否符合，並協助政令宣導予各單位。為維護企業之合法權益，適時舉辦法律課程、製作法律文宣，充實員工法律知識。

本公司對公司治理、環境、經濟與社會法規遵循的相關重要法源、內部辦法或程序書與是否在 2023 年發生違法事件等如下表：

類 別	台灣的相關重要法源	本公司的對應辦法或程序書
公司治理	公司法、公司治理實務守則、上市上櫃公司誠信經營守則、審計委員會組織章程、薪酬委員會組織規程	公司章程、公司治理實務守則、永續發展實務守則、誠信經營守則、防範內線交易管理作業程序、董事會績效評估辦法、董事會議事規範、審計委員會組織規章、薪資報酬委員會組織規程、檢舉非法與違反誠信行為案件管理辦法
員工勞動人權與條件	勞動基準法、就業服務法、性別工作平等法、勞工保險條例、勞工退休金條例、全民健保條例、職工福利金條例、勞工請假規則、勞資會議實施辦法等	工作規則核備、勞資會議代表名冊核備 任用作業程序、離職管理程序、薪資管理程序、員工獎懲作業辦法等 勞工及道德管理行為準則訓練 責任商業聯盟行為準則
健康安全	職業安全衛生法、職業安全衛生法施行細則、勞工健康保護規則、勞工安全衛生設施規則、勞工安全衛生教育訓練規則等	職業安全衛生工作守則核備、職業安全衛生組織及人員核備 ISO 45001 職業健康管理系統與相關程序書
環境	環境基本法、氣候變遷因應法、廢棄物清理法、資源回收再利用法、空氣污染防制法、噪音管制法、飲用水管理條例、放流水標準、水污染防治法及其施行細則等	永續發展實務守則、ISO 14001 環境管理系統與相關程序書、SOP 及表單，包含類別廢棄物作業指導書、噪音管制作業指導書、飲用水設備管理程序、廢水處理作業指導書等 導入 ISO 14064-1 溫室氣體盤查系統與出具溫室氣體盤查報告
經濟	公平交易法、專利法、著作權法、智慧財產權法、營業秘密保護法、電腦處理個人資料保護法等	職務契約書、職業道德規範 人事相關管理制度
社會	民法、傳染病防治法、性騷擾防治法	
產品	公平交易法、電腦處理個人資料保護法 有害物質流程管理系統	ISO 9001 品質管理系統與相關程序書、SOP 及表單，導入 RBA 系統，有效管控有害物質以符合國際標準避免傷害消費者。

2023 年違法事件 0 件

2.5 內部稽核與管理驗證系統

2.5.1 內部稽核

為完整檢視與評估內部控制的有效性，衡量營運之效果及效率、報導之可靠性、即時性及透明性以及法令遵循，台星科設立稽核室直接隸屬董事會之獨立內部稽核單位。

稽核對象：稽核對象包括本公司各單位所負責之業務。

- **稽核計畫**

計畫性→稽核室於每年年底前依據法令規範，依風險評估結果擬定次年度稽核計畫並提報董事會討論通過後，作為稽核作業執行之依據。

專案性→視業務需要，由公司高階主管或稽核室主管指定稽核主題及時間，稽核人員應於決定之時間內，進行各項稽核作業之查核。

- **稽核流程**

依風險評估結果擬訂年度稽核計畫，並依年度稽核計畫執行稽核作業。

視需要執行專案稽核並及時提供管理階層瞭解已存在的缺失或潛在的風險。

執行稽核工作後出具稽核報告並提出建議和改善方法。

稽核缺失項目持續追蹤改善情形，按季作成追蹤報告至確認改善完成才結案。

稽核報告及追蹤報告呈核後，應於稽核項目完成之次月底前交付各獨立董事核閱。

稽核工作係依據風險評估結果，擬訂年度稽核計畫並經董事會通過後執行，以提供管理階層內部控制運作狀況，並視需要執行專案稽核，缺失並與受稽核單位充分溝通，以利管理階層其了解現行缺失或潛在風險。

內部稽核於執行查核作業後出具書面稽核報告及追蹤報告，除每季在董事會例行會議報告外，並於每月或必要時向董事長及審計委員會報告。

2023 年度無重大內控缺失事項，內部控制制度之有效聲明書則均揭露年報上，並依法令進行申報。

- **稽核作業管理以 P -D-C-A 管理作業循環作業如下圖：**



2.5.2 內部管理系統

本公司董事會及經理人依據「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」及相關法令規定，建立內部管理制度，以提升經營管理成效與產品品質。

內部管理系統主要分為下列三項：

(1) 內部控制制度

內部控制制度涵蓋整個公司作業，舉凡公司在計畫、組織、控制等「管理」方面的職能，以及有關銷售、生產、採購、融資、薪工、固定資產、電腦資訊、投資、研發等業務範圍所採行的九大循環程序和標準措施，均為內部控制制度的範疇。其主要目的：達到「促進企業組織的有效營運作業」。

(2) ISO 管理系統

針對生產及品質、環境等議題，建立 ISO 管理制度。目前已通過的相關 ISO 認證有：ISO 9001 品質管理系統、IATF 16949 汽車產業品質管理、ISO 14001 環境管理系統、ISO/IEC 17025 實驗室品質管理系統、ISO 45001 職業安全衛生管理系統、ISO 14064-1 溫室氣體盤查、ISO 14067 產品碳足跡及 RBA 責任商業聯盟之稽核。



● 責任商業聯盟（Responsible Business Alliance，簡稱 RBA）行為準則

為電子行業或以電子為主要組成部份的行業及其供應鏈制定一套規範，從而確保工作環境的安全，工人受到尊重，並富有尊嚴，企業營運對環境負責，並遵守道德規範。在 VAP 認可計畫中，台星科獲得銀色級：VAP 獲評 160 分以上 (177 分)。



Responsible Business Alliance
Advancing Sustainability Globally

Recognition that

Winstek Semiconductor Technology Co., Ltd.

NO. 176-5, Luliaokeng, 6th Ling, Qionglin Township, 307410 Hsinchu Country, Taiwan , Hsinchu Country, Taiwan, 307410
Chinese Taipei

Completed the RBA Validated Audit Process, achieving SILVER Status without any priority findings, earning a score of 177.0

Validated Audit Report:	VAR-20230427-TW-01A01-1
Audit date:	April 27, 2023
Certificate issue date:	May 16, 2023
Expiration date:	April 28, 2025

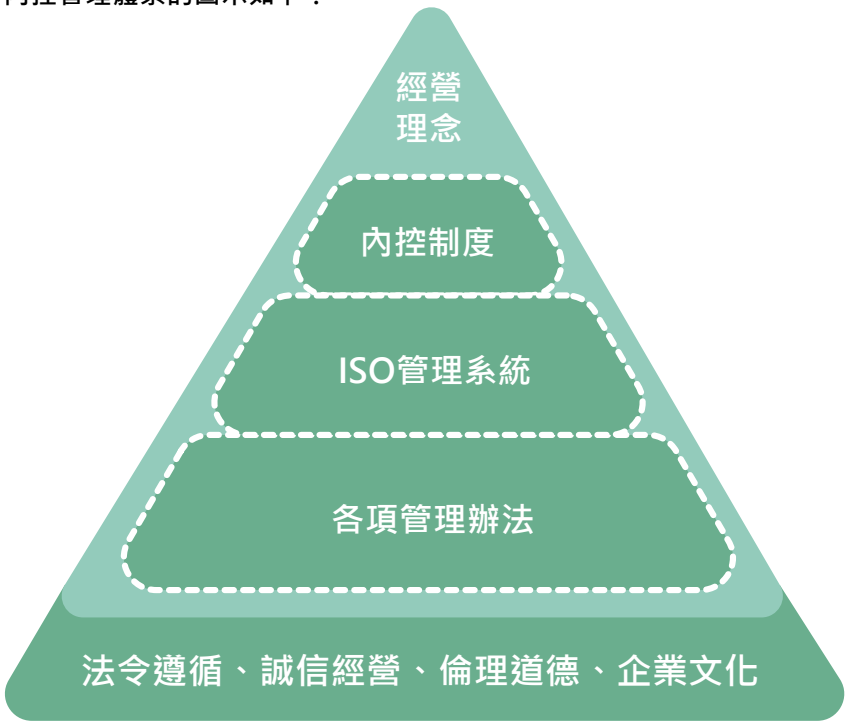
Robert F. Lederer
CEO, RBA

(3) 各項管理辦法

對於高營運風險的特別控制項目，如人員管理制度、授信管理作業及各項費用核決權限等，均已訂定相關管理辦法，以降低營運風險。

就上述內部控制制度、ISO 管理系統與各項管理辦法的三項內控管理系統，乃奠基在法規遵循、誠信經營與倫理道德、企業文化與經營理念上，使這三項管理體系有效運行及持續改善，並符合台星科永續經營理念，進而提升經營管理成效與產品的品質及附加價值，達成企業永續經營願景與使命。

● 內控管理體系的圖示如下：



2.6 資訊安全管理

重大主題：資訊安全

管理方針

- **範圍：**管制本公司背景內建立、實施、運作、維持及 PDCA 循環流程管理模式持續改進資訊安全的要求，也包含適合於公司需求的資訊安全風險評鑑與處理之要求。
- **管理措施：**
  (1) 制定通訊與作業安全管理規範，包含網路安全管理、資訊設備管理、一般設備管理、資料及軟體交換之安全管理。
  (2) 建立資訊機房實體及環境安全防護措施，並定期施以相關維護及保養。
  (3) 制定資訊安全事件管理之應變處理程序規定。
  (4) 每年定期實施內部稽核，進行資訊安全稽核與矯正預防管理。

1. 資訊安全風險管理架構

(1) 企業資訊安全治理組織

公司於 2021 年設立「資訊安全小組」，由行政管理處處級主管擔任召集人及各單位代表組成，負責制定公司資訊安全政策，並核定資訊安全計畫、統籌資源調度、負責資訊安全相關工作之推動等事項，每年定期召開資訊安全工作會議或視需要隨時召開或延長。

(2) 公司企業資訊安全組織架構



2. 資訊安全政策

確保及強化本公司所屬之資訊資產的機密性、完整性及可用性，加強公司員工對資訊安全之認知，並符合相關法規之要求，使公司免於遭受內、外部的蓄意或意外之威脅。

為推動與落實各項資安管控措施，資訊安全小組負責每年定期或視需要召開會議，規劃及推動各項資安任務，執行安全檢查，適時調整資源及作出資訊安全管理改善之方向及措施。資訊安全稽核小組則負責資訊安全稽核作業之任務，提出資訊安全稽核報告和相關建議予資訊安全委員會。此外全體員工均接受資訊安全相關教育訓練並遵守公司資訊安全相關規定。

3. 資訊安全具體管理方案

(1) 公司資產依屬性進行分類，其使用與管理，依機密分級採取適當之控制措施。並製作「資訊資產清冊」，指定專人保管，且定期檢視清冊正確性，落實各項管控措施。除每年辦理資訊安全教育訓練計畫，所有新進人員需接受資安訓練並通過測驗。

(2) 建立資訊機房實體及環境安全防護措施，並定期施以相關維護及保養。

(3) 制定通訊與作業安全管理措施，包含網路安全管理、資訊設備管理、一般設備管理、資料及軟體交換之安全管理。

(4) 明確規範可攜式設備、軟體使用、帳號及密碼及備份之存取控制之權限，防止未經授權之存取動作。

(5) 資訊系統取得、開發及維護須依公司相關規定辦理，防範危害資訊安全之情況發生。

(6) 已制定資訊安全事件管理之應變處理程序規定。

(7) 每年定期實施內部稽核，進行資訊安全稽核與矯正預防管理。

4. 投入資訊安全管理之資源

(1) 系統面

Ⓐ 監控、分析、並儘速修補重大系統弱點，提升系統安全性，如 7-Zip、DCSync Attack、iControl REST、SAMBA 及 Zoom 等。

Ⓑ 增加密碼複雜度，降低帳號被暴力破解的成功率。

Ⓒ 佈署端點防護系統，提高端點惡意軟體的可視度。

Ⓓ 建置基於網域的電子郵件訊息驗證回報保護機制 (DMARC)，降低公司域名被用於釣魚信件的可能性。

Ⓔ 持續升級防毒系統，使端點防護力維持在高安全及高效率的環境。

(2) 架構面

Ⓐ 強化 FAB 區域網路隔離機制，降低資訊安全事件之影響範圍。

Ⓑ 升級郵件傳輸加密機制，降低傳輸過程被反解譯之風險。

Ⓒ 盤點並收攏印表機裝置，降低列印弱點的曝險範圍。

Ⓓ 汰換網際網路邊界交換機以修補資安弱點，降低外部入侵的可能性。

(3) 管理面

Ⓐ 修訂訪客攜入設備申請流程，從嚴控管進入廠區訪客設備之安全性。

Ⓑ 持續宣導資訊安全觀念，提昇員工憂患意識，降低網路釣魚之風險。

Ⓒ 分享資訊安全趨勢予合作之供應商，說明惡意軟體入侵方式並提供建議防護措施，提升供應鏈資訊安全意識及防護力。

Ⓓ 於重要資訊設施運作區域，部署全天侯監控系統，強化實體安全。

Ⓔ 導入第三方弱點評估機制，持續監控及修補外部入侵可行之路徑。

5. 列明最近 2023 年度止，因重大資訊安全事件所遭受之損失、可能影響及因應措施，如無法合理估計者，應說明其無法合理估計之事實：無。

• 資訊安全管理執行成效

管理要項	執行成效
資安教育訓練	針對新進員工於新人訓練時，實施資訊安全教育（0.5 小時）。 針對所有在職員工發起年度機密安全線上訓練及測驗。 實施社交工程演練，並針對演練結果高風險使用者進行加強宣導。
第三方弱點掃描	對應 Security Scorecard，Panorays、Upguard 掃描所發現之漏洞，公司分數維持高於業界平均。
郵件安全	郵件傳送加密，啟用 SPF、DKIM 與 DMARC 驗證機制。 對郵件的連結 / 附件進行沙盒分析，攔阻不安全的內容。



2.7 風險管理

• 風險管理

為強化風險管理機制，本公司根據各管理功能訂有相關「風險分析與管理作業程序書」、「持續供貨作業程序書」，由高階主管核定通過，其中之風險管理政策，風險類別、有效辨識、分析評量、控制處理與管理措施，以及持續監測各項風險發生可能性與評估嚴重性，提升全體員工之風險意識，期將各類風險控制於可承受之程度內，確保風險管理之完整性、有效性及效益最佳化。

• 風險管理使命

建構並維持有效之風險管理系統且持續改善，降低營運成本，確保公司持續獲利，創造優質的工作環境，以達成公司永續經營目標。其目標與標的、承諾及管理措施如下表：

重大主題：風險管理　　政策：預防重於補救，降低損失

管理方針

- **目標標的：**掌握內部與外部之經營的風險，事先擬定相關策略和調整營運模式，預防重於補救，積極執行相關應對作為。
- **承諾：**運用盡職調查與預警溝通方法，密切關注全球產業動態，適時調整發展目標與經營策略，降低潛在的風險。
- **管理措施：**計畫性→每年不定期審視公司內部與外部風險。

為符合法令法規、展現企業營運能力、降低意外發生機率，減少資產的損失，追求公司永續經營，本公司視永續發展及風險管理為拓展業務的優先考量事項，為確保這些理念全面融入營運作業，我們透過積極的控管行動作為，來進行不確定因素的控管及因應，我們將持續建置企業風險管理相關制度，並持續提高員工風險管理意識，積極掌握與管理風險及不確定性。



2.7.1 風險與機會

針對最近三年（2021~2023 年）在企業經營的風險與威脅及其因應對策如下：

風險因子	威脅	因應對策
產業競爭	由於封裝技術會隨晶片設計公司產品變化而改變，故產品生命週期都比較短。 也因專有材料發生缺貨情形，必然會影響產品出貨，造成客源流失。	未來公司將配合封裝型態，開發所需的各種晶圓凸塊封裝，同時延伸現有專利技術爭取市場先機。 除與持續維持良好關係，為避免貨源集中可能導致的短缺風險，同時平行對相關替代品進行開發測試分散量，以維持主要原料的供應穩定。
客戶	市場價格波動影響與客戶關係。	以最先進的優質產品，為客戶提供嶄新價值，並承諾提供營運持續管理所需之必要資源，確保客戶營運維持正常。
地緣政治不穩定	造成糧食供應不穩、通貨膨脹及全球性地區或國家經濟疲弱。	針對地緣政治不穩定，業務單位開發市場應多元化，配合短中長期客戶可能要求中國 +1 的大客戶之供應鏈的要求，須配合客戶做妥善的因應對策。
氣候變遷	全球極端氣候肆虐的實體風險持續提升。 因應極端氣候的風險，將發生乾旱及旱災、停電、停水、跳電，將造成公司百萬元不良材料產生，使公司損失日益嚴重。	IT 設有不斷電系統（UPS）支援電力發電機自動投入。 宣導節電觀念與措施；電燈改為省電燈泡等環保措施。
誠信經營與職業道德	公司經營過程中具有的潛在勞工、道德危險及發生可能性的事件。若事件發生，有可能對公司目標、人員、資產、環境及形象等造成傷害，或同時導致這些後果。	對公司可能面臨的風險事先進行辨識及分析，並採取預先的控制措施及持續監控與改善程序，以儘量降低潛在風險發生的可能性及對公司目標的影響降至最小。
供應鏈管理	公司為穩定貨源及確保原料之品質，經評等並試產後，多不輕易更換供應商。	建立共同的 ESG 目標，透過定期性之稽核活動、管理審查與程序、確保營運持續管理確實有效，與供應商一起建立具有強大競爭力的供應鏈。
資訊安全	隨著科技發展，公司所面臨之資安風險日益增加。	相關人員於執行政策所規範之事項時，皆需遵守「智慧財產權法」、「電腦處理個人資料保護法」及與客戶之合約規定。進行資訊安全控管，包括實體安全、系統安全、電子文件保全等措施。承諾全力保障客戶知識產權和個人資料。

2.7.2 新興風險的鑑別評估與管理

台星科隨時關注經濟環境變化的趨勢，辨識長期的風險與機會，適切調整經營策略，以達成永續經營目標與長期營運績效，故由各風險管理組蒐集國內外相關資訊，評估公司長期營運之潛在風險項目，以問卷方式或高階經理人或 ESG 委員會的會議評選等方法，確認未來可能衝擊度最高之議題，檢討如何減緩衝擊及因應對策，提報至高階主管會議議決，作為擬定未來經營策略之重要參考。

- **年度重大新興風險鑑別**

蒐集內外部相關新興風險的資訊	彙總相關風險資訊並確立鑑別新興風險的方法創新風險的資訊	對高階經理人進行重大新興風險鑑別新興風險的資訊

- **重大新興風險評估**

找出重大新興風險事件相關潛在的問題	對各項風險事件的可能衝擊進行預測與解析新興風險的資訊	對設定重大新興風險的管理窗口新興風險的資訊

- **管理重大新興風險**

建立重大新興風險管理策略與計畫的問題	執行及監控重大新興風險事件	各風險管理組進行成效追蹤與管控新興風險的資訊

2.8 肯定與榮耀

比特大陸頒發 2023 年度最佳交付獎



3

創新、財務績效與客戶服務

3.1 營運產品與服務

3.2 財務報表與稅務政策

3.3 客戶經營與服務

3.4 客戶隱私

3.5 產品品質



台星科為專業封裝及測試服務業，提供全球客戶先進技術服務與完整產品組合。協助客戶高階產品開發與穩定量產供應，成為客戶信賴的戰略夥伴。有關重大主題之經營績效與客戶服務的短、中、長期計畫如下表：

	短期指標 (2023~2024 年)	中期指標 (2025~2028 年)	長期指標 (2029 年以後)
經營績效 / 營運狀況	客戶滿意度維持 80 分以上	客戶滿意度維持 85 分以上	客戶滿意度維持 85 分以上
產品責任	通過 ISO 9001 品質管理系統認證	通過 ISO 9001 品質管理系統認證	通過 ISO 9001 品質管理系統認證
	通過 IATF 16949 汽車品質管理系統認證	通過 IATF 16949 汽車品質管理系統認證	通過 IATF 16949 汽車品質管理系統認證
法規遵循	違反產品或公平交易法規：0 件	違反產品或公平交易法規：0 件	違反產品或公平交易法規：0 件
	違反顧客隱私或資訊安全法規：0 件	違反顧客隱私或資訊安全法規：0 件	違反顧客隱私或資訊安全法規：0 件

● 重大主題目標與績效

台星科為達成營運績效的穩健成長，提供客戶良好服務與高滿意度，我們訂定重大主題目標與績效如下：

◆ 經營績效 / 營運狀況

2024 年目標	2023 年目標	2023 年績效達成度
客戶滿意度維持 80 分以上	客戶滿意度維持 80 分以上	87 分 →達成

◆ 產品責任

2024 年目標	2023 年目標	2023 年績效達成度
通過 ISO 9001 品質管理系統認證	通過 ISO 9001 品質管理系統認證	通過 →達成
通過 IATF 16949 汽車品質管理系統認證	通過 IATF 16949 汽車品質管理系統認證	

◆ 法規遵循

2024 年目標	2023 年目標	2023 年績效達成度
違反產品或公平交易法規 0 件	違反產品或公平交易法規 0 件	0 件 →達成
違反顧客隱私或資訊安全法規 0 件	違反顧客隱私或資訊安全法規 0 件	0 件 →達成

3.1 營運產品與服務

重大主題：經營績效 / 營運狀況

管理方針

- **政策：**經營有利潤，保障股東權益
- **目標與標的：**良好且穩健的財務績效，讓經營有利潤；從公司治理出發，成為企業深耕的文化。減少浪費與平衡成本支出，改善品質以提高利潤。
- **承諾：**運用盡職調查與預警溝通方法，遵守公司法與商業的適用法規，穩定創造經濟價值。
- **管理措施：**
  (1) 保持良好財務結構，做銷售、生產、研發等堅強後盾。
  (2) 持續致力晶圓與成品測試、晶圓凸塊事業，使公司進步成長。
  (3) 規劃短中長期資金運用方式，在穩健原則下創造最大資金報酬。

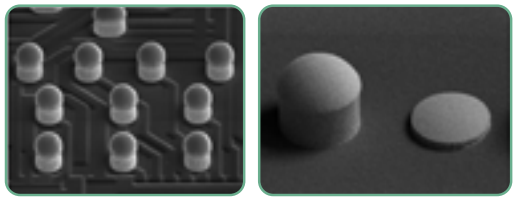
台星科位於新竹縣芎林鄉，主要從事晶圓與成品測試、晶圓凸塊封裝。本公司自設立以來秉持「滿足客戶、追求卓越」的理念，朝向技術引導市場的研發方向，以技術、產品創新超越競爭者來提高獲利，掌握趨勢研發新世代產品為目標。

台星科產品銷售遍佈全球，生產基地位於台灣（新竹），主要產品用途為半導體構裝時作為晶片載體，同時成為對外電路連接的通道，屬於封裝產業的原物料或者是載體元件，銷售對象主要為國內外之 IC 封裝、設計與系統業者。Winstek 提供完整的一站式測試和裝配服務，以便順利，不間斷地交付客戶的產品。

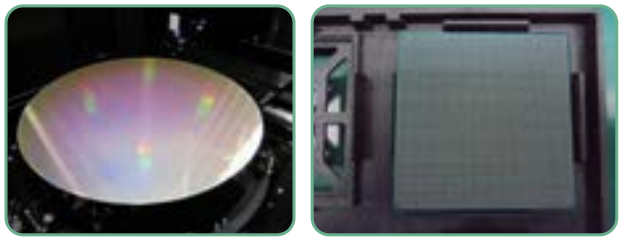


3.1.1 主要產品的分類

台星科公司主要分為三大類：晶圓級與覆晶式晶片尺寸封裝（Wafer Level & Flip Chip CSP）、晶圓測試服務（Wafer Sort）、積體電路測試服務（Final Test）。

	主要產品	用途 / 功能簡述	終端應用產品	照片
晶圓級與覆晶式晶片尺寸封裝（Wafer Level & Flip Chip CSP）	**Bumping** ● C4 LF Bump , Cu Pillar Bump & WLCSP ● BGBM (Back Side Grinding and Back Side Metal) ● Heterogeneous Bump	在晶片上直接長出與基板連接的接點，從而縮短電氣信號路徑，可以達到較傳統封裝更多的IO數量、更快的信號傳輸速度以及更好的功耗。	手機處理器 個人電腦中央處理器 圖形顯示卡 人工智能加速卡 微型控制器 射頻信號轉換裝置 各類感測器 電源轉換裝置	
	DPS (Die Process Service) ● Wafer Thinning ● Wafer Singulation ● Tape & Reel	將晶圓減薄、切割並包裝成後續封裝使用之型式。		
	Flip Chip Assembly ● FCCSP ● FCBGA ● FCLGA	將減薄並切割完成的晶片，以倒裝的方式與基板結合，該封裝方法較傳統打線封裝（Wire bonding package）擁有更好的功耗比。		

晶圓測試服務 (Wafer Sort)

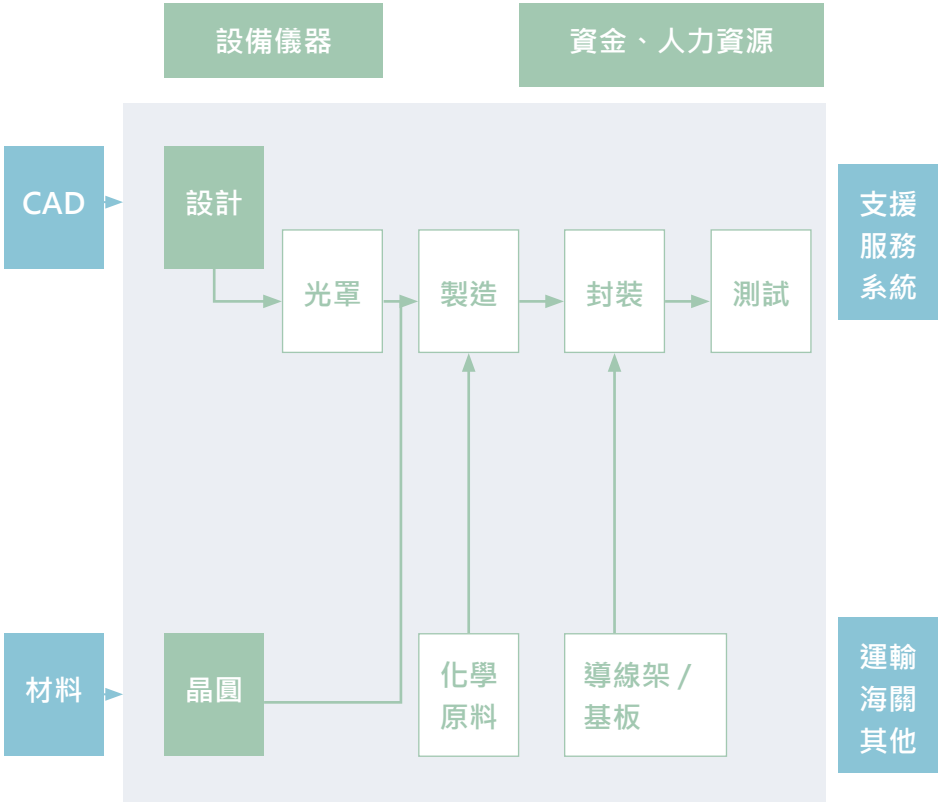
主要產品	用途 / 功能簡述	終端應用產品	照片
8″ & 12″ 晶圓測試	1. 提供 24 小時探針卡維修服務 2. 晶圓凸塊 / 薄晶圓 / 多晶粒 (x16/x32/x64) 晶圓測試 3. Customize real time data process and transmit 4. 測試程式開發及工程支援 良率改善：良率監看及即時回饋	消費性電子產品 通訊產品 高速運算產品	

積體電路測試服務 (Final Test)

主要產品	用途 / 功能簡述	終端應用產品	照片
QFP/QFN/BGA 成品測試	1. 測試平台轉換 2. 委託製作 change kit / socket Handler Specification 3. Customize real time data process and transmit 4. 測試程式開發及工程支援 良率改善：良率監看及即時回饋	機上盒 智慧型電視 遊戲機顯示卡	

• 各產品分類應用別彙集圖

茲將我國 IC 產業上、中、下游之關聯圖示：



資料來源：工研院經資中心 IT IS 計畫

關於市場占有率根據工研院產科國際所統計，2023 年國內封裝及測試服務業產值為新台幣 5,837 億元，本公司 2023 年營業額為 36.7 億，市場占有率為 0.63%。2022 年國內封裝及測試服務業產值為新台幣 6,847 億元，而本公司 2022 年營業額為 39.5 億，市場占有率為 0.58%。

3.2 財務報表與稅務政策

3.2.1 營運成果與財務報表

• 最近三年產生及分配直接經濟價值營運成果

單位：新台幣仟元

	2021 年	2022 年	2023 年
合併營業額	3,086,392	3,947,152	3,667,818
營業毛利	711,565	1,305,364	1,103,534
稅前淨利	471,140	1,111,932	1,009,645
稅後淨利	393,931	917,467	839,843
其他綜合損益	(79,895)	373,940	(18,323)
綜合利益總額	314,036	1,291,407	821,520
每股盈餘	2.89	6.73	6.16
負債比率	23.07%	21.46%	21.37%
權益報酬率	8.20%	17.10%	14.18%
董監事持股比例	52.32%	52.32%	52.32%

● 按產品類別生產的產能、產量與產值

單位：仟 PCS，新台幣仟元

年度 / 生產量度 / 主要商品	2022 年			2023 年		
	產能	產量	產值（仟元）	產能	產量	產值（仟元）
晶圓測試	註	366,191	847,744	註	312,746	891,407
積體電路測試		108,428			87,448	
晶圓級封裝	660,000	330,546	1,794,044	660,000	333,718	1,672,877
合計			2,641,788			2,564,284

註：因測試業產能是依時間而非數量計算，故以主要生產機台數揭露，截至 2022 年底及 2023 年底測試機台數分別為 156 部及 152 部。封裝產品組合對產量有影響，故產能數僅供參考。

● 主要產品最近三年各區域的銷售金額與比例

單位：新台幣仟元

年度 / 區域	2021 年		2022 年		2023 年	
	金額	比例	金額	比例	金額	比例
台灣	1,560,603	50.56 %	1,592,921	40.36 %	823,436	22.45 %
美國	578,549	18.75 %	1,139,673	28.87%	1,172,307	31.96 %
中國大陸	336,598	10.91%	599,586	15.19%	361,113	9.85 %
新加坡	476,845	15.45%	409,992	10.39 %	1,258,113	34.30%
其他	133,797	4.34 %	204,980	5.19 %	52,849	1.44 %
合計	3,086,392	100.00%	3,947,152	100.00%	3,667,818	100.00%

隨著智慧型手機的普及率逐步提升，整體智慧型手機市場發展進入高原期。台星科持續投入研發，成功開發出多項技術與產品，推動營業績效穩步增長。

1. 市場未來的供需狀況與成長性

半導體市場的成長動力將依賴新興資訊服務、能源環保及技術整合等新興應用的推動，尤其是 AI、新能源與智慧聯網將成為主要成長動力來源。AI 伺服器與電動車預計在 2027 年實現倍數成長，成為推動市場增長的主要力量。此外，數位化與智慧化趨勢驅動下，無線終端裝置從傳統產品領域向垂直市場應用擴展。IC 設計大廠推出多款 5G SoC 手機晶片，5G 手機滲透率加速提升，AIoT、高效能運算及車用影像處理晶片等產品亦快速成長。我司積極調整產品組合和產能配置，增加 5 納米和 4 納米 AI / HPC 處理器的晶圓凸塊和晶圓測試訂單比重。此外，公司亦在擴大 5 納米 WiFi 7、氮化鎵（GaN）及高效能運算（HPC）等測試訂單，加速車用芯片生產認證，為 2024 年帶來增長動能。

2. 競爭優勢

本公司的經營團隊具備封測產業的專業背景及豐富經驗，並具有優秀的快速反應管理能力。本公司已建立一套完整且嚴謹的作業系統，能即時處理製程問題並迅速解決，並將測試結果迅速反饋給客戶，作為客戶修正晶圓與 IC 設計的參考。

(1) 有效縮短客戶產品驗證時間，降低產品開發時間及成本。

(2) 因應客戶產品設計日趨複雜的趨勢，公司持續引進世界知名設備大廠的自動化、高精密度機器設備及線路設計模擬軟體，以滿足客戶需求，提升服務品質。

(3) 長期與國際無晶圓設計公司（Fabless）及垂直整合元件（IDM）大廠合作，專業服務及技術能力深受認同。

(4) 本公司同時提供晶圓級封裝、覆晶封裝（FlipChip Assembly）及測試（CP / FT）的一條龍服務，有效縮短產品生產周期，降低製造成本及運輸風險，不僅滿足客戶需求，還提高公司整體服務競爭力。

(5) 本公司利用網際網路系統進行生產資訊及履歷傳遞，不僅讓客戶隨時掌握產品生產現況及時程，還有效排除因人為因素影響生產效率，提升對客戶的服務價值與品質。

3. 發展遠景的有利、不利因素及因應對策

- 有利因素：

(1) 本公司的研發及製程人員具有多年產業經驗與專業，能快速反應並解決客戶問題，秉持客戶導向理念與高標準工作操守，提供最佳解決方案，成為客戶長期倚重的策略合作夥伴。

(2) 本公司提供封裝、測試的一條龍服務，並持續優化各製程節點，有效縮短製程時間並減少往返運輸時間、成本及風險。此外，為因應市場及客戶需求，我們已提前布局進行產能擴充，投資最先進設備，滿足客戶需求，為策略合作客戶提供最具競爭力的解決方案。

(3) 展望本公司在 AIoT 及 5G 相關高效能運算領域的發展，除與策略合作客戶進行 5 納米覆晶凸塊量產外，還持續引進新客戶在高階先進製程封裝測試需求。面對 G2 所引發的區域經濟發展及半導體景氣循環中的各種不確定因素，差異化產品經營策略的落實將使公司在不景氣中持續成長。

- 不利因素及因應對策：

(1) 資金需求迫切，隨著產能擴充及先進設備單價高昂，營運週轉金及機器設備投資資金需求較以往更為緊迫。

» 因應對策：公司財務結構健全且自有資金比例高，通過營運淨現金流入及資本市場籌資渠道，可滿足資金需求。

(2) 中國大陸半導體加速進行自主可控、進口替代政策，對我國部分領域形成競爭壓力。

» 因應對策：面對產業快速變化及諸多外在環境不確定因素的影響，我們將持續專注於高階半導體封測領域並投入研發資源，保持高階技術與客戶產品研發需求的緊密結合。同時，我們致力於資源整合、降低生產成本及提高生產效率，除了提供既有客戶完整的封裝測 試一條龍服務模式外，還積極開發新客戶，確保公司營收及獲利持續成長的動能。根據半導體產業景氣信號指標及各專業機構對 2024 至 2027 年市場的預測，包括 5G、WiFi6、WiFi7、高效能運算（HPC）、資料中心（Data Center）及 AI 等新興科技領域的需求仍將維持高水平，預期本公司 2024 年度銷售量及營收將保持審慎樂觀。

● 員工薪資和福利、支付出資人的款項分配的經濟價值

單位：新台幣仟元

項目 \ 年度	2021 年	2022 年	2023 年
營業成本	2,374,827	2,641,788	2,564,284
員工薪資福利費用（註）	818,372	990,327	992,320
支付所得稅	27,248	86,453	157,876
支付股利	167,518	313,402	681,308

註：係薪資費用、勞健保費用、退休金費用及其他員工福利費用。

● 未來策略：行銷區域多元化

2023 年本公司之業務銷售地區以新加坡占最多 34.3% 的營業額，美國 31.96% 次之，第三為台灣 22.45%，前三名占 88.71% 相當高；未來將開發其他國家或區域的客戶，如韓國、東南亞或歐洲當地客戶，分散市場與風險，降低單一地區疫情興起而封城，因人流與物流均不暢通而延誤交期，進一步造成公司的損失。

3.2.2 稅務政策

本公司支持企業產品與技術創新及永續發展的稅務政策，並致力於控制稅務風險、追求永續發展及實現企業社會責任，台星科承諾：

- 重大營運決策皆遵從相關法令規範並據以評估稅務風險之影響。
- 遵循 OECD 對稅基侵蝕及利潤移轉行動計畫（BEPS），以具有經濟實質之公司創造利潤，取得稅務居民地位，適用當地國租稅規範。
- 不以避稅為目的規劃並操作在低稅率國家進行交易。
- 財務報告內容之揭露遵循相關法令辦理，稅務資訊之揭露亦依相關規定充分辦理。
- 在誠信基礎上，與租稅管轄之稅務機關建立相互尊重及良好溝通的關係。
- 本公司 2023 年遵守稅務政策與法規，並無遭主管機關裁罰事件。



3.3 客戶經營與服務

重大主題：經營績效 / 營運狀況　　用心經營客戶關係，提升其服務滿意度

管理方針

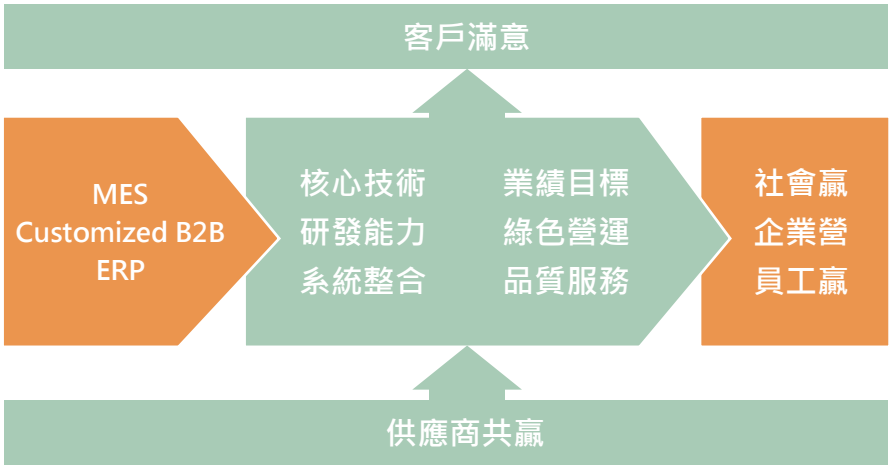
- **目標與標的：**定期與不定期經營客戶關係與服務，確保客戶訂單不流失且滿意度穩定並提高。
- **承諾：**運用盡職調查與預警溝通方法，遵守商業的適用法規與倫理道德，並保護客戶隱私。
- **管理措施：**
  (1) 達成持續營運與成長的目標，定期客戶滿意度調查，並將其結果登錄。
  (2) 客戶滿意度調查及改善結果列入管理審查檢討，並即時改善與處理。
  (3) 規劃短中長期之客戶滿意度提升計畫，確保客戶訂單持續不斷。

● 客戶維護與滿意度調查

透過 Quarterly Business Review 定期展開客戶滿意度調查：每年由業務行銷處及客戶管理部人員以親自拜訪、傳真、E-mail、郵寄或視訊等方式展開客戶滿意度調查，與客戶溝通需求及通過評鑑項目。

- 由客戶登錄於客戶滿意度調查表
- 客戶滿意度調查及改善結果列入管理審查檢討。

客戶滿意度調查為達成持續營運與成長的關鍵目標。基於強化顧客滿意度的理念，善用製造執行系統（MES）、客戶資料傳輸系統（Customized B2B）、企業資源管理規劃（ERP）、三項管理系統，積極創造客戶、供應商與台星科三贏哲學。台星科期能在成本、品質、服務（含交期）等面向提供最佳化解決方案，定期提供客戶進行滿意度問卷調查，成為業務長期發展的基石。



● 2021-2023 年度客戶滿意度調查結果

	2021 年	2022 年	2023 年
平均滿意度	91	86	87
目標值	80	80	80
達成狀況	達成	達成	達成

依客戶排程，2023 年如期完成 11 場客戶 QBR（視訊）會議，了解客戶需求及通過評鑑項目。

● 客戶意見反應及處理

為能及時解決客戶疑問與需求，除業務行銷處與品保處依照既有標準作業程序處理外，本公司於官網設置聯絡窗口，客戶得於官網上所提供之銷售服務專線及電子郵件信箱等多元管道直接反應意見，確保客戶需求均能及時獲得處理，且公司於收到申訴後會立即將意見回饋給內部進行處理，以期保護權益。

● 客訴處理機制流程圖簡序

(1) 當客戶抱怨或意見反饋時，即啟動客訴處理程序，由品保處負責確認客戶反饋的異常內容並立即處理，以減少相同事件的再發率及客訴事件的產生。

(2) 客訴異常發生時，視情況使用 8D 問題解決法成立改善小組以找出問題真因，並執行短期與長期對策進行改善作業，最後檢視執行成效。同時藉由人員再教育建立起內部持續改善活動文化，不斷提升台星科產品的品質水準。

客戶抱怨提出（客戶） → 成立小組 問題描述 防堵對策（品保處） → 真因分析（品保處） → 執行矯正措施（責任單位） → 驗證矯正措施（品保處） → 執行預防措施（責任單位） → 結案（品保處）



3.4 客戶隱私

客戶隱私政策：保護客戶隱私

管理方針

- **目標與標的：**鞏固與客戶間之良好夥伴關係，擴大業務範圍。
- **承諾：**運用盡職調查與預警溝通方法，客戶是台星科重要合作夥伴，對客戶隱私與機密資訊，給予嚴密的保護。
- **管理措施：**
  (1) 產品產出過程，遵循國際法規與準則。
  (2) 確保符合客戶要求的產品品質、安全性及交期，以及客戶服務的滿意度。
  (3) 提供客戶申訴管道，保護客戶隱私與其權益。

台星科在與客戶合作之初，為確保雙方揭露之營業秘密能為他方妥善保護及運用，台星科均要求與客戶簽定保密協議，有鑑於此，本公司於員工就職時均須簽署保密文件，要求員工與合作之客戶、夥伴須秉持著「嚴格保障個人隱私及保護客戶與供應商之商業信息安全」之道德政策。

相關措施包括：

(1) 客戶自設計提供予台星科，即轉換為廠內客戶代碼以防直接造成客戶的資訊外洩，待正式生產後，內部更進一步轉換為廠內料號以利溝通。

(2) 廠內各相關單位有該單位專用之資訊專區，非授權其他單位不得讀取。

台星科從未發生因洩漏客戶隱私，而遭到客戶罰款賠償。



3.5 產品品質

重大主題：產品責任　　政策：產品品質與交期

管理方針

- **品質政策：**我們承諾給予客戶最優質的服務；並且持續地增強我們營運上的優勢。
- **無有害物質政策：**我們承諾給予客戶「無有害物質」的產品；並且持續地增強我們營運上的優勢。
- **目標與標的：**提高各類產品的良率，全方位確保出貨與測試品質。
- **承諾：**運用盡職調查與預警溝通方法，確保客戶要求的產品品質，及其準確交期。
- **管理措施：**
  (1) 產品產出過程，遵循國際法規與準則以及品質認證規則。
  (2) 提高各類產品的良率，確保符合客戶要求產品品質、安全性及交期準確。
  (3) 提供客戶申訴管道，保護客戶隱私與其權益 。
  (4) 建立系統性程序管制測試設備，導入 FDC 即時錯誤偵測與分類系統。

全球化和技術的快速發展使現今的製造環境競爭日益激烈。作為提供一流服務的首要解決方案，台星科始終專注於更好的設計和流程，致力於始終如一的服務水平，提供一致的產品性能。

我們承諾品質是每個部門的員工的共同職責，並貫穿於各個作業流程與部門合作。努力超越客戶對品質，服務和價值的期望。我們持續改進，不懈地向前推進，沒有終點線。

本公司基於經營管理最重要之課題，堅持對品質管理之重視與關心，品質管理措施如下：

(1) 所有材料供應商均遵守 RoHS、REACH 等法規，並確保使用無害物質，客戶產品必須符合相關國際法規。

(2) 全公司整體流程從接單、規劃、採購到出貨、售後服務之規劃與運作，致力於不斷地改善與提升品質與技術。

(3) 預防缺失發生，降低變異與浪費，使客戶在產品功能、售價、品質、交期與服務得到全面性的滿意，進而提升公司營運績效，得以永續經營。

(4) 建立「持續改善作業程序」，持續改善活動創造並累積倍速成長的改善效益。改善範圍涵蓋自動化、維護智財及節能減碳、綠色產品，持續投入心力確保回饋客戶永續高價值的服務與產品。

重視客戶規格與相關標準，在產品開發、認證、客戶使用經驗等各階段持續進行評估與改善，並具體表現在產品的品質上，以提升產品的安全性及可靠性。

依據國際產品環保法規、產業規範及客戶規範之有害物質禁 / 限用要求為基準，依此嚴格把關所有零部件及材料，作為對供應商的禁 / 限用化學物質管理之標準，以滿足客戶與法規對產品有害物質之要求。從認知、物料、生產、檢驗各個層面重新檢視，不單僅限於材料的導入，生產製程監控與進料出貨的把關，更透過宣導與教育訓練，強化同仁對環保法規的重視，將 RBA 的精神與要求，納入日常的作業管理中。故 2023 年未發生違反產品及服務的健康安全法規事件，並遵守國際法規、客戶要求以及環保趨勢，審視有害物質管理現況並更新有害物質管理規範，以達到保護地球環境及減輕對生態系統的影響。落實原物料及供應商管理，有效強化進料品質的檢驗能力。且出貨產品符合客戶對產品與服務之健康安全的規格，以及產品與服務資訊的標示。

品質系統部推動內部各組織精進品質管理制度，持續降低產品缺陷、精進製程控制、及早發現異常、避免品質事件對客戶的影響。透過產品品質訓練課程與品質提升專案，深化員工解決問題的能力。

我們相信



- 2023 年持續通過 ISO 9001 品質管理系統、IATF 16949 汽車品質管理系統續審合格。

車用品質管理系統：

台星科通過 ISO 9001 及 IATF 16949 品質系統驗證，100% 遵從品質標準與法規，為落實台星科品質政策且確保有效傳達給台星科全體員工，我們持續透過品質意識宣導與車規品質 E-learning 訓練，並確認宣導與員工學習之有效性，以便確保品質理念深植於人心。

品質政策

我們承諾給予客戶最優質的服務；並且持續地增強我們營運上的優勢

認證里程碑

Winstek found in Y2000



持續改善的措施：

- 運用先進的生產流程技術，優化流程和資源的分配，提高產品製造效率和品質穩定性。
- 建立生產相關之自動化系統，以降低人為作業的風險與增進生產效率。
- 建立標準化流程，以助於確保產品品質及服務的一致性。
- 系統化的處理與追蹤問題或缺陷，並採取適當的措施來改進產品品質及服務。
- 透過開放的溝通與透明的合作，進行供應商管理，建立互信的雙贏局面。
- 建立客戶回饋系統，積極收集客戶反饋意見，以確保滿足客戶期望，提高客戶滿意度。

品質管理系統



4

永續供應鏈管理

4.1 供應商政策與承諾

4.2 價值產業供應鏈

4.3 與供應商關係及理念

4.4 供應鏈管理

4.5 供應商永續管理

4.6 道德採購 - 衝突礦產管理



台星科重視客戶滿意度及社會企業責任，與供應商緊密合作將供應鏈管理理念向外推廣，達成永續經營及共同提升社會責任的目標。為建立永續供應鏈，除遵守法規與道德採購外，更重要的是協助供應鏈永續經營，並規劃短、中、長期永續經營的目標與工作計畫，如下表：

	短期指標 (2023~2024 年)	中期指標 (2025~2028 年)	長期指標 (2029 年以後)
法規遵循	遵循責任商業聯盟行為準則	遵循責任商業聯盟行為準則	遵循責任商業聯盟行為準則
	不使用有害物質合規率 100%	不使用有害物質合規率 100%	不使用有害物質合規率 100%
	遵循責任商業聯盟行為準則，對供應商「負責任礦產」進行盡職調查，合規礦產使用率 100%	遵循責任商業聯盟行為準則，對供應商「負責任礦產」進行盡職調查，合規礦產使用率 100%	遵循責任商業聯盟行為準則，對供應商「負責任礦產」進行盡職調查，合規礦產使用率 100%

• 目標與績效

台星科為達成遵守法規與道德採購外，更重要的是建立永續供應鏈經營，我們訂定目標與績效如下：

2023 年目標

- 台星科供應商永續發展聲明書完成目標 345 家
- 不使用有害物質合規率 100%
- 「負責任礦產」盡職調查，合規礦產使用率 100%

2023 年績效達成度

- 台星科供應商永續發展聲明書完成目標 345 家
- 不使用有害物質合規率 100%
- 「負責任礦產」盡職調查，合規礦產使用率 100%

4.1 供應商政策與承諾

供應商管理政策：建立永續供應鏈

管理方針

- **目標與標的：**致力與國內外供應商維持長期合作關係，建立互信且穩定的夥伴關係，降低營運中斷風險，穩定發展永續供應鏈。
- **承諾：**運用盡職調查與預警溝通方法，確保提供原材料、零件給公司之供應商為合格供應商，保障供應商符合本公司原材料及零件的規格與條件。
- **管理措施：**
  (1) 制定供應商管理程序書，進行供應商品質考核稽核及交貨管理，有效落實合格供應商管理。
  (2) 不定期舉辦供應商大會或於公司網站提供相關政策，與其保持良好的互動及訊息傳遞，創造雙贏的合作關係。
  (3) 提高在地採購金額比例，減少能源消耗。
  (4) 制定 CSR 供應商選擇評估程序，讓主要供應商承諾實施社會責任並進行自評與實地稽核，落實企業社會責任與環境保護等。
  (5) 原物料不採購有害物質且符合 RoHS 國際標準，禁止使用衝突區礦產。

責任

- **外部責任：**衝突礦產、責任商業聯盟行為準則
- **內部制度：**供應商管理程序、CSR 供應商選擇評估程序、客戶滿意度評估程序、衝突礦產管理程序、環境關聯物質管理程序

4.2 價值產業供應鏈



為持續提升公司競爭力及供應鏈管理，台星科依採購金額前 85% 之直接材料及單一來源或不可取代直接材料材，鑑別出關鍵物料為 Photoresist、Polyimide、Target、Anode 及 solder ball 等，台星科視關鍵物料供應商是為長期策略合作夥伴且持續加以管控及輔導改善，以創造雙贏策略並積極管控風險。

4.3 與供應商關係及理念

台星科目前配合廠商共有 994 家，採購項目包含原物料、機器設備、零配件及廠務工程等合作供應商，依採購類型將供應商區分為：

- 生產製造供應商 (原物料、機器設備、零配件等)
- 廠務工程相關供應商 (營建、機電、空調等)
- 其他服務供應商 (委外檢測、辦公用具及耗材、資訊類用品等) 。

目前合格供應商：

供應商總家數 **994** 家 | 總占比 **100%**

國內供應商占比：**95%**，國外供應商占比：**5%**

生產製造類	廠務工程類	其他服務
334 家	24 家	636 家
占比 34%	占比 2%	占比 64%

主要供應商：2023 年針對前一年度交易超過兩千萬元之直接間接材料供應商、國內之直接材料供應商與有人員駐廠之承攬商。

• 在地採購

台星科在採購策略上，為支持台灣本土經濟及就業機會，努力開發本土供應商為優先選擇，具體落實材料在地化，減少不必要的空運或海運費用，並降低材料運送過程中產生的碳足跡，除了盡到節能減碳的環保責任，也直接降低了採購成本。

• 2023 年原物料供應商在地採購金額占比 92%。

註：原物料供應商交易金額占 2023 年 51%，在地採購定義採用供應商屬地進行計算。

4.4 供應鏈管理

供應商合格評估與驗證

為慎選供應商，制定選擇合格供應商程序及透過適當的管理和評核，來確保原物料、零件供應商在提供產品品質、交期、價格 (成本)、技術及服務能符合本公司需求，並不間斷的持續改善，以確保穩定之供應來源，減少供應不足而影響生產之機會，與供應商建立互信且穩定的夥伴關係，共同成長，建構良好的永續供應商關係。

新供應商導入時，需依規定提交供應商基本資料表、公司設立登記申請書、保密合約、無衝突金屬承諾書、禁用物質保證函、供應商永續發展聲明書、ISO 證書、營運持續計畫。

台星科建立供應商管理體系與規範，定期進行供應商考核及依風險評估執行供應商書審或實地稽核，並積極與供應商維持長期合作的良好關係，降低成本、快速及彈性交期，提高產品競爭力、創造最大利潤及建立雙贏局面。



● 新供應商遴選流程：



供應商的管理目標

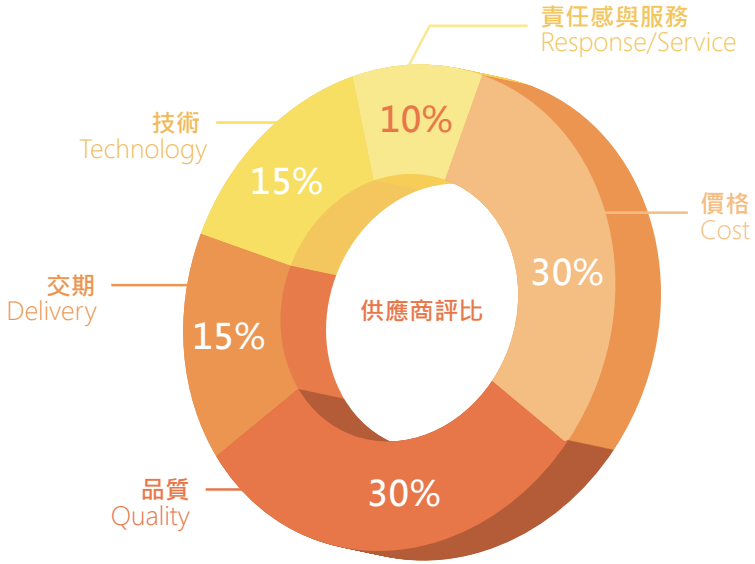
供應商評比 (考核)

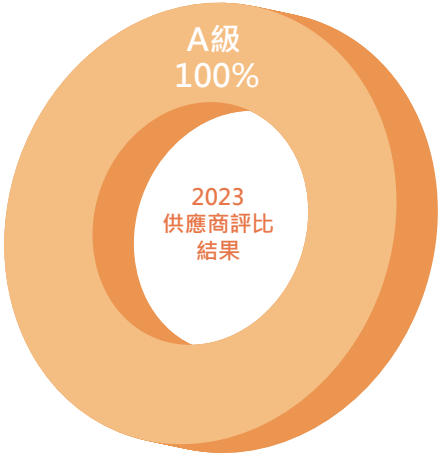
(1) 定期針對主要原物料供應商進行評比。

(2) 評比項目包含品質、交期、成本、技術及服務。

(3) 供應商未達到標準將要求供應商提出改善計畫並確認其成效。

(4) 評比對象 Scope : 每季將供貨量前 10 大供應商進行供應商考核 (含直接材料及重要間接材料、包材、治具、實驗室)。





等級	分數	說明
A	≧70	優良
B	60~69	好
C	<60	待加強

合格供應商之考核：

品質	評分標準 30%	評比單位 品保
價格	評分標準 30%	評比單位 採購
產能與交期	評分標準 15%	評比單位 採購
技術	評分標準 15%	評比單位 工程
責任感與服務評比	評分標準 10%	評比單位 工程 / 品保 / 採購

考核結果判定與處置：

A 級	B 級	C 級
正常交易	限期改善	考慮停止採購
37 家	0 家	0 家

- 評等為 B 級廠商將要求於兩週內提出改善計畫。
- 評等為 C 級廠商應列為限制交易狀態，要求供應商至廠與相關承辦人員檢討考核結果，並提供矯正預防措施計畫進行改善，如未能於期限內改善，此供應商將列為不合格供應商，且半年內不得再度申請認證。

供應商稽核

(1) 針對主要供應商進行稽核。

(2) 稽核項目包含品質系統、環安衛系統、禁用物質要求。

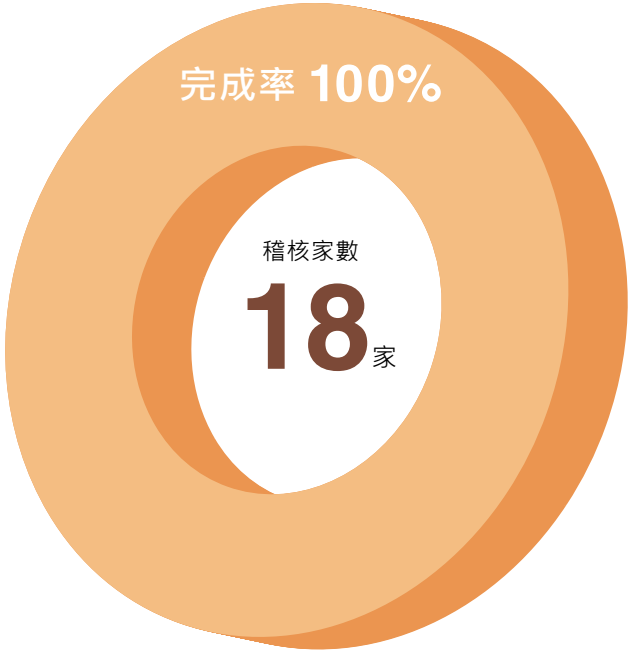
原物料供應商稽核，須依據需求以供應商稽核表執行。

(3) 稽核有發現缺失將要求供應商提出改善計畫並確認其成效，未改善者將取消供應商資格。

(4) 稽核頻率：依照供應商管理程序進行。

● 合格供應商稽核作業

依風險評估如產品安全 / 法規要求、供應商績效、QMS 認證級別，做為稽核活動的需求、類型、頻率和範圍，並於年底擬訂次年供應商稽核計劃。



● 供應商輔導與訓練

舉辦供應商大會宣導品質 / 環安衛政策、禁用物質要求及責任商業聯盟行為準則。

2021 年 07 月 01 日

» 舉辦線上供應商大會，宣導責任商業聯盟行為準則、綠色產品及綠色供應鏈管理平台。

2021 年 11 月 01 日

» GPM 系統正式上線啟用，有效管控供應商之有害物質。

2022 年 11 月 24 日

» 舉辦線上供應商大會，宣導責任商業聯盟行為準則、綠色產品管理、碳足跡宣導、供應商資訊安全。

» 有效管控供應商之有害物質，記錄保存 15 年。

2023 年

» 公司網站提供有害物質要求與責任商業聯盟行為準則之相關政策。

4.5 供應商永續管理

本公司依據責任商業聯盟 (Responsible Business Alliance, RBA) 行為準則訂定供應商永續發展行為準則，作為管理供應鏈的基本價值觀。本準則包含勞工、健康與安全、環境標準、商業道德規範及管理體系，確保供應商的工作環境安全、員工受到尊重並富有尊嚴、商業營運環保並遵守道德操守。本公司要求供應商盡可能避免有關環境、人權與勞工、企業倫理、勞工標準，及事先預防罷工衍生的停產風險，與供應商建立共存共榮的關係。

台星科要求合作的新供應商夥伴須依循 RBA 行為準則之規範，簽署「供應商永續發展聲明書」，承諾所進行的任何活動皆符合相關法律及道德準則。我們向供應商說明台星科的永續管理方針，透過定期的稽核確認供應商的永續發展表現是否符合各管理系統的要求，確保供應商能持續地符合我們的期待。

供應商永續發展聲明書 345 家

- **重點內容**

  遵守供應商永續發展行為準則之規定，確保供應鏈工作環境的安全、保障員工受到尊重，落實經營活動符合環保和道德要求，於勞工、健康與安全、環境、商業道德及管理體系等，各方面之商業行為確實符合本準則維護勞工人權，並給予其尊嚴和尊重。

  建立健康安全工作環境、不用童工 (該國 / 地區最低法定就業年齡)。

供應商永續發展管理評核表 7 家

- **內容設計**

  依據永續發展行為準則所列重點；讓供應商自我評核與查驗表內項目之勞工、健康與安全、環境、道德、管理體系等五大項目的條文要求，逐項由供應商自我評核是否做到與改善行動。

供應商永續管理稽核

依供應商之類型與分類採定期實地評核或書面評核，針對評核所發現之缺失，要求供應商限期內提出改善計畫，經台星科稽核小組確認後結案。

主要供應商，預計實地評核供應商共 10 家。包含原物料供應商、駐廠人員之承攬商，台星科實際完成稽核共計 10 家，達成率 100%。

● 供應商實施社會責任自評

除實地評核外，台星科針對國外之直接材料供應商，亦提供供應商永續發展管理評核表。評核其對於環保、勞動人權與條件、安全衛生的積極具體規範，以落實供應商對於企業社會責任。

- **2023 年供應商永續發展評核表台星科完成 7 家 (其中有 4 家供應商為 RBA 會員，不需填寫供應商永續發展管理評核表)。**

自評家數	完成	未完成	完成率
7 家	7 家	0 家	100%

● 供應商環保、社會責任機制與交貨管理

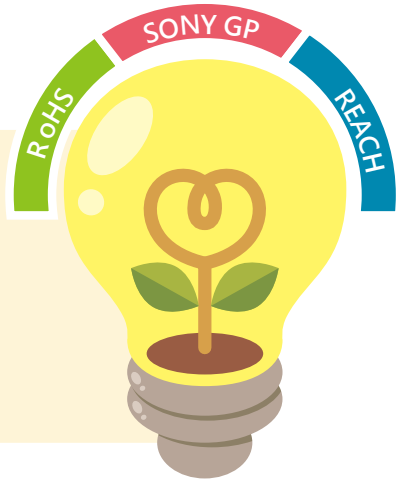
需進入本公司所屬各廠區進行工程施作及維修保養之供應商須符合採購合約及訂單之相關對供應商規範及要求外，由環安人員依承攬商管理作業指導書，進行環保專業審核。

新供應商保證其生產工廠管理、產品製造流程與所提供之產品或服務未抵觸相關法令規定，在採購合約中保證產品之生產、製造、標籤、包裝、儲存、搬運、運輸、進 / 出口、交付、安裝、調試或服務提供過程等，全部皆符合相關適用國家所有適用的法令規定。

在社會責任稽核對供應商在勞工 / 安全 / 環境 / 道德 / 系統項目，採取提醒輔導與稽核行動。

綠色供應鏈

台星科致力於發展綠色產品，已於 2010 年獲頒 SONY「綠色夥伴」(Green Partner) 證書，正式成為 SONY 綠色供應鏈之合作夥伴。



1. 綠色採購

台星科持續推動「綠色採購」，原物料的供應商必須提供第三方公正單位之檢測證明，如歐盟 RoHS、REACH 等，保證其產品不含對環境有害之禁用物質 (遵守台星科所訂立之文件 G-ES-018 附錄 9.1 的環境管理物質管理規定)，確保產品符合客戶與國際相關法令的要求。

2. 綠色認證要求

台星科充分展現對有害物質的管理能力，每年進行相關資料之收集，如材料測試報告等，以確保供應商提供的材料符合客戶與國際相關法令的要求。

GPM 綠色產品管理系統

台星科 2021 年啟用綠色產品管理系統 (Green Product Management System，簡稱 GPM)，為確保提供產品皆符合綠色產品相關法規，由原物料的源頭管控，從請購及進料驗收作業，達成不購買、不驗收未符合綠色產品規定之原物料目標。GPM 系統概念圖如下：

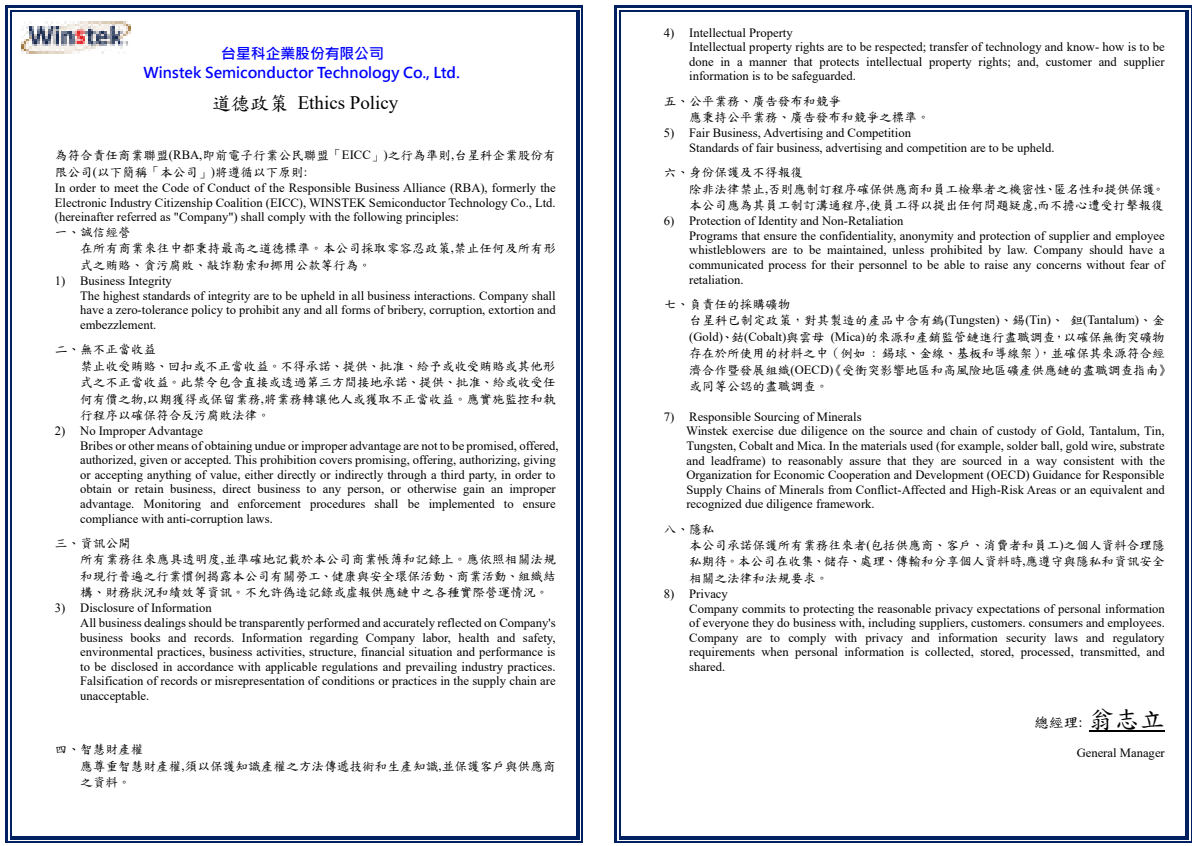


企業社會責任聲明

» 台星科身為世界公民，宣示秉持社會道德責任準則及國際人權精神，承諾遵守責任商業聯盟行為準則 (含環境保護、員工健康與職業安全衛生、勞工人權和道德)。
» 要求供應商簽署及回傳供應商永續發展聲明書。
» 台星科已向下一個級別的供應商實施了 RBA 要求的稽核，並確保供應商實施 RBA 的有效性。

4.6 道德採購 - 衝突礦產管理

衝突礦產 (Conflict Mineral) 是指在受衝突影響和高風險地區的武裝部隊透由武力侵犯人權的方式所開採的血汗礦產。根據歐盟發布 Regulation (EU) 2017/821「衝突礦產 conflict minerals」法規，自 2021 年 1 月 1 日之後，歐盟境內對於 3T1G 衝突礦產 [鎢 (Tungsten)、錫 (Tin)、 鉭 (Tantalum)、金 (Gold)] 的相關資訊須進行強制性盡職調查；隨著國際重視，礦產種類延伸至鈷 (Cobalt)、雲母 (Mica)，以確認礦產來自非衝突地區，確保其來源符合經濟合作暨發展組織 (OECD) 或同等公認的盡職調查。



台星科企業股份有限公司
Winstek Semiconductor Technology Co., Ltd.

道德政策 Ethics Policy

為符合責任商業聯盟(RBA,即前電子行業公民聯盟「EICC」)之行為準則,台星科企業股份有限公司(以下簡稱「本公司」)將遵循以下原則:
In order to meet the Code of Conduct of the Responsible Business Alliance (RBA), formerly the Electronic Industry Citizenship Coalition (EICC), WINSTEK Semiconductor Technology Co., Ltd. (hereinafter referred as "Company") shall comply with the following principles:

一、誠信經營
在所有商業來往中都秉持最高之道德標準。本公司採取零容忍政策,禁止任何及所有形式之賄賂、貪污腐敗、敲詐勒索和挪用公款等行為。

1) Business Integrity
The highest standards of integrity are to be upheld in all business interactions. Company shall have a zero-tolerance policy to prohibit any and all forms of bribery, corruption, extortion and embezzlement.

二、無不正當收益
禁止收受賄賂、回扣或不正當收益。不得承諾、提供、批准、給予或收受賄賂或其他形式之不正當收益。此禁令包含直接或透過第三方間接地承諾、提供、批准、給或收受任何有價之物,以期獲得或保留業務,將業務轉讓他人或獲取不正當收益。應實施監控和執行程序以確保符合反污腐敗法律。

2) No Improper Advantage
Bribes or other means of obtaining undue or improper advantage are not to be promised, offered, authorized, given or accepted. This prohibition covers promising, offering, authorizing, giving or accepting anything of value, either directly or indirectly through a third party, in order to obtain or retain business, direct business to any person, or otherwise gain an improper advantage. Monitoring and enforcement procedures shall be implemented to ensure compliance with anti-corruption laws.

三、資訊公開
所有業務往來應具透明度,並準確地記載於本公司商業帳簿和記錄上。應依照相關法規和現行普遍之行業慣例揭露本公司有關勞工、健康與安全環保活動、商業活動、組織結構、財務狀況和績效等資訊。不允許偽造記錄或虛報供應鏈中之各種實際營運情況。

3) Disclosure of Information
All business dealings should be transparently performed and accurately reflected on Company's business books and records. Information regarding Company labor, health and safety, environmental practices, business activities, structure, financial situation and performance is to be disclosed in accordance with applicable regulations and prevailing industry practices. Falsification of records or misrepresentation of conditions or practices in the supply chain are unacceptable.

四、智慧財產權
應尊重智慧財產權,須以保護知識產權之方法傳遞技術和生產知識,並保護客戶與供應商之資料。

4) Intellectual Property
Intellectual property rights are to be respected; transfer of technology and know- how is to be done in a manner that protects intellectual property rights; and, customer and supplier information is to be safeguarded.

五、公平業務、廣告發布和競爭
應秉持公平業務、廣告發布和競爭之標準。

5) Fair Business, Advertising and Competition
Standards of fair business, advertising and competition are to be upheld.

六、身份保護及不得報復
除非法律禁止,否則應制訂程序確保供應商和員工檢舉者之機密性、匿名性和提供保護。本公司應為其員工制訂溝通程序,使員工得以提出任何問題疑慮,而不擔心遭受打擊報復

6) Protection of Identity and Non-Retaliation
Programs that ensure the confidentiality, anonymity and protection of supplier and employee whistleblowers are to be maintained, unless prohibited by law. Company should have a communicated process for their personnel to be able to raise any concerns without fear of retaliation.

七、負責任的採購礦物
台星科已制定政策，對其製造的產品中含有鎢(Tungsten)、錫(Tin)、 鉭(Tantalum)、金(Gold)、鈷(Cobalt)與雲母 (Mica)的來源和產銷監管鏈進行盡職調查，以確保無衝突礦物存在於所使用的材料之中（例如：錫球、金線、基板和導線架），並確保其來源符合經濟合作暨發展組織(OECD)《受衝突影響地區和高風險地區礦產供應鏈的盡職調查指南》或同等公認的盡職調查。

7) Responsible Sourcing of Minerals
Winstek exercise due diligence on the source and chain of custody of Gold, Tantalum, Tin, Tungsten, Cobalt and Mica. In the materials used (for example, solder ball, gold wire, substrate and leadframe) to reasonably assure that they are sourced in a way consistent with the Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) Guidance for Responsible Supply Chains of Minerals from Conflict-Affected and High-Risk Areas or an equivalent and recognized due diligence framework.

八、隱私
本公司承諾保護所有業務往來者(包括供應商、客戶、消費者和員工)之個人資料合理隱私期待。本公司在收集、儲存、處理、傳輸和分享個人資料時,應遵守與隱私和資訊安全相關之法律和法規要求。

8) Privacy
Company commits to protecting the reasonable privacy expectations of personal information of everyone they do business with, including suppliers, customers. consumers and employees. Company are to comply with privacy and information security laws and regulatory requirements when personal information is collected, stored, processed, transmitted, and shared.

總經理: 翁志立
General Manager

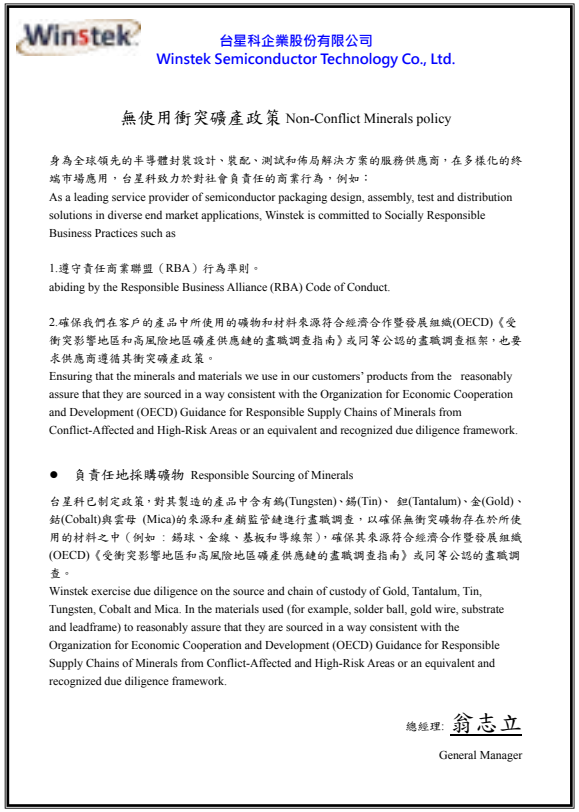
以上為台星科 RBA 之企業道德政策原則。



負責任礦產採購

台星科遵守責任商業聯盟 (RBA)，承諾不採購與使用來自受衝突影響和高風險地區，並將禁用衝突礦產政策傳達給供應商，要求其承諾與遵守，追溯產品中所使用鉭、鎢、錫、金、鈷和雲母之來源。同時也要求供應商此政策傳達至其上游供應商，善盡企業社會責任。台星科將無使用衝突礦產政策 (Non-Conflict Minerals policy) 公佈於網站，並透過供應商管理，要求供應商每年簽署無衝突金屬承諾書 (Conflict-Free Minerals Commitment)，保證所有交貨給台星科的材料、產品或零部件中沒有直接或間接地使用衝突金屬。

- 2023 年共 68 間供應商完成簽署無衝突金屬承諾書



Winstek

台星科企業股份有限公司
Winstek Semiconductor Technology Co., Ltd.

無使用衝突礦產政策 Non-Conflict Minerals policy

身為全球領先的半導體封裝設計、裝配、測試和佈局解決方案的服務供應商，在多樣化的終端市場應用，台星科致力於對社會負責任的商業行為，例如：
As a leading service provider of semiconductor packaging design, assembly, test and distribution solutions in diverse end market applications, Winstek is committed to Socially Responsible Business Practices such as

1.遵守責任商業聯盟（RBA）行為準則。
abiding by the Responsible Business Alliance (RBA) Code of Conduct.

2.確保我們在客戶的產品中所使用的礦物和材料來源符合經濟合作暨發展組織(OECD)《受衝突影響地區和高風險地區礦產供應鏈的盡職調查指南》或同等公認的盡職調查框架，也要求供應商遵循其衝突礦產政策。
Ensuring that the minerals and materials we use in our customers' products from the reasonably assure that they are sourced in a way consistent with the Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) Guidance for Responsible Supply Chains of Minerals from Conflict-Affected and High-Risk Areas or an equivalent and recognized due diligence framework.

- 負責任地採購礦物 Responsible Sourcing of Minerals

台星科已制定政策，對其製造的產品中含有鎢(Tungsten)、錫(Tin)、 鉭(Tantalum)、金(Gold)、鈷(Cobalt)與雲母 (Mica)的來源和產銷監管鏈進行盡職調查，以確保無衝突礦物存在於所使用的材料之中（例如：錫球、金線、基板和導線架），確保其來源符合經濟合作暨發展組織(OECD)《受衝突影響地區和高風險地區礦產供應鏈的盡職調查指南》或同等公認的盡職調查。
Winstek exercise due diligence on the source and chain of custody of Gold, Tantalum, Tin, Tungsten, Cobalt and Mica. In the materials used (for example, solder ball, gold wire, substrate and leadframe) to reasonably assure that they are sourced in a way consistent with the Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) Guidance for Responsible Supply Chains of Minerals from Conflict-Affected and High-Risk Areas or an equivalent and recognized due diligence framework.

總經理: 翁志立
General Manager

以上為台星科 RBA 之無使用衝突礦產政策原則。

符合有害物質管理規範

為維護健康與環境安全，台星科通過 SONY Green Partner Certification，並符合歐盟 RoHS 指令 (2011/65/EU)、歐盟化學品政策法案 (REACH) 規範。同時，我們也致力於遵守各國及客戶對於化學物質的相關要求，也要求供應商遵守限用或禁用列管之有害化學物質規範。



5

綠色生產

· 氣候變遷

5.1 溫室氣體盤查及碳管理

5.2 能源管理

5.3 水資源管理

5.4 廢棄物管理

5.5 空氣污染防制

5.6 環境支出



● 氣候變遷

氣候變遷議題係聯合國、各國政府、社會與企業界現階段關切的環境議題之一。台星科依據 2019 年國際金融穩定委員會制定「氣候變遷相關財務架構揭露指引」(Task Force on Climate-related Financial Disclosures Recommendation, TCFD)，訂定本公司治理、策略、風險管理與指標與目標如下表：

管理層級	台星科的因應措施
治理	● 由 ESG 永續發展委員會進行風險識別排序與因應對策，定期呈報董事會與高階管理階層檢視風險控管的執行成效，提供決策與指導。 ● ESG 永續發展委員會依據董事會的討論結果或決議，擬定政策與改善目標，責成相關權責單位進行作業調整，依專案要求定期或不定期向董事會報告氣候變遷議題執行現況，讓董事會了解且掌握公司面臨的氣候變遷風險。
策略	● 針對氣候變遷對公司資產帶來實質的風險進行評估、分類與排序，建立因應策略以及精準且嚴謹的預防措施與緊急應變計畫；當危機或災難發生時，立即提出最適當的應對措施與恢復計畫，降低災害損害與不穩定性的可能影響。 ● 在轉型風險方面，順應能源多元化趨勢，進行規劃與購買再生能源及投資綠電憑證專案。
風險管理	● 依據 TCFD 的架構，經由國際機構報告、同業產業分析與相關法規蒐集，鑑別氣候風險的議題；利用財務或策略影響強度與發生可能性的權重值，判斷風險值大小，進行風險議題重要性排序。
指標與目標	● 溫室氣體排放減量 ● 發展再生能源 (如太陽能) ● 執行節能減碳專案 ● 強化氣候變遷時企業因應韌性與效能

面對氣候變遷議題，台星科對環境管理各項的短中長期指標如下表：

	短期指標 (2024 年)	中期指標 (2028 年)	長期指標 (2029 年以後)
氣候變遷財務影響與調適方法	執行節能減碳專案：節電率 1%	節電率 1%	節電率 1%
	強化氣候韌性：氣候災害造成生產中斷 0 天	氣候災害造成生產中斷 0 天	氣候災害造成生產中斷 0 天
	溫室氣體排放減量 ≥987.54 公噸 CO_2e (範疇一及二，與減量基準年 2022 年作比較)	溫室氣體排放減量 ≥3,620.96 公噸 CO_2e (範疇一及二，與減量基準年 2022 年作比較)	溫室氣體排放減量 ≥4,279.32 公噸 CO_2e (範疇一及二，與減量基準年 2022 年作比較)
	再生能源比例 ≥3%	再生能源比例 ≥15%	再生能源比例 > 15% 視再生能源供電情況調升
空氣污染物防制	違反空污法規 0 件	違反空污法規 0 件	違反空污法規 0 件
		VOCs 排放密集度 ≤1.571 kg/ 百萬營收	VOCs 排放密集度 <1 kg/ 百萬營收
法規遵循	違反環保法規 0 件	違反環保法規 0 件	違反環保法規 0 件

• 重大主題目標與績效

台星科承諾為善盡環境保護責任，成為永續發展之企業，將會依據上述節能減碳短中長期指標與相關執行計畫持續改善，並做到最近二年績效目標與達成度 (如下表)，以降低對社會與環境的可能衝擊。

◆ 氣候變遷財務影響與調適方法

2024 年目標	2023 年目標	2023 年績效達成度
節電率 1%	節電率 1%	1% →達成
氣候災害造成生產中斷 0 天	氣候災害造成生產中斷 0 天	0 天→達成
溫室氣體排放減量 ≥987.54 公噸 CO_2e (範疇一及二，與減量基準年 2022 年作比較)	溫室氣體排放減量 ≥329.18 公噸 CO_2e (範疇一及二，與減量基準年 2022 年作比較)	585.05 公噸 CO_2e →達成 (範疇一及二，與減量基準年 2022 年作比較)
再生能源比例 ≥3%	再生能源之契約簽訂	簽訂完成

◆ 空氣污染物防制

2024 年目標	2023 年目標	2023 年績效達成度
違反空污法規 0 件	違反空污法規 0 件	0 件→達成

• 氣候變遷風險、潛在營運影響與調適方法如下表：

風險類型		潛在營運影響	調適方法
實質風險	地震、水災、颱風、污水排放	• 影響產能、營運成本增加營收下降。 • 無法如期或中斷交貨。 • 違反法規遭罰款。	• 建立完善水資源調控。 • 備水車，支援缺水廠區 • 巡視檢查各廠製程設備。 • 污水管理政策，符合環保法規。
	乾旱或旱災停電、停水跳電		• 備水車，支援缺水廠區 • IT 設有不斷電系統 (UPS) 支援電力 • 發電機自動投入，供部份產能及緊急用電需求
	氣溫上升	• 用電量提升，造成溫室氣體排放量增加。	• 宣導節電觀念與措施；電燈改為省電燈泡。
轉型風險	排放量管制	• 營運成本提升。 • 排放量增加。	• 汰換老舊高耗能設備。(詳見 5.6.2 節能活動與推廣) • 生產製程環節，評估及掌控危害氣體排放情況。
	企業形象	• 利害關係人對於公司的負面回饋。	• 由 ESG 永續發展委員會管理與改善相關措施。 • 強化執行節能、省水相關設施的綠色製程。
機會	產品轉型	• 研發綠色永續產品，致力於產品碳足跡計算與減量。	• 投資設備與資本設計綠色永續產品的製造流程與檢驗方法。 • 啟動產品碳足跡專案。

● 環境風險

管控方式

節能減碳	水資源	廢棄物管理
● 每年節電 1% 為節能減碳目標，透過廠區綠化、設備改善等方式控管。 ● 自備環保餐具減少一次性使用。 ● 汰換老舊設備並計畫採購節能效果佳之設備及各項改善專案。	● 藉由回收利用、水質分流及污染預防將水資源效率最大化，預計每年回收率達 2% 以上。	● 2023 年廢棄物總重為 2,316.82 公噸。 ● 訂立「類別廢棄物作業指導書」，針對事業廢棄物分類、收集、儲存、處理等程序進行規範。 ● 提高可回收廢棄物比例並降低不可回收廢棄物焚燒處理量。

2023 年環境支出：51,963 仟元 (2023 年預計支出)。詳見 2023 年環境相關支出費用與效益表 /P.90

台星科基於維護自然及健康生活環境，減少因生產活動對環境及人員安全所造成之影響，致力於持續不斷的改善及污染預防，積極推行減廢並重視安全，降低對資源浪費遵循政府法令規章符合各項標準，訂定目標以展現改善績效建立環境管理系統，透過內外部溝通宣導、運作審查以達成永續環保。並依 ISO 14001：2015 建立合適之環境管理制度 (如右上圖)，設置專責單位負責環境管理及維護責任。

評估產品生命週期之環境污染的考量，透過內部管理方式，持續改善環境系統，減少負面衝擊，期望對環境保護有所貢獻。為因應氣候變遷與能源供應的風險，台星科積極鑑別水災、旱災、颱風、停電與停水等氣候變遷帶來的風險，定期控管極端氣候所造成的營運衝擊與損害，針對氣候風險調適政策與解決方案，積極執行相關措施。


CERTIFICATE

dqs

This is to certify that

Winstek Semiconductor Co., Ltd.
Winstek Semiconductor Technology Co., Ltd.

No. 176-5, 6 Ling, Hsukung Chun, Chiang Lin
307 Hsin-Chu Hsien
Taiwan

has implemented and maintains an Environmental Management System.

Scope:
The environmental activities and supporting processes associated with the manufacture of integrated circuit assembly and the production testing, reliability test and failure analysis of integrated circuits in the form of wafer and package.

Through an audit, documented in a report, it was verified that the management system fulfills the requirements of the following standard:

ISO 14001 : 2015

Certificate registration no. 20002839 UM15
Date of revision 2024-03-19
Date of certification 2024-04-19
Valid until 2027-04-18

DQS Inc.

David Teffer
Managing Director

IQNET

● 環保專責人員設置

因應環境迅速變遷與環境污染有效預防及控制，台星科符合環境部各類型應設置專責人員之要求，為了降低事故對環境及人體健康的衝擊與影響，專責人員對各類型污染防制必有其專業性，並定期落實參與環境部辦理之派外訓練，已做好污染防制及設備管理良好能力。

類型	應設人數	新竹廠	結果
廢水	1 名 (專責單位)	1 名	符合
空污	1 名專責人員	1 名	符合
廢棄物	1 名專責人員	1 名	符合

本公司 2023 年無違反環保法規被主管機關裁罰事件。

5.1 溫室氣體盤查及碳管理

5.1.1 氣候變遷

隨著聯合國通過《巴黎氣候協定》，氣候變遷成為各國政府與企業必須重視的議題，台星科因應氣候變遷對於經濟、社會可能之影響，評估產品生命週期之環境考量，擬定氣候變遷之預防措施，期減緩氣候衝擊及其外部成本。

溫度上升，未來持續暖化

降雨乾溼季節愈加分明

極端氣候

氣候變遷風險考量面及因應措施			
年度	風險考量面	因應計畫	具體行動
2023	溫室氣體盤查申報	盤查溫室氣體排放與能源使用現況	溫室氣體盤查達成率100%
	天然災害導致產能中斷	訂定營運持續及緊急應變處理程序 建置防災應變能力	符合極端氣候設計
	強化供應鏈	強化供應鏈合作，降低排放量	供應鏈定期稽核評分

強化極端氣候設計		
年度	氣候風險	調適作為準則
2023	缺電	缺電應變措施，配備緊急發電機，可提供限電時之電力來源。
	缺水	提高製程回收率。
	強風	廢水措施、空污防治設備強化抗風標準。

5.1.2 溫室氣體政策

地球的氣候與環境，因遭受溫室氣體的影響，除造成全球氣候環境的急端變化、南北半球乾旱與水災頻傳，地球溫度平均升高已接近 1 度 C，明顯影響各地區的經濟發展。身為地球公民的一份子，台星科依據 ISO 14064-1:2018 標準之規範執行 2023 年度溫室氣體排放盤查，並已規劃節能減碳永續發展之目標，以掌握整體排放情形，做為日後精進目標。

台星科 2023 年溫室氣體盤查主要以廠為單位，並將 100 % 營運控制權設定組織邊界。其中設定 2022 年為溫室氣體減量基準年，計算所包含的溫室氣體種類為二氧化碳 (CO_2)、甲烷 (CH_4)、氧化亞氮 (N_2O)、氫氟碳化物 (HFCs)、全氟碳化物 (PFCs)、六氟化硫 (SF_6)、三氟化氮 (NF_3) 七大類，本次盤查範疇 1、2 中所使用之燃料皆不含生質成分。

台星科已於 2023 年 3 月 6 日、2023 年 4 月 25 日、2023 年 7 月 31 日及 2023 年 10 月 31 日每季向董事會報告溫室氣體盤查認證進度。



5.1.3 溫室氣體盤查

台星科所有廠區透過溫室氣體盤查及採取節能措施做為管理方向，以達成溫室氣體減量之目標，降低對環境所造成衝擊並已取得第三方認證機構查驗，完成 ISO14064-1 溫室氣體查證。本公司 2023 年溫室氣體盤查量化結果：直接排放量為 3,646.7989 tCO_2e，能源間接排放（不含發電之上游排放）排放量為 28,685.9872 tCO_2e，其他間接排放量為 7,614.3572 tCO_2e，總排放量為 39,947.143 tCO_2e。

(1) 直接溫室氣體排放：包含固定式設備（如發電機）、製程排放、交通運輸之移動燃燒源（公務車、堆高機）、逸散排放，約占總排放量 9.13%。

(2) 能源間接溫室氣體排放：主要排放源為外購電力，約占總排放量 71.81%。

溫室氣體排放量 (tCO_2e)				
溫室氣體種類 / 年度	直接排放	能源間接排放	其他間接排放	總排放當量
2021	3,918.8983	32,917.5638	2,675.0684	39,511.531
2022	3,154.1819	29,763.6570	7,337.6318	40,255.471
2023	3,646.7989	28,685.9872	7,614.3572	39,947.143

* 直接排放：來源為汽油、柴油以及製程所使用之溫室氣體。
* 能源間接排放：來源為外購電力。



5.2 能源管理

能源管理

	2022 年	2023 年
1. 天然氣用量 (立方公尺)	N/A	N/A
1-1. 能源用量 (GJ)	N/A	N/A
2. 柴油用量 (公升)	5330.20	14137.41
2-1. 能源用量 (GJ)	190.82	506.12
3. 汽油用量 (公升)	8679.30	6963.30
3-1. 能源用量 (GJ)	296.83	238.15
4. 電力用量 (百萬度)	60.13	58.07
4-1. 能源用量 (GJ)	216,462.96	209,047.68
5. 其他能源用量 (GJ)	N/A	N/A
總能源用量 (GJ)	**216,950.61**	**209,791.95**

再生能源目標

台星科為響應溫室氣體排放減量管理、達到二氧化碳減量目的，於 2023 年持續透過各項節能改善專案及廠區綠化，期望有效控制碳排放量，並同步政府政策於 2050 年前使用再生能源、降低使用電力所間接排放的二氧化碳，實現環境永續的未來。

因應經濟部發布之法規：一定契約容量以上之電力用戶應設置再生能源發電設備管理辦法的要求，我們預計未來每年持續投入再生能源交易市場，尋求淨零減碳永續環保之目標。為達 2050 年使用再生能源政策，台星科能源結構將開始轉型，並計畫提高再生能源比重。

台星科整體碳足跡主要來自於外購電力，因此我們正致力於提高再生能源占比減少外購電力的產生，並持續投資綠電能源，透過綠電購買及太陽能建置 (詳見 5.6.2 節能活動與推廣) 來響應政府能源轉型政策。

● 綠電購買

為響應政府發展再生能源政策，台星科秉持企業應有社會責任，積極管理溫室氣體排放量，並每年持續投入再生能源交易市場，尋求淨零減碳永續環保之目標。

綠電購買			
年度	綠電比例	轉供度數 (kWh)	綠電憑證 (張)
2024	3%	1,800,000	1,800
2025	6%	3,600,000	3,600
2026	9%	5,400,000	5,400
2027	12%	7,200,000	7,200
2028	15%	9,000,000	9,000

● 建置太陽能發電設施

為積極達到減碳目標，提高再生能源占比，台星科下一階段的發展規劃於台星科頂樓建置太陽能的自發自用，計畫於 2025 年 Q2 達成 201.72kW，預計效益達發電量 225 仟度 / 年。

建置太陽能發電設施		
預期效益		預計發電及憑證取得時間
設置容量 (kW)	發電量 (仟度 / 年)	
201.72	225	2025 年 Q2

● 節能目標



節能目標	短期	中期				長期
	2024	2025	2026	2027	2028	2029~
當年度新增節能量 (萬度)	100	100	100	100	100	70

5.3 水資源管理

為因應氣候變遷與水資源日趨匱乏之狀況，台星科所有廠區逐年增加製程用水及設備用水之回收水量來取代用水需求，以達節約用水及保護水資源的目的，減少對自然環境之衝擊。

5.3.1 水資源風險管理

以供應水量、環境排放水質風險為關鍵指標，鑑別廠區存在之水相關風險，並建立完善緊急應變程序及拓展區域水資源來源，再生水回收利用。

水資源風險
乾旱或旱災、水災風險及未處理污水排放

潛在營運影響

- 影響產能、營運成本增加及營收下降。
- 無法如期或中斷交貨。

調適方法

- 建立完善水資源調控。
- 備水車，支援缺水廠區。
- 巡視檢查各廠製程設備。
- 設置廢水及時監控系統並定期委外檢驗放流水水質，已符合環保法規標準。

● 水資源使用

台星科屬中度水資源風險區，用水來源主要來自頭前溪地表水及寶山水庫水源為主，日用水量為約 1.08 百萬公升，2023 年總用水量為 394 百萬公升，最近二年的用水量如下表：

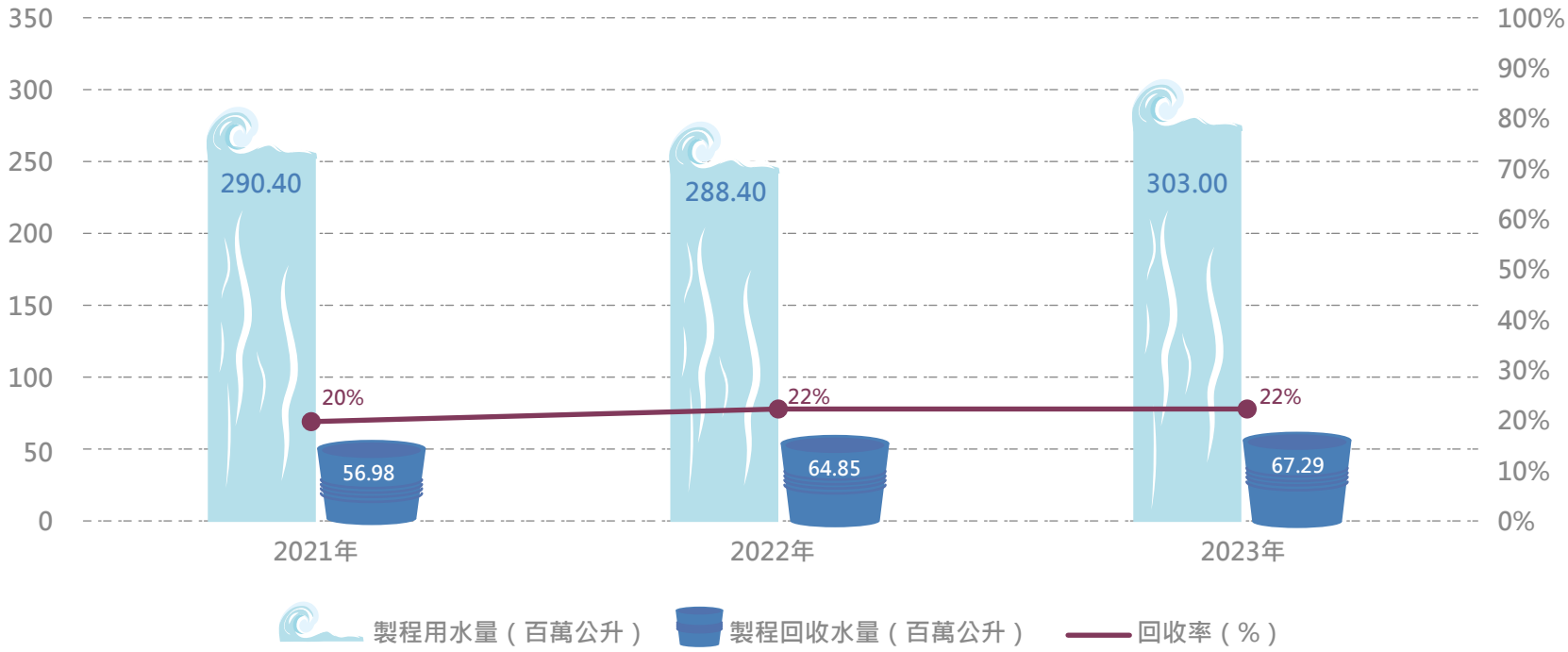
單位：百萬公升

廠區	2022 年	2023 年
地下水量	375	394
日均用量	1.03	1.08



5.3.2 節水政策與方針

台星科所有廠區著重「製程減量用水」、「降低廢水排量」、「提升系統回收率」、「節約生活用水」之四大節水方針，逐年降低製程用水量及增加設備之回收水量，持續計畫性減量之工廠用水需求。我們不斷創新、以持續精進為首要考量，透過節水措施達到開源節流，亦不斷尋求新的節水機會點。



(1) 冷卻水塔管理

- 提高水質濃縮倍數，節省排放量。
- 水質監控與藥劑評估。
- RO 濃縮水利用在冷卻水塔及洗滌塔，減少源頭使用。

(2) 不定期宣導員工節水觀念及資訊。

在節水措施之推動下，每年持續進行製程及設備改善。統計營運 2021 至 2023 年皆持穩定改善中，未來將持續改善設備用水，計畫製程用水回收率達成 85% 之回收目標。

	2021 年	2022 年	2023 年
製程用水回收率	20%	22%	22%

5.3.3 廢水管理措施

工廠放流水經過各流程處理後，為了確保放流水水量及水質能符合法規標準，系統主要防護措施包括自動控制保護措施、即時監控系統、監視系統及人員稽核，並定期維護廢水處理設備功能、分析和監控放流水外，亦針對製程化學品進行嚴格監控及審核。

廠區針對廢水定期監控，排放水質優於法規標準，並持續關注及落實國內環保法規之要求，因應及掌握環保規範及趨勢。工業廢水依水污法規定每季委由合格檢測機構採樣分析，提送廢 (污) 水檢測申報表，函報當地環保主管機關核備。2023 年期間無違反超過放流水標準，對周遭環境無污染衝擊負荷。

台星科於廠區排放口處設有廢水即時監測設施，每日進行自我檢測排放水質及每年至少四次委外檢測，即時監測設施每月定期校正保養，以確保監測數據的穩定性及正確性。

廠區廢水水質檢測數據報告：

檢測頻率 / 檢測項目 (單位)	一般水質 (一次 / 三個月)				
	pH 值	水溫 (℃)	懸浮固體 (mg/L)	化學需氧量 (mg/L)	氟鹽 (mg/L)
環境部放流水標準	6~9	35 以下	30	100	15
廠區平均值	7.1	23.2	6.0	23.8	3.2

註 : 上表數據為水污染防治措施及檢測申報管理辦法規定，檢測頻率為每三個月檢測一次的水質項目，並取平均至小數點後一位所計算出來的平均值。
註 : 未列入上表之放流水項目，皆符合水污染防治措施及檢測申報管理辦法規定進行檢測並符合晶圓製造及半導體業規定之放流水排放標準。

- **台星科致力於環境維護，並完成設置 24 小時放流水即時監控畫面，提供社會大眾共同參與監督環境之媒介，適時觀看放流水實際排放情形。並設有即時監控數據，利於廠內外掌控放水水質變化，與全民落實環境監督之責。(相關操作詳見台星科官網 -ESG 永續發展 - 環境保護專區)**

5.3.4 水污染預防措施

(1) 滾動式檢討並以 PDCA 管理模式來因應製程變化所產生污染源，降低對環境衝擊。

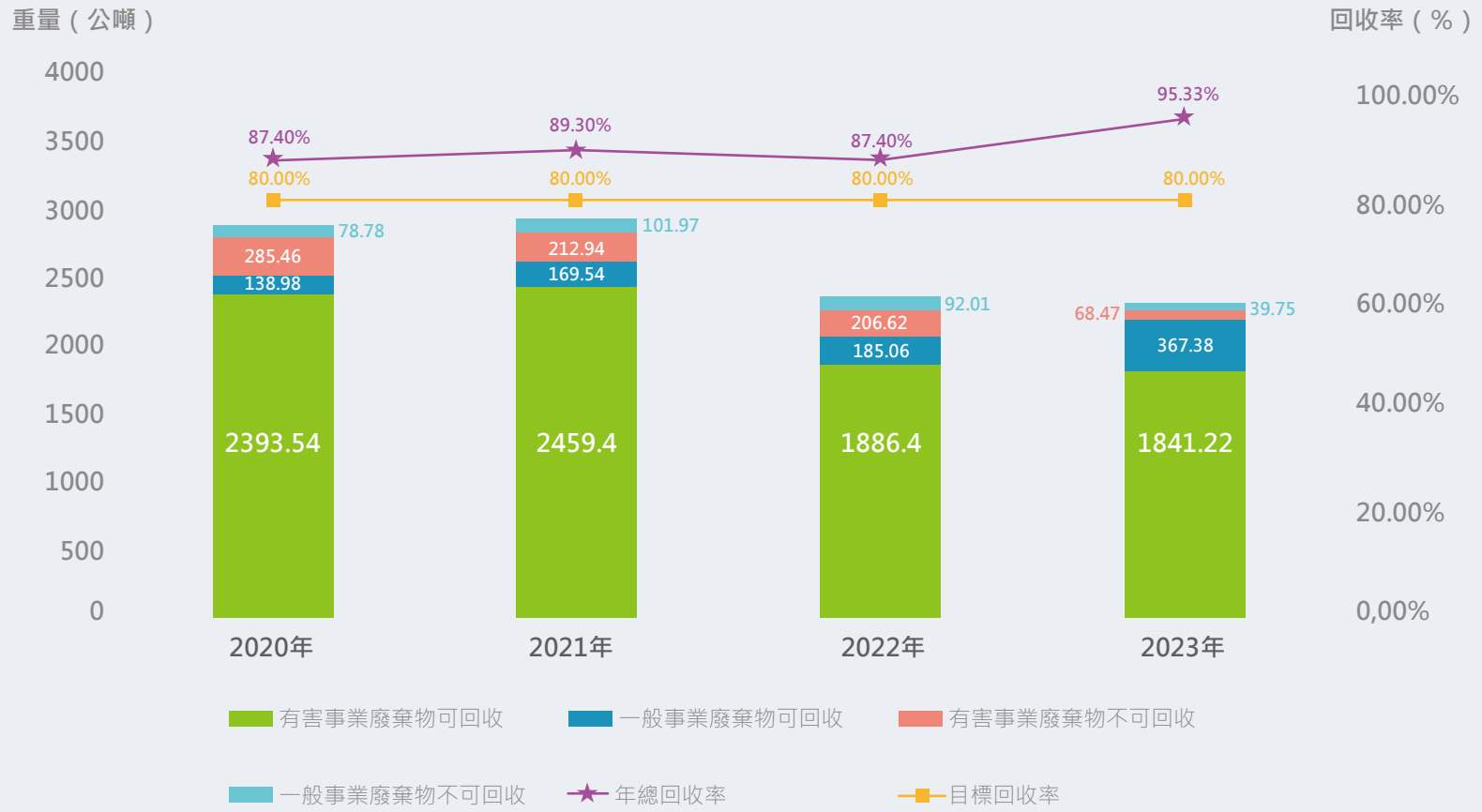
(2) 處理設備均採用 N+1 方式設計，24 小時與 365 天穩定運轉，搭配即時監控系統紀錄運轉參數，若數值超出預設值，即時送出警報。

5.4 廢棄物管理

台星科訂立「類別廢棄物作業指導書」，依產品生命週期觀點之環境考量，針對事業廢棄物分類、收集、空間、處理等程序進行規範，期望在產能持續增加下，運用管理措施，清除廢棄物，改善環境衛生，避免廢棄物產出量同比例擴大，而造成環境威脅。

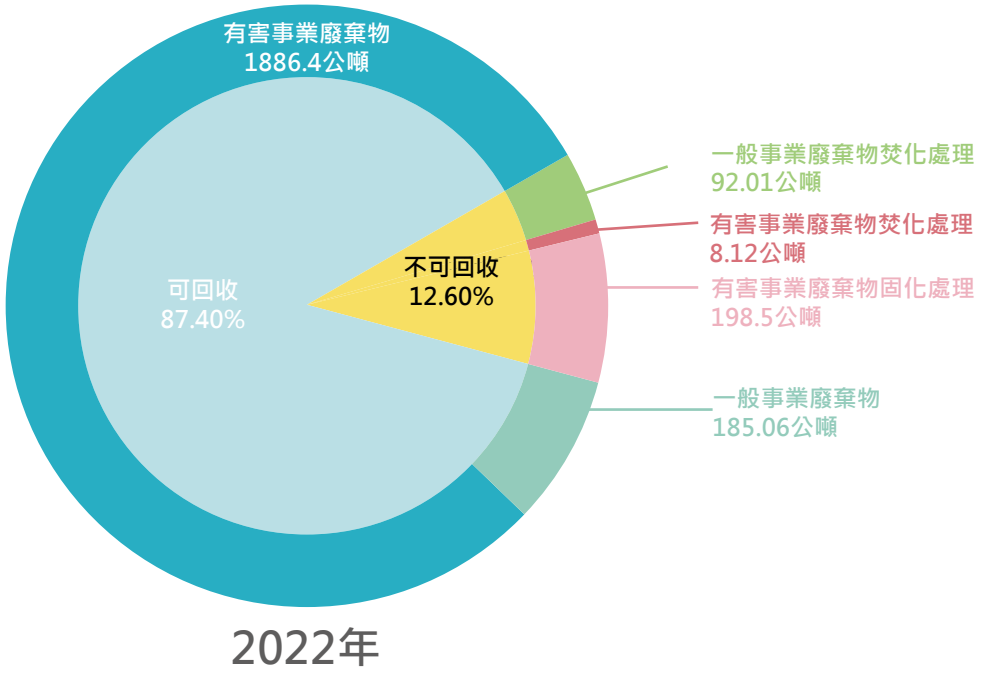
對供應商的要求	對生產的要求	對員工的要求	對廢棄物處理的回收要求
使用可重複使用的包裝容器，不可重複利用的容器必須是可回收再利用的材質；供貨過程產生的廢棄物也必須是可再利用的資源回收品項，或是公告再利用的廢棄物，共同履行遵守地球環保之責任。	廠內生產製程物料使用源頭控管，避免使用現行環保技術無法處理的原物料以及設備材質，並針對製程原物料 / 廢棄物檢討回收再利用。	新進員工須接受環安衛教育訓練，於每日用餐時間定期宣導、提醒員工垃圾分類，提升整體員工環安衛觀念與素養，並且在行進動線、茶水間與販賣機等定點設置垃圾、回收桶，使每位員工都能自主分類可回收廢棄物，每個處所至少都維持 3 種以上的垃圾分類對地球環保永續經營多一分努力及貢獻。	逐年檢討廢棄物處理管道是否合宜，並以搖籃到搖籃的理念，減少廢棄物直接進入焚化廠或是掩埋場處理，增加廢棄物的再利用性，除此之外，也有部分廢棄物與廠商合作，將廢棄物再製成為原料使用，達到循環經濟的成效，積極朝零廢棄的目標前進；2023 年台星科共產生 2,316.82 公噸廢棄物，100% 委託合格廠商清除及處理，妥善處理廢棄物並定期稽核。為提升廢棄物回收率，台星科積極與非焚化或固化的處理機構媒合，降低環境負擔為目標，近四年廢棄物總量持續減少，且廢棄物回收率達 95.33%，且較前一年提升 7.93%，循環經濟的廢棄物共 137.72 公噸，占全部廢棄物的 5.9%。

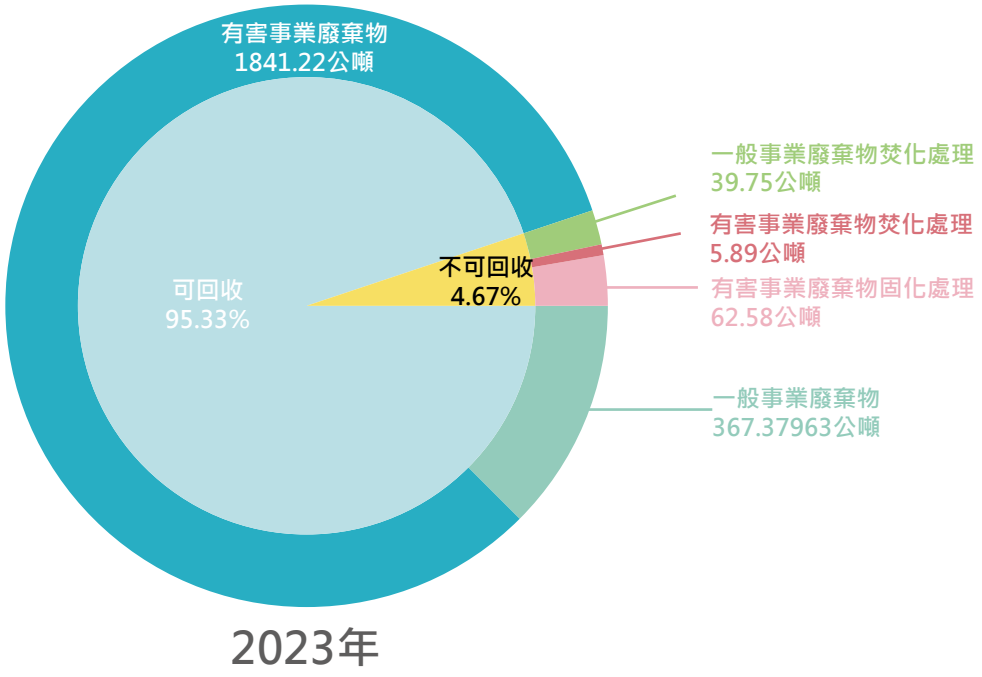



重量（公噸）
回收率（%）
4000
3500
3000
2500
2000
1500
1000
500
0
100.00%
80.00%
60.00%
40.00%
20.00%
0,00%
87.40%
89.30%
87.40%
95.33%
80.00%
80.00%
80.00%
80.00%
78.78
285.46
138.98
2393.54
101.97
212.94
169.54
2459.4
92.01
206.62
185.06
1886.4
68.47
39.75
367.38
1841.22
2020年
2021年
2022年
2023年
有害事業廢棄物可回收
一般事業廢棄物可回收
有害事業廢棄物不可回收
一般事業廢棄物不可回收
年總回收率
目標回收率

2023 年廢棄物回收率目標訂定為 80%，自 2024 年起，訂定五年廢棄物回收率，提升至 85%，廢棄物回收種類包含資源廢棄物 (紙、塑膠、棧板、鐵鋁罐)、有害廢棄物 (化學廢液、污泥、空桶)、電子下腳料、燈管、生活垃圾等。

回收利用目標		
年度	廢棄物回收率	目標
2021	89.30%	80%
2022	87.40%	80%
2023	95.33%	80%





最近二年可回收與不可回收廢棄物統計表如下：

廢棄物區分	危害性	2022 年 一般事業廢棄物	2022 年 有害事業廢棄物	2022 年 占比	2023 年 一般事業廢棄物	2023 年 有害事業廢棄物	2023 年 占比
最終處理方式		清運量（公噸）		百分比	清運量（公噸）		百分比
可回收	循環再利用	0	125.39	5.29%	0	137.72	5.94%
	回收	131.51	0	6.35%	143	0	6.17%
	再利用	53.54	1,761.01	87.60%	224.38	1,703.5	83.21%
	小計	185.06	1886.4	87.40%	367.38	1841.22	95.33%
不可回收	焚化	92.01	8.12	4.22%	39.75	5.89	1.97%
	固化掩埋	0	198.5	8.38%	0	62.58	2.7%
合 計		277.07	2093.02	100.0%	407.13	1,909.69	100%

註：
1. 循環再利用：指本公司產出廢棄物經由處理廠處理後之產品，經由經銷商供應回本公司循環利用。
2. 回收：指屬政府公告再利用廢棄物，經由資源回收商清除再利用。
3. 再利用：指本公司廢棄物運送至處理廠，透由化學、物理、熱處理等方式，於廢棄物中取得有價資源再利用之廢棄物。

台星科 2024 年政策目標為「資源循環再利用」之下，期望廢棄物回收比例 ≥85%。

5.5 空氣污染防制

空氣污染管理

近年各國政府對於改善空氣品質日趨重視，空氣污染物已然成為全球所關切的重要環境議題，台星科因應全球趨勢從設廠開始即著手空氣污染防制的規劃與執行，透過內部稽核及自我檢視，並配合確實的預防保養、訓練及操作，有效做好污染防治工作，並承諾持續改善污染及危害預防，2023 年無違反空氣污染防制法之罰緩。

5.5.1 空氣污染防制

台星科所有廠區製程排放之空氣污染物種類包含廢酸氣、廢鹼氣及揮發性有機化合物 (VOCs)，因無燃燒製程，且無燃燒或加熱破壞之空污防制設備，故無產生硫氧化物。廢酸氣、廢鹼氣主要透過洗滌塔設備進行處理；揮發性有機化合物 (VOCs) 則藉由流體化床及吸附塔設備進行處理，為了確保廢氣排放能符合排放標準，系統主要防護措施，包括連續監控系統、監視系統及人員稽核，並定期維護廢氣處理設備功能，亦針對製程化學品進行嚴格監控及審核，並持續編列預算在廢氣處理費，以維護環境之品質。

空氣污染物排放濃度檢測結果

檢測項目	容許濃度	單位	檢測結果			法規符合性
			2021 年	2022 年	2023 年	
VOCs	14	ppm	Y	Y	Y	符合
HF	0.6	Kg/hr	Y	Y	Y	符合
F^-	10	Mg/Nm^3	Y	Y	Y	符合
NH_3	0.387	g/s	Y	Y	Y	符合
H_2SO_4	0.1	Kg/hr	Y	Y	Y	符合
HNO_3	0.6	Kg/hr	Y	Y	Y	符合



① 吸附塔
② 流體化床
③ 洗滌塔 (酸排)
④ 洗滌塔 (鹼排)

5.5.2 空污設備最佳化

(1) 生產製程環節預先評估對環境造成危害污染因子，竭力降低環境衝擊。

(2) 設置各項完備的空氣污染防制系統流體化床 (Fluid Bed Carbon)、活性碳塔 (Activated Carbon Adsorption Column)、濕式洗滌塔 (Wet Scrubber)，有效預防異味及減少各項污染物排放，抑制空氣污染的發生。

(3) 為確保污染防制設備全年度 24 小時穩定運轉，所有的空污防制設備均至少設置一套備援系統 (N+1 設計)，藉此達到防制設備零失效的管理目的，確保穩定持續的排放污染監控。

5.6 環境支出

台星科針對環境永續，持續性推動以下措施，減少廢棄物產生、降低原生性資源的使用量，以提升綠色循環概念。

5.6.1 環境管理方針

近年來由於環保意識高漲，對於環境管理之要求與日俱增，兼以各項污染物排放標準逐漸提高。為確保廢水、空氣污染排放及廢棄物清運處理皆符合國內排放標準及法規要求，台星科每年編列環保經費主要用於改善及提升污水處理、空氣污染防制及廢棄物處理等。

本公司自 2000 年成立至今，已投入數億元購置污染防治設備及汰換老舊設備並採用節能效果佳之設備，以便全力做好污染防治工作及節能減碳地球永續之目標邁進。

2023 年台星科的環境相關支出費用與效益如下：

單位：新台幣元

項目	廠區	效益
水質檢驗費	476,532	水質檢測費包含原廢水、雨水及飲用水等水質檢測，確保水質符合水污法，並可提供員工合格的飲用水，重視員工健康。
事業廢棄物處理費	31,317,624	符合法規：妥善處理事業生產及員工產生之廢棄物。
空污費	577,097	符合法規：維持設備正常運作，有效改善空氣品質。
水污費	83,882	符合法規：減少對土壤及地下水之污染。
改善能源設備費	19,000,000	廠區加速汰換老舊設備，包含 1 台 250 馬力螺旋式空壓機及 2 台磁懸浮冰機，有效達成節能節電又減碳的目標。
管理成本	508,008	透過管理系統驗證，達成環境永續 KPI。
環境支出費用合計	51,963,143	

5.6.2 節能活動與推廣

- **宣導員工節能減碳之觀念，並採取下列積極之節能措施：**

照明節能

① 中午用餐後，午休時間 12:30-13:00 辦公室各區負責人負責協助關閉關燈，有個別需求者可至會議室作業。

② 下班時間 18:00 後，辦公室各區負責人負責協助關閉電燈。

空調節能

下班時間 18:00 後，辦公室各區負責人負責協助關閉空調。

電腦節能

同仁於下班後會關閉電腦電源，遠端連線及產線需求者除外。

會議室節能

會議室使用完畢後，隨手關閉空調、照明、電腦、投影機。

• 節電目標：每年持續減少用電量

每年規劃節電具體措施，減少用電量，如廠區的燈具更換成更節能的 LED 燈具、感應式照明、加裝變頻裝置、建構太陽能裝置作為有效節電方式，以降低二氧化碳排放量和對環境所帶來之衝擊，達成永續環保之目標。

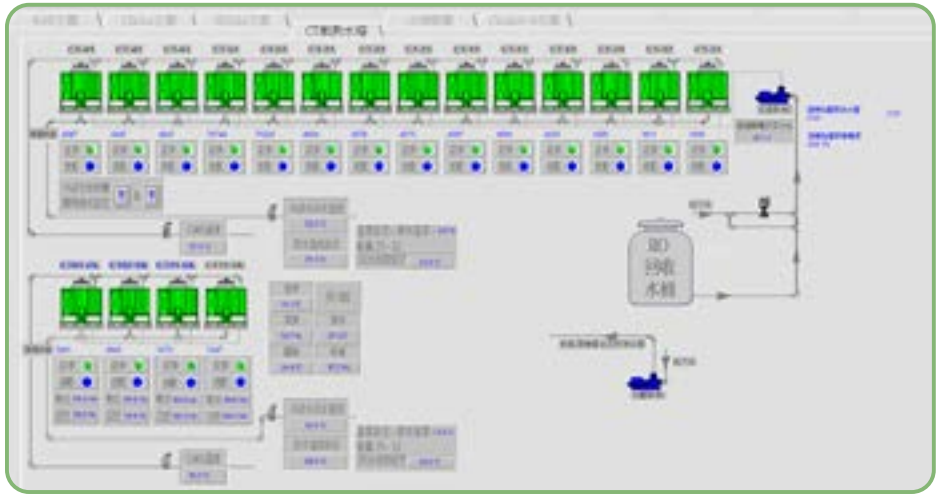
年度	節電執行項目	節電度數	年減碳量 (tCO_2e)
2021	1. 工廠環境節能 1 項 2. 用水節能 1 項 3. 設備資源節能 2 項 4. 投資節能設備 1 項	707,652	355
2022	1. 投資節能設備 1 項 2. 辦公室環境節能 2 項 3. 投資節能設備 1 項	566,110	280
2023	1. 設備資源節能 7 項 2. 投資節能設備 5 項 3. 辦公環境節能 1 項 4. 生產材料節能 2 項 5. 製程優化 5 項 6. 用水節能 2 項 7. 系統優化 3 項	2,217,897	1,096



廠區 500RT 冰機汰換作業



冰水出水溫度上調 0.5℃



冷卻水塔運轉調節



BUMP 黃光區 LED 燈更換作業

6

友善職場

6.1 人才政策與承諾

6.2 厚植人才與薪酬福利

6.3 訓練發展

6.4 重視人權

6.5 關懷與溝通

6.6 職業安全衛生

6.7 健康促進



為建立永續發展的企業，台星科永續任務之一「友善職場」：人權維護促進勞資關係和諧、安全衛生、員工留用與訓練發展、注重職業安全與健康促進工作環境、關懷與照護等人員管理的重大主題之短中長期指標如下表：

	短期指標 (2023~2024 年)	中期指標 (2025~2028 年)	長期指標 (2029 年以後)
員工留才發展、勞資關係與人權	總離職率 <13%	總離職率 <13%	總離職率 <13%
	台籍新進留任率 (滿 3 個月) 75%	台籍新進留任率 (滿 3 個月) 78%	台籍新進留任率 (滿 3 個月) 80%
	職場不法侵害 / 霸凌 0 件	職場不法侵害 / 霸凌 0 件	職場不法侵害 / 霸凌 0 件
	員工職業道德訓練完成率 100%	員工職業道德訓練完成率 100%	員工職業道德訓練完成率 100%
	每人平均訓練時數 185 小時	每人平均訓練時數 200 小時	每人平均訓練時數 210 小時
	新人訓練測驗完成率 100%	新人訓練測驗完成率 100%	新人訓練測驗完成率 100%
職業安全衛生	健康檢查參與率 ≥95%	健康檢查參與率 ≥95%	健康檢查參與率 ≥95%
	員工重大職業災害 (不包含死亡)≤ 0 件	員工重大職業災害 (不包含死亡)≤ 0 件	員工重大職業災害 (不包含死亡)≤ 0 件
	化學暴露造成職業病維持 0 件	化學暴露造成職業病維持 0 件	化學暴露造成職業病維持 0 件
	綜合傷害指數 (FSI)≤0.09	綜合傷害指數 (FSI)≤0.08	綜合傷害指數 (FSI)≤0.07

• 重大主題目標與績效

台星科承諾為建立友善職場，打造員工關懷與照護的環境，善盡人才選育用留的責任，成為企業永續發展與持續成長的基石。依據上述勞資關係與人權維護、員工留用與訓練發展、安全衛生的重大主題，研擬短指標與相關執行計畫並做到最近二年績效目標與達成度 (如右表)，以留住適任穩定、具發展性及潛力之人才，確保企業永續發展的競爭力。

◆ 員工留才發展、勞資關係與人權

2024 年目標	2023 年目標	2023 年績效達成度
總離職率 <13%	總離職率 <13%	9.3% →達成
台籍新進留任率 (滿 3 個月) 78%	台籍新進留任率 (滿 3 個月) 80%	86% →達成
職場不法侵害 / 霸凌 0 件	職場不法侵害 / 霸凌 0 件	0 件→達成
員工職業道德訓練完成率 100%	員工職業道德訓練完成率 100%	100 % →達成
每人平均訓練時數 185 小時	每人平均訓練時數 185 小時	188.72 小時→達成
新人訓練測驗完成率 100%	新人訓練測驗完成率 100%	100 % →達成

◆ 職業安全衛生

2024 年目標	2023 年目標	2023 年績效達成度
健康檢查參與率 ≥95%	健康檢查參與率 ≥95%	99% →達成
員工重大職業災害 (不包含死亡) ≤0 件	員工重大職業災害 (不包含死亡) ≤0 件	0 件→達成
化學暴露造成職業病維持 0 件	化學暴露造成職業病維持 0 件	0 件→達成
綜合傷害指數 (FSI)≤0.09	綜合傷害指數 (FSI)≤0.09	0 →達成

註：綜合傷害指數 (FSI)= √ (失能傷害頻率 × 失能傷害嚴重率 /1000)

6.1 人才政策與承諾

台星科遵守勞動相關法規，制訂「性騷擾防治處理辦法」、「工作規則」、「員工招募暨聘雇管理辦法」與「職業安全衛生工作守則及安衛組織暨人員編制」並送主管政府機關核備在案，合法保障的勞動條件與維護員工安全衛生的權益，並遵循「RBA 責任商業聯盟行為準則」的規定，提供員工健康與安全的工作環境、建構多元開放的勞資溝通管道，搭配公平的薪酬與晉升、完整的訓練發展體系、培養員工職業道德與保護營業秘密、健全的福利制度以及營造溫馨和諧的工作氛圍，藉由公開透明之激勵獎金與利潤分享制度，讓員工安心貢獻其能力與績效，與公司共同成長與發展，奠定永續經營深厚的基石。

企業永續發展政策

台星科在誠信經營的原則，員工具有「創新、專業、速度、彈性」的經營理念，努力落實「環境保護、照護員工、友善職場、社會共榮、誠信經營、全員參與」的永續發展的政策。

為提升勞動人權，除遵守台灣「勞動基準法」及相關法令，均明確宣示保護員工人權，從遵守法規要求、就業自由、無使用童工、無強迫勞動、人道待遇、禁止不當歧視與性騷擾，尊重就業自由，所有的工作都是自願性的，無奴役和人口販賣情事。員工不會因膚色、年齡、性別、性取向、種族、殘疾、懷孕、信仰、政治派別、社團成員或婚姻狀況而受歧視；推動友善職場，尊重自己與他人，避免有形或無形的性騷擾行為，除訂有相關規定外，並設有性騷擾防治與申訴專線與 E-mail 帳號供員工投訴。並建立個人資料保護機制，避免當事人遭受不公平對待，致力維持良好勞資關係並落實友善職場與照護員工的各項人員管理制度，遵守照護員工、友善職場的人權政策。

列明最近年度及截至報告書刊印日止，因勞資糾紛所遭受之損失，並揭露目前及未來可能發生之估計金額與因應措施，如無法合理估計者，應說明其無法合理估計之事：無。

6.2 厚植人才與薪酬福利

勞資關係與人權政策：建立友善的職場，奠定永續經營深厚的基石

管理方針

- **目標與標的：**促進勞資和諧，吸引及留任傑出人才，提供具競爭力的薪酬福利與公平晉升，創造獲利成長，讓員工成為公司永續發展的夥伴。
- **承諾：**運用盡職調查與預警溝通方法，致力人權維護、健全訓練發展體系，建構多元開放的勞資溝通管道，健康安全的工作環境，以及溫馨和諧的工作氛圍。
- **管理措施：**
  (1) 提供具產業競爭力的整體薪酬策略、多元的福利項目，及法定的退休制度，藉此吸引與留住適任人才，同時凝聚台星科員工的向心力。
  (2) 不分性別、宗教、種族、國籍、黨派提供公平就業、訓練等機會。
  (3) 營造溫馨和諧的工作氛圍，促進勞資和諧關係。依法參加勞工保險、健康保險，提撥職工福利金辦理員工福利活動。
  (4) 公平的薪酬福利與晉升、訓練發展，合理、客觀的績效考核與調薪作業。
  (5) 重視人權維護，合法保障的勞動條件與維護員工安全衛生的權益。
  (6) 設立員工申訴管道，即時處理與解決員工的問題。
  (7) 吸引及留任傑出人才，成為公司永續發展的成長來源。

隨著智慧型手機普及率提高，鏡頭規格也因應使用者需求愈趨強大，因此台星科持續投入研發創新工作，致力擴大研發團隊規模及產品範圍，努力新增產品線、提升產品的值與量。

人才為公司重要資產，台星科致力營造一個具挑戰性、可持續學習又有樂趣的工作環境。除依據員工學經歷背景、專業知識技術、年資經驗等核定薪資水準，招募適任穩定的人才，提出具產業競爭力的整體薪酬策略、人才培育與發展機制、績效考核與晉升、多元的福利項目與法定的退休制度等人員管理制度。

台星科提供合理的薪酬福利可為員工創造良好的經濟條件，使員工與公司共同成長，並提升企業的競爭力。公司依循政府勞動法令規範，並定期參加薪資調查、評估產業薪酬水平等相關指標及公司營運績效，檢視員工薪給標準，以維持公司競爭力。並依據員工前一年度貢獻、績效表現、擔負責任等因素，進行績效考核，依績效成果及目標貢獻度調整薪資 (含本薪、伙食津貼、特別津貼等) 與員工酬勞。性別、年齡、種族、宗教、政治、婚姻狀況等均無納入各項薪資福利之獎勵考量，薪酬政策秉持公平公正原則確保在人才市場中維持具競爭力；為鼓勵與感謝員工的努力與辛勞，每年依公司章程規定以當年度獲利狀況提撥 0.1%~15% 為員工酬勞，2023 年員工酬勞配發金額為新台幣 63,164,000 元整。

依據「非擔任主管職務之全時員工薪資資訊」申報非擔任主管職務全時員工薪資，台星科 2023 年薪資平均數爲新台幣 862 仟元，薪資中位數爲新台幣 675 仟元。

為確保勞動市場競爭力，公司設立薪資報酬委員會 (3 人)，每年召開兩次會議，討論董監酬勞及員工酬勞分配案，並提請董事會決議通過。薪資報酬委員會運作情形，可參閱台星科 2023 年報 P.31-32 及官方網站之說明資訊。

台星科每年度擬定營業計劃，各用人單位會擬定新年度的人力需求與方向，依實際需求向人力資源部門提出用人申請，由人力資源部門透過各種徵才管道發佈職缺訊息及內部轉調，同仁透過內部轉調提升專業能力，設置內部職缺專區，有助同仁依個人職涯規劃主動應試公司職缺。

2023 年人才招募管道：人力銀行、校園徵才、員工推薦、政府就服站、就業博覽會、獵人頭公司、大學院校合作、線上徵才、內部徵才及廣告看板等；持續鎖定招募有相關理工背景或是跨領域整合能力的頂尖人才，開發更高階規格產品與技術，故公司積極提升產能規模與機台自動化程度，以創造獲利成長。



● 截至 2023 年 12 月台星科人數為 923 人，最近二年人力結構分佈如下表：

台星科對於人才招募皆為正職，並無任何派遣、臨時工等勞工身分。也致力於提供員工具尊嚴、安全的工作環境，我們落實僱用多樣性、薪酬與升遷機會的公平性，確保員工不會因種族、性別、宗教信仰、年齡、政治傾向及其他受適用法規保護的任何其他狀況而遭受歧視、騷擾或不平等的待遇。故新進人員錄取後即享有正式員工的福利，無任何差別待遇。台星科平等對待面試者，不因性別或是身體殘疾而有差別待遇。我們重視員工多元性，除了定額進用身心障礙員工，對於在職的外籍員工，我們亦尊重其文化習俗，未發生違反其工作權及人權之相關情事。藉由多元招募管道，讓更多的女性工作者與身心障礙人士能夠到台星科工作，使其發揮個人價值並對公司做出貢獻。

2023 年無發生營運重大變化。如有發生重大營運變化，參照勞動基準法第十六條，將依法規定在職年資提前 10、20 或 30 日前預告之。

類別	項目	2022 年				2023 年			
		女性		男性		女性		男性	
		人數	比例	人數	比例	人數	比例	人數	比例
職類	直接	280	30.80%	57	6.30%	292	31.60%	58	6.30%
	間接	113	12.40%	267	29.30%	117	12.70%	271	29.40%
	主管	63	6.90%	130	14.30%	62	6.70%	123	13.30%
合計		456	50.10%	454	49.90%	471	51.00%	452	49.00%
總計		910 人				923 人			
本國	30 歲以下	65	7.14%	128	14.07%	63	6.83%	132	14.30%
	31~50 歲	200	21.98%	269	29.56%	199	21.56%	253	27.41%
	51 歲以上	31	3.40%	31	3.41%	35	3.79%	36	3.90%
外籍	30 歲以下	81	8.90%	16	1.76%	97	10.51%	16	1.73%
	31~50 歲	79	8.68%	10	1.10%	77	8.34%	15	1.63%
	51 歲以上	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%
合計		456	50.10%	454	49.90%	471	51.03%	452	48.97%
總計		910 人				923 人			

註：
1. 主管：組長級以上皆屬之。
2. 年齡占比計算方式：該職級統計項目男女相加 / 該職級總人數。
3. 2023 年非員工人數共 25 人，包含團膳、保全、清潔、咖啡吧、宿舍管理人力仲介委外承攬人員。
4. 2023 年直接外籍員工占總人數 21.8 %，白領海外員工占總人數 0.4%。

● 最近二年男女性同仁新進與離職比例

為鼓勵多元、促進平等的就業環境，面試時以人員能力及職務合適度作為考量，不因性別、宗教、種族、國籍、黨派而有所不同。惟依年齡或性別劃分，有離職率不均的情形，可能顯示工作場所存在著不合理或潛在不公平的現象。故新進率與離職率以該類別人數為計算基準，以利於不同類別間比較。有關新進與離職同仁的比例如下表：

類別項目	年度	2022 年				2023 年			
	項目	男女人數比例				男女人數比例			
		女性	比例	男性	比例	女性	比例	男性	比例
新進(本國)	30 歲以下	28	18.10%	52	35.50%	16	17.02%	45	47.87%
	31~50 歲	29	18.70%	40	25.80%	19	20.21%	13	13.84%
	51 歲以上	4	2.60%	2	1.30%	0	0%	1	1.06%
小計		61	39.40%	94	60.60%	35	37.23%	59	62.77%
總計		155 人 (100%)				94 人 (100%)			
新進占全體員工比例： 17.0 %						10.2 %			
離職(本國)	30 歲以下	14	15.22%	32	34.78%	9	10.59%	23	27.06%
	31~50 歲	13	14.13%	27	29.35%	19	22.35%	31	36.47%
	51 歲以上	4	4.35%	2	2.17%	2	2.35%	1	1.18%
小計		31	33.70%	61	66.30%	30	35.29%	55	64.71%
總計		92 人 (100%)				85 人 (100%)			
離職占全體員工比例： 10.1 %						9.2%			

註：
1. 新進員工定義為 2023 年到職且滿 3 個月人員。
2. 新進人員年齡占比計算公式：以 30 歲以下員工比例為例，計算方式為新進人員 30 歲以下員工人數 / 該年度該性別的員工年齡人數。
3. 離職人員年齡占比計算方式：以 30 歲以下員工比例為例，計算方式為離職人員 30 歲以下員工人數 / 該年度該性別的員工年齡人數。
4. 依性別小計比例計算公式：以新進員工此類別為例，計算方式為該年度男性或女性新進員工人數總計 / 該年度該性別的員工人數。
5. 女或男新進或離職率計算公式：以該年度女或男新進或離職員工的人數 / 該年度女或男的員工年齡人數。
6. 總計比例計算公式：以新進員工此類別為例，計算方式為該年度新進員工人數總計 / 該年度員工總人數。

僱用身心障礙者

依據台灣「身心障礙者權益保障法」，針對企業進用具有就業能力之身心障礙者人數，不得低於員工總人數 1%。若加權總值未達標準，公司需定期向勞工主管機關之身心障礙者就業基金會繳納「差額補助費」。

台星科提供正職機會給身心障礙者，截至 2023 年聘僱 8 名身障者，聘用加權占比達總員工人數比率 1%。本公司採人性化管理，勞資雙方建立共存雙贏之觀念，勞資關係和諧。

2023 年無發生勞資糾紛而導致損失之情形。

6.2.1 薪酬福利

人才是台星科的重要資產，公司提供具產業競爭力的整體薪酬策略，吸引及留任傑出人才，成為公司永續發展的成長來源。為兼顧產業競爭力、總體經濟與企業文化的永續經營考量，公司訂定「薪酬福利制度」，提供具競爭力的薪酬福利，吸引與留住人才。除晉升的薪資調整外，另依據個人績效表現，以每年 3% 的幅度，進行適當的薪資調整，維持公司整體薪酬競爭力，依公司章程規定，以營運獲利表現提撥 0.1%~15% 做為員工酬勞，期望吸引與留住優秀人才，獎勵貢獻度大的員工，進而達到激勵士氣及提升工作效能。

● 最高治理單位和高階管理階層的薪酬政策

(1) 本公司支付董事、總經理及副總經理酬金皆依公司章程及經理人敘薪標準規定，交由薪資報酬委員會審核並經董事會決議通過。

(2) 本公司董事及經理人酬金係依本公司章程第二十八條規定辦理。當年度如有獲利，應提撥百之零點一至百分之十五為員工酬勞及不高於百分之三做為董事酬勞。訂定酬金之程序，除參考公司整體的營運績效、產業未來風險及發展趨勢，亦參考個人所擔任之職位、所承擔的責任、績效達成率、對公司的貢獻度及其對本公司營運參與程度來做整體考量，考量面向包含公司核心價值之實踐與營運管理能力 (如：品德操守)、領導能力、溝通協調能力與綜合管理指標而給予合理報酬。相關績效考核及薪酬合理性均經薪資報酬委員會及董事會定期審核，並隨時視實際經營狀況及相關法令檢討酬金制度。

(3) 相關給付資料，請另詳閱 2023 年報 (P.16~19) 刊載內容為主。

● 員工薪酬制度概述如下

(1) 依照本公司薪酬福利制度，提供穩定的員工薪酬結構。

(2) 制定「職工福利金條例」之規定提撥職工福利金，辦理福利事項。

(3) 績效評核有助於健全公司人力資源體系，藉此培育及發展員工個人能力。

薪酬結構，包括：薪資、津貼、三節、獎金季紅利及久任獎金，近三年非主管職務之全時員工薪資及人數如下表：

	薪資平均數 (元 / 人)	薪資中位數 (元 / 人)	非擔任主管職務之全時員工人數
2021 年	849,000	712,000	307
2022 年	972,000	768,000	335
2023 年	862,000	675,000	366

● 性別與月薪 / 年薪比較如下表

●女 ●男

2022 年		2023 年	
月薪比率	年薪比率	月薪比率	年薪比率
1:1.38	1:1.74	1:1.31	1:1.80

註：

1. 男性同仁學經歷、年資普遍較女性同仁高，故薪酬比率有所差別。
2. 各工作職務所承擔責任、績效達成度、貢獻度均不相同，故未統計最高薪與薪資中位數之比例。

員工福利

本公司依照「職工福利金條例」之規定提撥職工福利金，職工福利委員會統籌辦理福利事項。保險給付依相關法令提供員工各項保險給付權利：法定保險包括勞工保險、全民健康保險、防癌保險、醫療險，另公司增加意外險與團體保險。

» **對員工的健康照護：**依法規聘用廠區護理師，提供同仁最即時的護理資源。從健康檢查、健康促進等多個方面的綜合計畫，每年提供一次免費勞工健康檢查，及早發現健康問題及早治療，預防和控制疾病的發生，確保每位員工都能夠得到全面的健康管理服務。每月辦理醫生臨廠服務，並提供專業的健康指導和管理建議，公傷病假適時進行復配工評估計畫；特約醫院或芎林衛生所辦理員工菸害防制、健康講座、預防保健與癌症篩檢等健康照護。

» **友善育兒措施：**各廠區均設立哺(集)乳室、設有孕婦專用車位，提供懷孕同仁優先停放且與鄰近 22 家幼托機構簽訂特約，提供員工多元托育方案。

» **急難救助：**依據台星科制定急難救助法，在職同仁若因重大疾病、家庭長照或不動產損害情形，造成無法出勤、導致生活困難時，可向公司申請急難救助金，確保基本生活需求。

2023 年皆未發生重大傷病無法出勤造成家庭生活困難。

員工其他福利

法定福利

- 全民健康保險、勞工保險、失業保險、健康檢查、最低工資、退休金、資遣費、職災補償、病假、撫卹、職工福利金。
- 例假、休假、產假、育嬰假、陪產假、生理假、家庭照顧假、公假、事假。
- 職工福利委員會相關服務。

津貼補助

- 聚餐津貼、旅遊津貼
- 生育津貼、結婚津貼
- 生日禮金、三節獎金、勞動節禮金
- 住院津貼、喪事慰問金

其他福利

- 家庭日、用餐補助
- 超商折扣、特約商店
- 免費停車場



● 員工退休金

退休金制度規劃依據「勞動基準法」及「勞工退休金條例」規定，保障員工未來請領退休金的權益。

● 退休資格

從業人員有下列情形之一者，得自請退休：

(1) 服務十五年以上，且年齡滿五十五歲者。

(2) 服務二十五年以上者。

從業人員有下列情形之一者，本公司得強制退休：

(1) 年滿六十五歲者。

(2) 心神喪失或身體殘廢，不堪勝任工作者。

● 給付標準 (舊制退休金)

(1) 工作年資十五年以內者，每滿一年給予兩個基數。超過十五年之工作年資，每滿一年給予一個基數，最高總數以四十五個基數為限。

(2) 未滿半年者，以半年計；滿半年者，以一年計。

(3) 強制退休之人員，其心神喪失或身體殘廢如係因執行勤務所致者，依前兩款規定加給百分之二十之退休金。

● 基數核算 (舊制退休金)

退休金基數折算標準，為核准退休時前六個月平均工資。

● 給付時間

退休人員符合自請退休要件時，自其退休之日起三十日內，一次全部給付退休金。如無法一次發給時，得呈報主管機關核定後分期給付。

● 其他規定

請退休人員應填具退休申請書，經核定後為之。應強制退休從業人員，由各單位簽報核定後，通知退休人員辦理手續。員工請領退休金權利，自退休之次月起，因五年間不行使而消滅。

● 新制退休金提繳

公司每月按個人工資之提繳分級表，依百分之六提繳率提存至勞保局之個人退休金帳戶。

● 最近三年退休人數

2021 年申請退休 0 人，2022 年申請退休 3 人，2023 年申請退休 4 人。

● 育嬰留職停薪

台星科依據政府法令規定，只要員工符合申請資格不論性別均可申請。

2022 及 2023 年復職人數，統計如下表：

類別項目	2022 年			2023 年		
	女	男	合計	女	男	合計
符合育嬰假申請資格人數 (A)	23	32	55	13	27	40
實際申請人數 (B)	7	0	7	5	0	5
申請率 (B/A) (%)	30.4	0	12.7	38.5	0	12.5
年度待復職人數 (C)	12	0	12	8	0	8
實際申請復職人數 (D)	4	0	4	4	0	4
復職率 (D/C) (%)	33.3	0	33.3	50	0	50
上一年度復職人數 (E)	2	0	2	4	0	4
上一年度復職滿一年人數 (F)	2	0	2	3	0	3
留任率 (F/E) (%)	100	0	100	75	0	75

註：依性別工作平等法第十六條，每一子女滿三歲前，得申請育嬰留職停薪。
2021 年符合育嬰假申請資格人數 = 2018 年 ~ 2021 年
2022 年符合育嬰假申請資格人數 = 2019 年 ~ 2022 年
2023 年符合育嬰假申請資格人數 = 2020 年 ~ 2023 年

6.3 訓練發展

重大主題：員工留才發展
建立教育訓練體系的職場，
奠定永續經營深厚的基石

管理方針

- **目標與標的：**吸引及留任傑出人才，提供具競爭力的薪酬福利與公平晉升，讓員工成為公司永續發展的夥伴。
- **承諾：**運用盡職調查與預警溝通方法，建構健全訓練發展體系，持續成長的工作環境，以及溫馨和諧的工作氛圍。
- **管理措施：**
  (1) 策略性的人才發展，締造人才展現多元價值。
  (2) 內部人才發展，深化及擴展在職專業能力。



為了使員工具備應有工作技能，各單位可自行辦理教育訓練或參加外部訓練課程，並依據個人需求做彈性調整，對於職涯提供有效的培訓計畫，且不定期聘請專業講師授課，進行專業與技術講授。

● 進修及訓練制度

每年依照公司營運計畫，編訂年度訓練計劃與訓練體系如右圖示，包含新進人員訓練、職前專業訓練、專業證照訓練等，課程包含公司沿革、組織、經營理念、企業文化、道德規範、勞工與人權法令、規章制度、政策、綠色環境概念、品質系統、職業安全衛生、製造流程簡介，以及公司環境與福利等。為協助人員熟悉環境與制度，於人員入職後，根據不同職務與職級，設定通識及專業能力之必修課程，提升各級員工職能發展。透過訓練系統追蹤與管理，掌握訓練課程的執行進度，創造具體的訓練效益，培育符合組織發展所需求的人才，確保企業得以永續成長。



● 員工平均訓練時數

2021 年員工總訓練時數 110,459 小時，年度每人總平均受訓時數為 132.4 小時；2022 年員工總訓練時數 181,789 小時，年度每人總平均受訓時數為 199.77 小時。最近二年的員工平均訓練時數統計如下表：

性別	2022 年			2023 年		
	總時數	人次	平均時數	總時數	人次	平均時數
男	121,448.40	11,628	10.44	114,260.10	13,997	8.16
女	60,340.90	10,899	5.54	59,925.00	12,611	4.75
年度小計	181,789.30	22,527	8.07	174,185.10	26,608	6.55
年度平均時數	199.77 小時			188.72 小時		

註：年度平均時數 = 年度小計總時數 / 當年度的年底員工人數

● 績效管理與員工發展

● 員工職涯發展

績效評核有助於健全公司人力資源體系，進一步完善整體經營體系。台星科新進員工到廠 3 個月進行考核，引導主管與同仁瞭解公司在行為面、結果面及人格特質面向上對大家的期待，朝共同的目標前進。

主管依據作業規範執行公平、合理、客觀的績效考核作業，讓團隊中的每一份子，皆能清楚的認識其職務應扮演的角色，並努力達成各類職位上之績效要求，同時給予員工明確工作目標與未來績效改進方針，以達到整體性之經營目標。

2023 年度新人應考核人數為 94 人 (台籍新進人數)，共 829 人參與年度績效考核，不因性別而有所差異。制度的目的除強調同仁與主管間工作目標達成共識外，亦善用系統，將功能調整為「發展員工為主、評核績效為輔」的機制，使系統兼顧評量性與發展性二大目標功能，希望藉此培育及發展員工個人能力，使其獲得嫻熟掌握業務的能力，成為主管的左右手、公司的棟樑，進而提升公司競爭力及整體組織效能。同時透過內部推薦之方式，任用所需之管理職位人員，使推薦晉升的人員都可適才適所。

最近三年台籍新進員工績效考核人數統計如下表：

年度考核 / 職務別	2021 年 台籍新進：146 人				2022 年 台籍新進：155 人				2023 年 台籍新進：94 人			
	考核人數		比例		考核人數		比例		考核人數		比例	
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
直接人員	15	26	10.3%	17.8%	10	31	6.4%	20.0%	8	16	8.5%	17.0%
間接人員	86	19	58.9%	13.0%	84	30	54.2%	19.4%	51	19	54.3%	20.2%
合 計	101	45	69.2%	30.8%	94	61	60.6%	39.4%	59	35	62.8%	37.2%

本公司依職稱每年 / 每季辦理一次績效考核，依主管評價、出勤及個人績效，由各級主管提報工作表現優秀的員工：

2021 年
晉升人 **54** 人
分別占直接人員 15%，間接人員 85%。

2022 年
晉升人 **51** 人
分別占直接人員 22%，間接人員 78%。

2023 年
晉升人 **52** 人
分別占直接人員 27%，間接人員 73%。

6.4 重視人權

重大主題：勞資關係與人權　　政策：多元平等與維護人權

管理方針

- **目標與標的：**營造一個具挑戰性、可持續學習且具有樂趣的多元平等與維護人權之工作環境與管理文化。
- **承諾：**運用盡職調查與預警溝通方法，打造性別平等、多元尊重與人權維護的和諧工作環境。
- **管理措施：**
  (1) 不分性別、宗教、種族、國籍、黨派之差異提供公平就業機會。
  (2) 依「職工福利金條例」提撥職工福利金參加勞工保險、健康保險。
  (3) 公平、合理、客觀的績效考核作業。

本公司遵守勞動法規及訂定外籍勞工管理辦法，保障員工的勞動人權與其權益。

承諾 100% 符合相關勞動法規要求，管理措施定有勞工人權保護守則及定期評估強制勞工風險。

台星科參酌國際勞動公約、RBA 責任商業聯盟行為準則，且致力遵守台灣勞動相關法律，制定內容包含工時工資、人道待遇、不歧視、反職場霸凌及自由結社等勞工人權保護管理的守則：防止非志願勞工、性騷擾防治、職場母性保護、執行職務遭受不法侵害預防辦法。

指標項目	人權指標內容	目標	2023 年落實情形
避免童工	不使用童工。未滿 18 歲的勞工（青年勞工）不得從事可能會危及健康或安全的工作，包括夜間值勤或加班。	1. 無聘用童工。 2. 青年勞工無夜間執勤或加班。	無聘用童工 / 青年勞工。
無歧視	歧視糾紛與申訴案件數。	無歧視事件。	無歧視事件。
自由結社	尊重員工自由結社及集體談判權，經鑑別出有危害結社自由與集體協商權利重大風險之作業。	無禁止自由結社。	無禁止自由結社。
強迫勞動	禁止任何形式的強迫勞動，經鑑別出對引發強迫或強制勞動糾紛有重大風險之作業，以及有助於消除強迫或強制勞動之作為。	無發生重大強迫及強制勞動事件。	無發生重大強迫及強制勞動事件。
杜絕職場暴力及不法侵害	禁止任何形式的歧視、騷擾與報復行為。	無侵害事件。	1. 落實所有管理職填寫自主檢核表。 2. 全體員工進行教育訓練宣導。 3. 無侵害事件。

「招募任用管理辦法」明確揭示禁用童工、青少年勞工夜間工作保護等標準；針對外籍勞工部分，除遵守勞動法規之外，特訂跨國人力仲介管理規範及外籍員工生活管理規範，使其勞動權益獲得保障。人力資源部定期評估強制勞工風險，若有違反之情況，會揭露資訊給相關單位主管並做提醒，用以確保之後類似情況不會再發生。

	禁止強迫勞動	禁用童工與未成年工之保護	杜絕不法歧視	安全衛生環境	工作生活平衡
風險評估	內部控管工時。	依身分證核實面試者年齡是否年滿 18 歲。	依台灣勞動法令，新人於面試作業、在職員工訓練、薪酬與晉升等，揭示不歧視原則。	做好危害識別與風險評估，高風險工作崗位應列管。 落實職業疾病預防，促進員工身心健康。	藉由休閒活動的參與來拓展同事間的人際互動。
目標	不強制或脅迫無意願人員進行勞務行為。	禁用童工；若用未成年工應依法保護。	新人面談不詢問與工作無關的個人資訊，在職者同事與主管間、或同事間禁止言語歧視。	建立公司健康安全文化與打造友善工作環境。	提高員工參與率。
管控措施	工時控管。 連續出勤、例假日出勤追蹤。 提供意見反映管道。	未成年工應進行工時控管。 禁止連續出勤、夜班、例假日出勤。 提供意見反映管道。	定期檢視法規與內部管理制度是否符合法律規定。	訂立人身安全與工作環境保護措施。 提供醫療協助促進身心健康的平衡。 人員教育訓練及宣導。	福委會的加強廠內宣傳，提高參與度。 發放問卷，提供改善方向。

由人權專責單位人力資源部負責，為使公司每位同仁能充分了解勞動權益及企業社會責任的政策與措施，進行新進人員勞動人權的員工訓練成效測驗。2023 年度台星科針對員工實施的人權保障相關訓練，健康促進相關課程 1 堂，友善職場通識課程 2 堂，共計 1,845 人次完成訓練，累計年度總時數為 934 小時，完訓率 100%。

(1) **授課：**新人報到當天安排 30 分鐘企業社會責任及勞動人權政策宣導，藉由影片、簡報及人員講解，使員工對於人權相關法規常識可以有更深層的了解與認識，並了解自身權益及申訴管道。

(2) **測驗：**為確保員工對於教育訓練內容充份吸收，訓練後進行筆試測驗，員工需通過標準才算合格。若低於標準，需再另訂訓練時間，安排員工再回來重新受訓，使其可以充分了解勞動人權及其他權益。

(3) **受訓通過率：**如右表。(考題 40 題，及格分數為 80 分)
期望員工都能充分了解勞動人權。

年度	受訓人數 (台籍新進人數)	受訓通過率
2021	146	100%
2022	155	100%
2023	94	100%

6.5 關懷與溝通

台星科提供各種溝通管道以促進勞資雙方之溝通協調，深入瞭解員工對管理與福利制度之滿意度，持續精進良好之勞資關係。本公司成立至今，勞資關係和諧，並無發生因勞資糾紛而導致損失之情事，預估未來因勞資糾紛而導致損失的可能性極低。

此外，透過勞資會議員工代表，針對特定議題反映同仁的建議及看法，並藉由議程中的討論與公司達成共識，確保溝通管道暢通。同時，依法成立職工福利委員會、職業安全衛生委員會、勞工退休準備金監督委員會，並送主管機關核備後正式運作。目前勞資會議每季定期開會，職工福委會與職安委員會亦定期開會，各個勞資溝通組織各司其職，針對不同議題溝通，共同促進勞資和諧與共榮共存而努力，創造勞資互利與雙贏。

全方位溝通管道，多元、雙向、開放的反映機制，透過落實員工溝通、意見傳達，使同仁的心聲得以有效處理及獲得回覆，透過公正、保密、迅速處理過程，解決同仁疑惑，建構良好勞資關係。

● 勞資溝通管道多元化

台星科公司尊重員工於法律上賦予集會結社自由的權利，不反對也未阻止或妨礙員工集會結社。除了勞資會議，另依法設置職業安全衛生委員會、職工福利委員會、勞工退休準備金監督委員會，上述勞資溝通組織，除勞資會議及勞工退休準備金監督委員會外，勞方代表均多於資方。2023 年勞資溝通組織勞資雙方代表人數如下表：

溝通組織名稱	勞方代表	資方代表
勞資會議	5	5
職業安全衛生委員會	11	5
職工福利委員會	7	1
勞工退休準備金監督委員會	2	5

● 勞工意見

- 緊急逃生門增加監控攝影機，減少廠區死角，增進工作環境安全。
- 改善廢棄物儲存區之環境及標示，提高儲存區的安全衛生。
- 改善行車動線標示、標示及交通管制措施，提高廠區行車安全。
- 增加邊界噪音量測，積極改善廠區噪音。
- 其他。

● 勞資會議員工反映意見的處理

本公司勞資會議設資方代表五位及勞方代表五位，代表參與勞資會議之相關會議活動；勞資會議之勞方代表，由全體勞工直接選舉之，得票數最高五位為勞工代表，並有男性、女性及外勞保障名額，可兼顧各類勞工的意見表達；勞資會議是為協調勞資關係、促進勞資合作、並防範各類勞工問題於未然所制定的一種勞資諮商制度。其基本精神係鼓勵勞資間自願性的諮商與合作，藉以增進勞資雙方的溝通，減少對立衝突，使雙方凝聚共識，匯集眾人的智慧與潛能，共同為執行決議而努力。



● 勞資會議討論事項

營業額達成激勵獎金	三節獎金發放	公司股東會	員工年度體檢及員工健康諮詢服務事宜
員工酬勞發放事宜	辦理年度尾牙及同仁配合相關事項	發送年終獎金相關事宜	建置社群網站官網，增加與員工之雙向溝通管道

● 員工意見箱

本公司於工作場所或宿舍明顯處及部份隱密處設立員工意見箱，供員工表達建議及意見。我們鼓勵員工，應循正常管理體系及管道反映問題，但對於以下事項員工得以員工意見箱直接反映：

- 循正常管道已無法或不能得到回應之事項。
- 發現公司內有不合法或不道德之行為時。
- 對公司營運管理有重大建議，但因故無法循正常管理提出時。
- 推舉優秀同事默默付出之重大貢獻。
- 其他直接須向部門經理以上反映之事項。

員工意見箱反映事項可包括但不限於解決下列相關問題：

- 反歧視、反騷擾與虐待。
- 預防非自願勞工的強迫勞動。
- 外勞仲介招聘代理管理及保護外籍勞工。
- 預防僱用童工、保護未成年工人及保護學生工人。
- 工作時間、工資、福利與勞動契約。
- 結社自由與集體協商。
- 職業健康與安全管理、事故管理及緊急事件準備和應對。
- 宿舍和餐廳管理。
- 危險廢棄物管理、廢水管理、雨水管理、廢氣排放管理及廠界雜訊管理。

員工或潛在員工本著善意誠信原則向主管或管理人員提出任何問題、建議、投訴或申訴，或以任何方式參與其中任何一項的調查或處理，不對任何此類員工實行解僱、列入黑名單，歧視、騷擾、恐嚇、報復或其他僱傭決策。

2023 年共 15 件反映意見，全數如期結案，並將處理結果回饋當事人或採公告方式布達 (匿名信件)。

	反映件數	結案件數
2021 年	3	3
2022 年	11	11
2023 年	15	15

6.6 職業安全衛生

重大主題：職業安全衛生
安全衛生政策：零職災健康安全的優質工作環境

管理方針

- **目標與標的：**針對風險與機會進行評估、改善工安制度，提升職安衛績效。
- **承諾：**運用盡職調查與預警溝通方法，提供員工安全、健康與優質的職場，並維護入廠承攬商及訪客的安全。
- **管理措施：**
  (1) 依據「ISO 45001 職業安全衛生管理系統」及「職業安全衛生法」為基準。
  (2) 遵守職安衛法令和其他要求，建立危害辨識和降低職安衛風險。
  (3) 職業安全衛生體系與自主檢查及管理。
  (4) 職業安全衛生教育訓練、緊急應變與演練及作業環境測定。

台星科承諾提供員工安全、健康與優質的職場，同時維護承攬商及訪客的安全，依據「ISO 45001 職業安全衛生管理系統」及「職業安全衛生法」為基準，訂定職業安全衛生工作守則，協助部門鑑別作業危害，建立安全作業標準，並預防各種潛在危害事故發生。

針對風險與機會進行評估、改善或管制，提升職安衛績效，降低職安衛風險。

台星科於 2006 年取得 OHSAS 18001 職業健康與安全管理系統認證，於 2021 年 3 年 8 日完成 ISO 45001 系統轉版並取得第三方驗證，台星科持續監督職安衛查核，落實職安衛政策。藉由規劃 (Plan)、實施 (Do)、查核 (Check) 及改進 (Action) 循環過程，並透過定期工安教育訓練及消防演練，提昇員工緊急應變和安全管理的能力，不斷提升台星科安全衛生管理績效。

● 台星科職業安全衛生政策，採取措施：

» 實施 ISO 45001 職業安全衛生管理體系，提供安全健康工作環境及人身安全保護。
» 遵守職安衛法令和其他要求，建立危害辨識和降低職安衛風險。
» 促進良好的安全衛生與健康關懷，且參與諮詢與溝通管道。

● 台星科環安政策

環境政策上台星科承諾為善盡環境保護責任，成為永續發展之企業持續改善，並做到：

遵守義務	為了確保工作過程中對環境造成最低的衝擊，在健康與危害控制上採用最好的技術，並承諾遵守相關的法律和高標準的安全作業，以符合各項環安標準及其他要求。
永續環保	訂定環境目標，透過內外部溝通宣導及運作審查達成並實施全面的管理方案來防止任何職場上的危害與減少對環境的衝擊。
持續改善	持續評估、檢討並提升我們在環境與安全衛生上的績效，減少因生產活動對環境及人員安全造成影響，致力於環境保護及職業災害預防。
重視安全	預知風險，落實自動檢查制度，以達成零災害目標。
參與諮詢溝通	建立諮詢溝通管道，加強人員、供應商、承攬商、周圍民眾及利害關係團體互動，傳達環安政策及相關要求。

2023 年台星科針對員工實施的環安相關訓練課程共 159 堂，共計 2,553 人次完成，年度總時數 976.5 小時，完訓率 100%。

● 安全健康的法定專業證照人員

新建廠或部分改建時，製造、管理、資訊與安衛等相關單位均進行安全與衛生風險評估。

職安衛室編列足額人員，2023 年法定證照的專業安衛人員的人數如下表：

安衛管理師 1 人	安衛管理員（乙級技術士） 4 人	勞工健康服務護理人員 1 人	安衛業務主管（甲種） 2 人
防火管理員 2 人	急救人員 38 人	保安監督人員 3 人	一公噸以上堆高機操作 25 人
輻射防護人員 18 人	特定化學物質作業主管 12 人	有機溶劑作業主管 13 人	高空工作車操作 4 人
缺氧作業主管 3 人	鉛作業主管 2 人	高壓氣體特定設備操作 2 人	

上述專業安衛人員的法定證照數量符合職安相關法令之規定。

● 職業安全衛生體系與自主檢查及管理

台星科依法建置「職業安全衛生體系」，包含：安衛管理制度與訓練、生產設備自主檢查、作業環境測定、內部安全衛生查核、健康檢查與醫療照護、緊急應變與演練、職業災害管理、法定報備及承攬商管理與施工查核等安衛工作事項。

職安衛自主管理措施，包含人員職前訓練、在職訓練及證照訓練等；對潛在危險加以識別並分級管控，機器設備安全操作標準以降低員工作業的風險，以及提供必要之保護措施或個人防護配備、實施作業環境測定、緊急應變與逃生演練、定期健康檢查並分級主動關懷，若發生災害及時提供醫療照護、職業災害管理與內部安全衛生查核，防範廠內災害及減少風險產生，持續改善安衛工作。

在硬體設施，則依據各種法規、國際規範與公司標準進行規劃、設計與施工，由職安衛室負責安全與衛生的管理、查核及改善，將安全衛生做到事半功倍之效。

作業安全衛生管理，除了有高風險作業管制、承攬商入廠管控及施工安全管理、化學品安全管理及職災分析與統計外，妥善規劃作業環境測定、災害緊急應變程序及消防定時演練，萬一災害發生時，對公司財物、人員、社會與環境的損傷與衝擊降至最低。

公司由職安衛室及各級主管定期及不定期進行巡查現場同仁之工作環境並給予改善建議，以降低工作環境風險。

稽核內容	稽核頻率
定期安全巡檢	每日
承攬商施工巡檢	每日
工作場所內部稽核	每週
環境及安全管理系統內部稽核	每月

● 職業安全衛生教育訓練

為使新進員工第一時間熟悉公司相關作業，安排新進人員報到時參與職業安全衛生教育訓練，依據課程內容進行考核評鑑，以促進人員安全衛生防護意識及作業內容，參與安衛教育訓練班次、人數與時數如下表：

年度時數等 / 訓練類別	2022 年			2023 年		
	班次	人數	總時數	班次	人數	總時數
新進員工安衛教育訓練	123	761	1,522	76	581	1,162
在職員工安衛教育訓練	415	976	918	77	77	824
緊急應變教育訓練	3	1,775	1,919	6	1,895	1,963.5
總計	541	3,512	4,359	159	2,553	3,949.5
平均教育訓練時數	4.79			4.28		

註：
1. 在職員工安衛教育訓練每 3 年執行一次。
2. 平均教育訓練時數 = 年度總計時數 / 當年度的年底員工人數

● 自動檢查與作業環境測定

台星科提供之設施、設備、機台，除由員工進行例行性之檢查及相關單位內外部稽核外，亦委由第三公正單位進行安全檢查及確認，包括升降機、飲用水、工作環境、高低壓電氣設備、高壓氣體特定設備、建築物及消防安全設備。公司內部同時訂有「工業安全衛生管理作業程序」，管理以上相關作業程序。

台星科之危險性設備──高壓氣體特定設備 (氮氣槽)1 座，以及危險性機械──堆高機 2 台，皆依照「危險性機械及設備安全檢查規則」辦理定期檢查，以確保機械設備安全。

針對工作環境的管理，制定「作業環境監測管理程序」，掌握勞工作業環境實態與評估其物理及化學因子暴露狀況，採取規劃、採樣、監測及分析之方式，每年依法進行兩次作業環境測定，以提供安全且舒適之工作環境。

1. 內部檢查：員工依規定執行每日、月、年之定期檢查及設備保養。
2. 外部檢查：委託外部檢查機構依每月、季、年之頻率執行檢查及設備保養

檢測區域	檢測頻率	檢測項目	法規符合性
升降機	每月 / 年	構造、性能、荷重、安全裝置	符合
飲用水檢測	每季	大腸桿菌群、砷、硝酸鹽氮	符合
作業環境測定	每半年	噪音、照度、二氧化碳、物理及化學性因子檢測 (有機溶劑)、鉛、鎳、輻射、氨、硫酸、氫氧化鈉、氯化氫	符合
高低壓電器設備	每年	耐壓絕緣、斷路器、變壓器	符合
高壓氣體特定設備	每年	儲槽沉陷、安全閥	符合

為保障廠內作業環境安全，每半年定期實施作業環境測定來瞭解工作環境危害暴露實際情況，監控廠內作業環境造成人員暴露情形，若測量結果顯示為異常，將針對異常區域進行工程控制與行政管理改善。

2023 年廠區安排 2 梯次作業環境測定，2021 年累計安排 2 梯次，2022 年累計安排 2 梯次，皆無發現異常情形。

2021 年	2022 年	2023 年
2 梯次	2 梯次	2 梯次

● 緊急應變與演練

員工為公司重要資產，為降低災害影響，設置自衛消防編組並制定「災害緊急應變處理作業指導書」，每半年不定期安排火災、化學品洩漏演練，以及每年民防團、緊急救護、ERT 訓練及演練等情境進行區域性疏散及防災演練，同時安排轄區消防隊到廠指導，觀察緊急應變之成效，依不足處進行通盤檢討、定期舉辦交通安全宣導，提升員工參與率及落實度，將災害對於員工及公司影響降至最低。

緊急應變中心配置以下設施：

- **應變資訊**：廠區平面圖、疏散逃生路線圖、緊急應變管理程序。
- **消防與維生監控**：消防系統、氣體監測系統、緊急排煙系統、監視與錄影系統、化學品供應緊急遮斷系統、廣播系統等。
- **應變器材**：防護衣、個人防護具、呼吸防護具、洩漏處理器材、警示器材等。為因應緊急應變中心可能遭受災害波及，均在適當處配置較簡易可獲取充份資訊的應變器材，必要時供持續應變運作。
- **救護設備**：依緊急救護實務建議，於工作場所設置 AED、緊急沖淋設備、洗眼器、急救箱等救護用物。

2023 年 12 月 11 日至 13 日台星科內部進行地震疏散演練，藉由平時之演練與訓練，強化公司同仁面臨災害之應變處理能力，發揮早期預警、及時處置並有效引導避難之應變能力。

台星科的緊急應變防護：






火警疏散演練 2023/6/12~6/14


滅火器操作練習 2023/8/10


緊急救護訓練 2023/8/10


交通安全宣導 2023/8/10


化學品洩漏演練 2023/8/29


SCBA 穿戴訓練 2023/9/25


受信總機操作訓練 2023/12/4


地震疏散演練 2023/12/11~12/13

台星科連續十年榮獲新竹縣政府頒發之新竹縣民防總隊「優等」及「特優」獎狀，對於訓練成果給予肯定。

● 職業災害管理

台星科重視每件職業災害發生原因，為有效進行管理，我們訂定「事故處理及調查指導書」，一旦單位發生事故後，需依照流程通報處置，並由職安衛室、單位勞工代表與其主管共同針對事故進行調查分析，檢討事發根本原因，釐清案件與工作內容關聯性，並研擬矯正預防措施，如重複再發則需重新檢討其有效性對策。此外，職安衛室偕同各部門透過作業觀察、教育訓練、作業環境巡檢、內 / 外部稽核等措施，降低潛在作業危害及環境風險，提升整體人員安衛意識。

除管控廠內工作場所風險外，公司也同樣重視員工於上、下班的安全性，透過單位不定期集會宣導或在員工每日必經的公佈欄與電子輪播告示板等處，設置交通安全與防衛駕駛文宣，加深員工對於行車安全的認知，降低交通意外的發生機率。

● 2023 年職災通報 0 件，FR=0、SR=0、FSI=0。

職業傷害比率 / 指數	2021 年	2022 年	2023 年
通報件數	0	0	0
失能傷害頻率 (FR)	0	0	0
失能傷害嚴重率 (SR)	0	0	0
綜合傷害指數 (FSI)	0	0	0
職業傷害造成死亡比率	0	0	0

註：職災統計排除交通意外

失能傷害頻率 (FR)= 失能傷害總次數 / 工作小時 ×1,000,000

失能傷害嚴重率 (SR)= 失能傷害總損失日數 (排除死亡人數)/ 工作小時 ×1,000,000

綜合傷害指數 (FSI)= √ (失能傷害頻率 × 失能傷害嚴重率 /1000)

職業傷害造成的死亡比率 = 職業傷害所造成死亡人數 / 工作小時 ×1,000,000



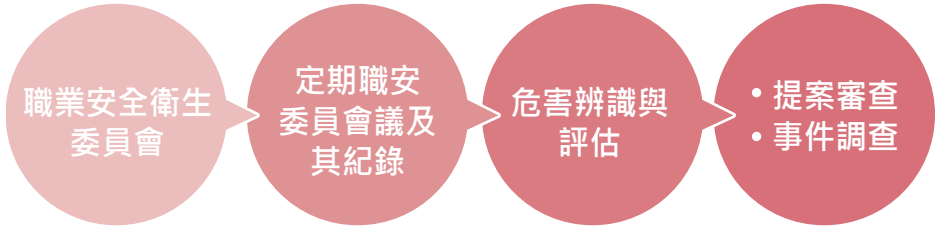
● 環境及安全管理系統內部稽核

為使人員對機械、設備及安全衛生事項實施內部自動檢查，以消除潛在作業危害，職安衛室針對各單位日常作業進行五大重點稽核，包括化學品、機械設備、現場環境、消防設備及廢棄物處置等。

- 2021 年針對公司 9 個現場部門進行查核，共計開立 293 件缺失事項，經分析統計前三大類型依序為：化學品 54.6%、現場環境 20.8% 及消防設備 14.0%。同時輔導並追蹤單位改善，完成率為 100%。
- 2022 年針對公司 9 個現場部門進行查核，共計開立 96 件缺失事項，經分析統計前三大類型依序為：化學品 36.5%、消防設備 24.6% 及其他 21.9%，其他類型包含防護具及醫藥箱等細項缺失。同時輔導並追蹤單位改善，完成率為 100%。
- 2023 年針對公司 9 個現場部門進行查核，共計開立 72 件缺失事項，經分析統計前三大類型依序為：機械設備現場環境 82%、消防設備 9% 及化學品 8%，其他類型包含防護具及醫藥箱等細項缺失。同時輔導並追蹤單位改善，完成率為 100%

年度	查核現場部門數	缺失事項	缺失事項類別			
			化學品	機械設備現場環境	消防設備	其他
2021	9	293	54.6%	20.8%	14.0%	10.6%
2022	9	96	36.5%	17.0%	24.6%	21.9%
2023	9	72	8.0%	82.0%	9.0%	1.0%

● 內部參與諮詢與溝通管道



● 職業安全衛生委員會

台星科及台星科企業皆設有職業安全衛生委員會，由總經理擔任主任委員，依法推舉勞工代表提供管理者與員工面對面溝通環境安全衛生議題的正式管道。每季召開會議討論環境安全衛生相關事項，適時檢討修正執行措施。2023 年分別共計 19 位及 9 位勞方與資方委員參與職安衛委員會定期會議。

● 危害辨識、機會及風險評估

部門間建立危害鑑別小組，針對單位作業、區域、設備、人員身體及精神項目，鑑別可能引起例行性及非例行性危害事件，由人員進行風險評估，做為職安衛系統風險控制、事件預防及持續改善依據。2023 全年度共 16 個部門參與，共計鑑別 248 件危害因子，並完成制訂因應管制措施。



6.7 健康促進

● 健康工作促進

工作項目：健康關懷與醫療照護、人因性危害評估與管理、異常工作負荷預防、職場不法侵害預防、母性健康保護與管理。

公司積極推廣職場健康，除了達到勞動安全及健康照顧等相關法規要求外，於健康意識、健康活動、健康飲食及健康管理等健康措施構面，投入心力和資源，真心照顧每一位員工的健康。有關健康促進措施如下表：

健康意識	健康活動	健康飲食	健康管理
(1) 流行性疾病預防教育宣導公告。 (2) 防疫觀念應變宣導。 (3) 四大癌症篩檢推廣。 (4) 安排新冠肺炎及流感疫苗接種。	(1) 每週辦理體適能運動課程健康飲食講座。 (2) 成立羽球、登山、露營、單車等社團及提供補助。 (3) 每年舉辦健走活動。 (4) 廠慶活動。 (5) 家庭日。	(1) 食材、調味品、油品皆符合國家認證合格商品。 (2) 不使用調味劑。 (3) 低油、低糖、低鈉。 (4) 熱量標示。 (5) 自備環保餐具。 (6) 提供健康餐食之餐點選項。	(1) 員工健康檢查。 (2) 特殊作業健康檢查。 (3) 人因危害之預防及改善。 (4) 母性健康保護管理。 (5) 異常工作負荷危害評估管理。 (6) 中高齡適性工作評估管理。 (7) 健康分級管理與健康指導。

● 健康關懷與醫療照顧

健康檢查：公司優於法規規定下，每年度為員工提供免費健康檢查及特別危害健康作業人員之特殊健康檢查，針對健康檢查結果進行統計並分析可能致病因子，依照健康風險管理實施分級，追蹤高風險健康族群，推動職場健康促進與職業病預防，提供員工全方位醫療保健服務。

最近二年健康檢查類別項目與參與人數如下表：

年度 / 項目	2021 年		2022 年		2023 年	
	檢查項目	參與人數	檢查項目	參與人數	檢查項目	參與人數
一般健康檢查	依據勞工健康保護規則	0 (疫情)	依據勞工健康保護規則	496	依據勞工健康保護規則	607
特殊健康檢查 (噪音、鉛作業、錳作業、游離輻射)		30		45		54

藉由醫生定期駐廠服務，主動安排健檢異常、母性族群、異常工作負荷及職業災害人員進行專業醫師諮詢，分類屬二級管理以上者，由醫師綜合評估健康狀況與工作性質，提供單位職務安排之適切性，最近二年參與健康諮詢服務的人次如下表：

健康諮詢服務

2022 年	2023 年
參與人次 325 人	參與人次 387 人

● 特別危害健康管理作業分級

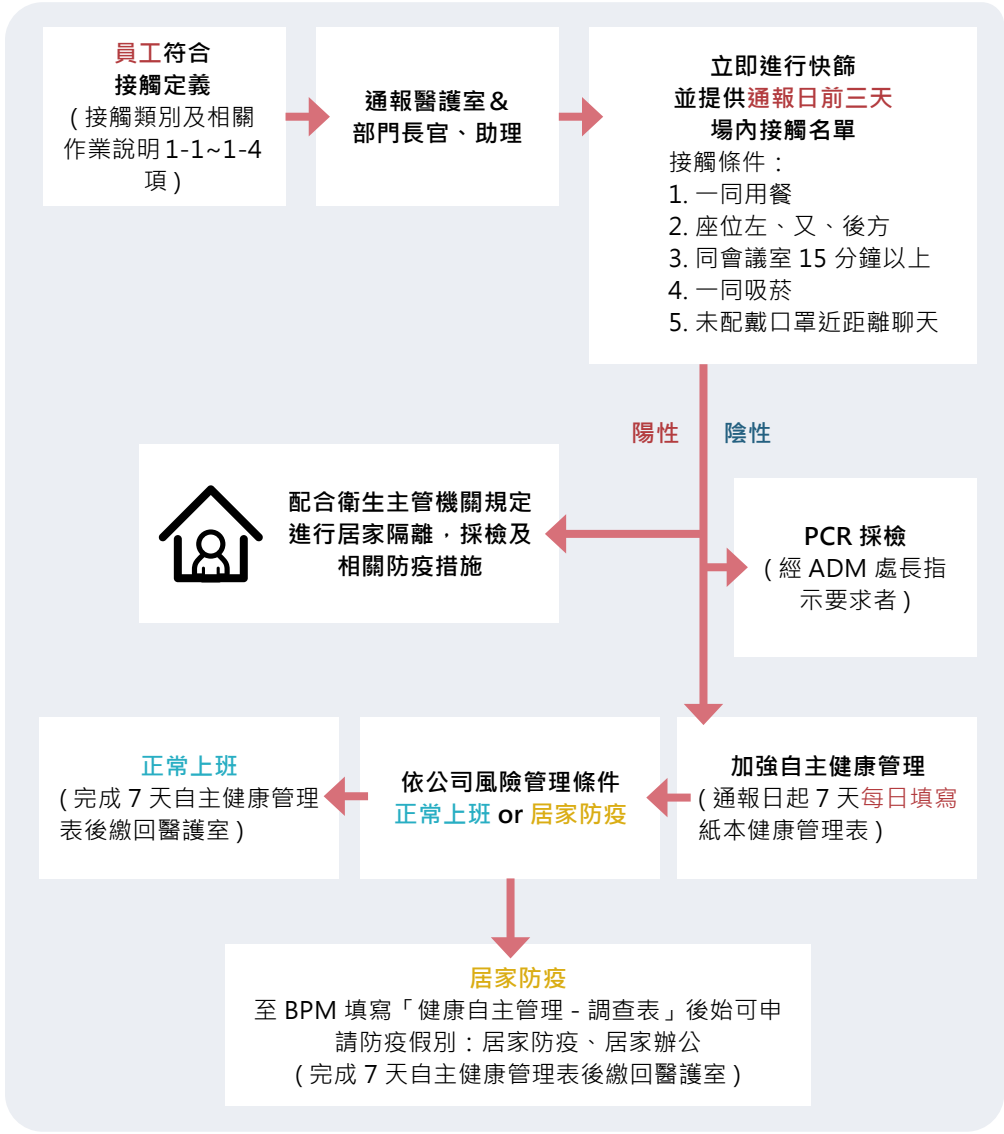
第一級管理 44人	第二級管理 10人	第三級管理 0人	第四級管理 0人
1. 醫師綜合判定：無異常。 2. 提供勞工個人健康指導。	1. 醫師綜合判定：異常，與工作無關。 2. 由醫師註明其不適宜從事之作業與其他應處理及注意事項。 3. 提供勞工個人健康指導。	1.醫師綜合判定：異常，無法確定此異常與工作之相關性，應進一步請職業醫學科專科醫師評估。 2.應請職業醫學科專科醫師應依評估結果重新分級，並於追蹤檢查30日內完成通報。	1.醫師綜合判定：異常，且與工作有關者。 2. 職業醫學科專科醫師評估現場仍有工作危害因子之暴露者，應採取危害控制及相關管理措施。

● 永續醫療保健的夥伴關係

特約醫療單位共 2 間，與專業院所合作簽立特約，提供優惠的醫療費用及完善的醫療服務，協助員工得到妥善的照護及緩解生活壓力等問題，並維持良好醫病關係。

● 關注法定傳染性疾病

因應季節性流感（如 H1N1、H3N2.....A 型或 B 型）等傳染病疫情，每年仍有大流行的風險，本公司謹慎以對，每年與縣內衛生單位配合，安排醫護人員入廠為員工施打流感疫苗，持續管控各種傳染病之職場風險，並從中累積經驗，避免應變過度或不足，提升常態防疫能力，並於公佈欄公告防疫知識，供員工提升維護自我健康意識。台星科疾病預防管制措施流程圖如下：



● 人因性危害評估與管理

針對生產區的機台硬體設計與搬運作業，本公司從源頭把關，提供廠區同仁人因工程安全教育訓練，建立正確的安全認知，並具有人因評估、改善的專案，例如：機台維修保養作業之人因評估與改善，包括提供吊具、升降台車與更換零組件的治具等。

檢討以全自動及半自動化輔助設備，降低人員工作上危害。針對工作安排，導入 MES 看板排定工作任務，並控卡相對勞累工作人員會有輪替安排。需長期使用顯微鏡進行外觀檢驗人員，陸續導入影像輔助檢查設備，減少人工作業，並於年度健康檢查追蹤此類員工視力狀況。為預防重複性作業促發肌肉骨骼疾病，勞工健康服務人員規劃每年配合年度健康檢查，對所有員工進行身體各部位痠痛與對工作影響程度之問卷評量，找出高風險族群，除採行個案管理措施外，並偕同單位主管與職安衛室進行工作現場訪視、人因風險鑑別及研擬改善方案。





● 母性健康保護與管理

在母性健康保護除依「性別工作平等法」給予產前檢查假七日、產假八週與配偶陪產假七日外，若具有撫育幼嬰的需求，男女雙方均可申請育嬰留職停薪假等；同時，本公司內部設置哺 (集) 乳室，方便分娩後返回工作崗位的女性職員能依法到哺 (集) 乳室哺 (集) 母乳，並存放於冰箱，下班後攜回家中。

為預防女性員工暴露母性健康危害作業場所，職安衛室訂定母性健康保護與管理流程，排除有母性健康危害之虞的作業並執行定性定量的風險評估，並考量個別差異，分為一般管理措施及分級管理措施，作為實務執行之參考依據，經特約職業醫學專科醫師綜合評估後，採行分級管理與現場改善等措施，以確保女性職員之母性健康。

台星科除安排醫師評估外，提供孕婦車位及母性相關之特約商店，亦定期發放相關問卷關心了解其需求，並於職員請產假前給予孕期及育兒相關資訊。





● 舉辦活動員工參與

體適能運動課程



針對公司高階主管提供每週體適能運動課程，邀請外部健身教練到場指導，在工作之餘透過運動適當調節身心壓力，並培養良好的運動習慣，有效促進身體健康。









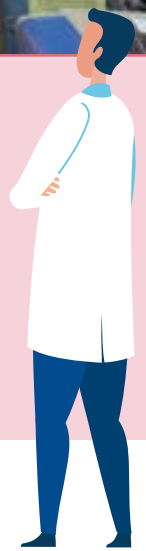
健康門診

由職醫每月臨廠服務，提供員工個人健康照護與諮詢，協助解決員工健康問題，以守護員工健康，實踐健康的生活方式，達到健康與工作的和諧平衡。健康門診員工諮詢共計約 30 人次。

職醫每年進行工作環境風險評估及工作現場訪視，預防異常的工作負荷與職業病的發生。









健檢分級管理

除了每年舉辦員工健康檢查，事後亦邀請專業醫師到廠，針對健檢報告異常，提供員工健康指導，使員工了解自身健康狀況，並依個別情形給予專業建議，達到疾病預防或及早介入治療，並進行後續追蹤，同時建立員工健康自主管理之觀念，提昇同仁健康意識。

健康e報

向職場性騷擾，勇敢說「不」！

透過 E-mail 向同仁宣導，提供性騷擾防治資訊以認識不同樣態、身體及精神的職場不法侵害、增進辨識潛在不法侵害情境之技巧，及降低職場不法侵害之發生，打造性別平等職場，尊重多元性別並使其均能適性發展，尊重包容，以推動性別平等相關政策。





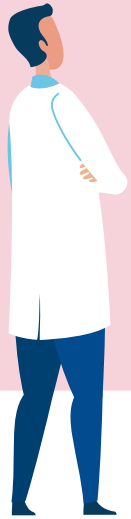
健康講座

遠離新陳代謝症候群

邀請新竹市衛生局營養師到廠分享「遠離新陳代謝症候群」講座，共 23 人參與，透過本次講座，建立員工健康知能，了解造成此症候群的主因、如何判定以及如何改善，代謝症候群 50% 與生活習慣有關，可透過飲食管理、維持運動習慣、適當的壓力調節及定期檢查，有效提升代謝症候群認知，預防慢性病發生風險。







7

社會共榮

7.1 政策與管理體系

7.2 參與外部組織

7.3 社會公益活動與社區參與



7.1 政策與管理體系

台星科基於企業對社會責任的承諾，依據「上市上櫃永續發展實務守則」以及「RBA責任商業聯盟行為準則」的標準要求，推動各項社會責任活動，包括成立「ESG永續發展委員會」，並將永續經營 - 社會責任實施成果的績效數據在永續報告書內容中展現之。

● ESG 永續發展委員會推行企業社會責任：

其組織、成員、執掌與討論事項如下表：

類別	年度實際運作項目
主任委員	召集人
委員	各部門專責代表
執掌	● 制定 ESG 政策。 ● 檢討 ESG 管理系統之運作。 ● 檢討 ESG 政策之目標、策略與行動方案，並追蹤各項方案之進展。 ● 督導各項利害關係人溝通計畫。
討論事項	視需求每年或不定期召開會議，共同規劃企業永續發展相關議題與業務推動。 每年向董事會報告當年度執行成果。

● 企業社會責任政策

台星科的 ESG 社會責任總體政策的訂定，分成「落實公司治理、發展永續環境、維護社會公益、加強永續發展資訊揭露」四大重點面：

(1) 落實公司治理

- 遵循相關法規與規範：本公司遵循上市上櫃公司治理實務守則、上市上櫃公司誠信經營守則及上市上櫃公司訂定道德行為準則參考範例，以健全公司治理。
- 有效治理架構：為了健全永續發展的管理，建立有效的治理架構和相關的道德標準，成立 ESG 永續委員會推動永續發展，針對營運活動產生的經濟、環境和社會議題，制定具體的政策、制度、管理方針和推動計畫，並積極執行。
- 董事監督與督導：本公司 ESG 永續發展委員會每年至少一次向董事會報告利害關係人溝通情形以及永續發展推動情形。董事會檢視永續議題發展之方向和工作進度，以便隨時檢討其實施成效及持續改進，並加強督導予以回饋來落實企業永續發展。
- 考量利害關係人利益：本公司尊重利害關係人權益，辨識公司之利害關係人，於公司網站設置利害關係人專區；透過適當溝通方式，瞭解利害關係人之合理期望及需求，並妥適回應其所關切之重要永續發展議題。未來，將持續關注人權保障議題、推動相關教育訓練，以提高人權保障意識，降低相關風險發生的可能性。
- 對客戶負責並重視行銷倫理：以為客戶創造價值的核心理念，持續與客戶溝通，了解需求並提升信任，同時遵循相關法規與國際準則，包括訂約公平誠信、注意與忠實義務、廣告招攬真實、商品或服務適合度、告知與揭露、酬金與業績衡平、申訴保障、業務人員專業性等原則，並訂定相關執行策略及具體措施。其研發、採購、生產、作業及服務流程，確保產品及服務資訊之透明性及安全性，並落實於營運活動，以確保客戶權益、健康與安全。

本公司遵守政府各項相關法規，無違反經濟與社會法規的紀錄與被罰款事件。

(2) 發展永續環境

- 遵循環境相關法規和國際準則：公司遵循環境相關法規及相關的國際準則，確保營運活動符合環境保護要求。
- 提升資源利用效率：公司致力於提升各項資源的利用效率，並使用對環境負荷低的再生物料，以實現資源永續利用。
- 建立環境管理制度：公司根據產業特性建立適切的環境管理制度，包括收集評估營運活動對環境影響、訂定環境永續目標等措施。
- 重視環境保護：積極推動廠區綠化和節能減排，以確保生產過程環保友善。使用綠色和無害物質並採取合法處理廢棄物的措施，以減少對地球環境的負面影響。

在 2023 年營運與廠務方面共完成 25 項節能減碳項目，包含設備資源節能、系統優化、投資節能設備、用水節能、生產材料節能與製程優化；營運完成項目估算年減約 18 萬度 (kWh) 用電及約 248 公噸碳排，廠務完成項目估算年減約 203 萬度 (kWh) 用電及約 1,020 公噸碳排。

(3) 維護社會公益

- 遵守相關法規和國際人權公約：公司遵守相關法規和國際人權公約，保障勞工權益，禁止歧視，並確保人力資源運用政策無歧視待遇。落實供應鏈管理和社會公益相關制度推動及品格教育推廣，並提出改善建議。2023 年皆無僱用童工、無歧視、無強迫勞動、無侵害之事件。
- 關懷社區與弱勢族群：參與公益活動，表達對社會弱勢族群的關懷。
- 持續與內外部利害關係人溝通和交流，並定期開展教育訓練計畫，以凝聚員工共識，並確保遵守相關的企業社會責任規範，鼓勵積極參與公司的社會責任實踐。

截至 2023 年，ESG 共舉辦 8 次活動，包含喜憨兒麵包義賣、華山基金會有吃有保柚、創世基金會小額捐贈等。

(4) 加強永續發展資訊揭露

- 公司資訊公開依法規辦理：依相關法規及上市上櫃公司治理實務守則辦理資訊公開，提高資訊透明度。
- 充分揭露永續發展相關資訊：公司揭露具攸關性及可靠性的永續發展相關資訊，包括政策、制度、計畫、績效等。
- 編製永續報告書：公司編製永續報告書，揭露推動永續發展情形、瞭解利害關係人關注議題等，以提高資訊的可靠性和透明度。

7.2 參與外部組織

為有效結合發揮產業力量，並隨時掌握產業發展脈動，加入國內產業協會，以會員身分投入參與協會舉辦各項座談研討，與業界密切互動交流，協力擘畫產業共榮。

參與組織名稱	擔任角色
五華工業區廠商協進會	會員
IC 封測人資主管聯誼會	會員
台灣電腦網路危機處理暨協調中心	會員
秀湖民防隊顧問	會員
華龍村社區發展協會	會員
新竹縣商業會	會員

7.3 社會公益活動與社區參與

- 在社會公益活動的運作方向與推廣措施

單位：新台幣

年度	類別	項 目	實績
2022	公益	捐助芎林鄉在地弱勢家庭、寒冬送暖，由芎林鄉長黃正彪先生親自頒獎感謝。	當年度捐贈金額 100,000 元。 當年度受惠約 50 戶次。 已持續 3 年，累計共捐贈 30 萬元，共受惠約 150 戶次。
		【喜憨兒麵包義賣】 喜憨兒烘焙坊	當年度義賣所得共捐贈 74,178 元。 當年度活動員工參與共 618 人次。 已持續 6 年，累計共捐贈 177,492 元。
		【柚見愛心】 創世基金會新竹分會	當年度義賣所得共捐贈 28,540 元。 當年度活動員工參與共 27 人次。 已持續 6 年，累計共捐贈 193,400 元。
		【分享知識分享愛】 新竹縣政府社教科或慢飛兒庇護工場	當年度共捐贈約 191 本各類書籍 當年度活動員工參與共 38 人次。 已累計 3 次，累計共捐贈 1,091 本書籍。
		【熱血公益不落人後】 新竹捐血中心	共捐出 102 袋。 當年度活動員工參與共 102 人次。

年度	類別	項目	實績
2022	社區	提供五龍國小其弱勢家庭學生獎助學金。	五龍國小今年成為新竹縣第 9 所實驗學校 當年度捐贈金額 50,000 元。 當年度受惠約 12 人次。 已持續 3 年，累計共捐贈 100,000 元及 10 台凱比機器人，全校學生共同受惠。
		冬令救濟 - 屏東高士教會及台中豐光教會	捐贈二手禦寒衣物、棉被，當年度活動員工參與共 15 人次。累計共受惠約 36 戶次。
		冬令救濟 - 芎林鄉公所	白米一批 當年度受惠 857 個家庭，共 857 包米。
		村內竹 26 線道路，認養村內周邊路燈及養護區域環境	道路年度環境維護及整理。
		五龍村社區公園	認養社區公園環境維護。
2023	公益	【喜憨兒麵包義賣】 喜憨兒烘焙坊	當年度義賣所得共捐贈 47,053 元。 當年度活動員工參與共 392 人次。 已持續 7 年，累計共捐贈 224,545 元。
		【柚見愛心】 創世基金會新竹分會	義賣所得共捐贈 20,250 元。 當年度活動員工參與共 18 人次。 已持續 7 年，累計共捐贈 213,650 元。
		【耶誕義賣】 喜憨兒、創世、窩窩、伊甸、視障聯合義賣	義賣所得共捐贈 49,343 元。 當年度活動員工參與共 328 人次。 已持續 9 年，累計共捐贈 417,393 元。
		【愛心捐款】 創世 - 愛心零錢箱及發票箱	共捐出 23,085 元及 2,437 張發票 已持續 5 年，累計共捐贈 108,113 元，共 28,445 張發票。

年度	類別	項目	實績
2023	社區	提供五龍國小其弱勢家庭學生獎助學金。	當年度捐贈金額 50,000 元。 當年度受惠約 12 人次。 已持續 4 年，累計共捐贈 150,000 元，及 10 台凱比機器人，全校學生共同受惠。
		關懷芎林鄉弱勢家庭	捐贈金額 100,000 元。 當年度受惠約 50 戶次。 已持續 4 年，累計共捐贈 40 萬元，共受惠約 200 戶次。
		簽訂社區防災演練合作意向書，認養或開設避難所，強化自主防災能力。	芎林鄉公所邀請企業投入防救災工作，促進鄉村鄰里防災意識與企業凝聚力，於 112 年 6 月 26 日辦理「企業參與防災工作座談會」，透過企業經驗分享，了解企業防災的角色與任務，並於 10 月 6 日華龍村與台星科股份有限公司簽訂「災害防救合作備忘錄」，成為防災演練好夥伴。
		村內竹 26 線道路，認養村內周邊路燈及養護區域環境	芎林鄉光明路燈認養，台星科共認養 20 盞路燈，指定認養區域為：芎林鄉 (竹林交流道) 及華龍村鹿寮坑，讓每一寸土地光亮、讓回家的路更安全，為地方發展，貢獻進一份心力。
		五龍村社區公園養護清掃	固定派員參與社區年度大掃除，並每年捐贈 132,000 元協助社區清潔養護清掃，提升社區形象，也幫助打造居住平衡又舒適的美好家園。

公益：幫助公益團體讓有需要的人可以得到幫助與關懷，讓社會更加和諧和溫暖。
社區：透過捐款協助鄰里籌備各項活動所需經費，不僅能讓社區居民度過愉快的活動節日，同時也能展現對社區的關愛和支持，為社區的發展和進步共同努力。

• 公益捐款活動





2022 年與 2023 年捐助芎林鄉長黃正彪先生親自頒獎感謝狀



2023 年柚子義賣捐贈創世基金會新竹分會









2023 年舉辦喜憨兒麵包義賣

• 鄰里捐款活動






2022 年新竹縣政府社教科或慢飛兒庇護工場捐贈書籍






2022 年冬令救濟 - 屏東高士教會及台中豐光教會

● 校園徵才活動

2023年 博覽會
場數 6
人數：250

2023年 職涯探索講座
場數 2
人數：100

校園徵才博覽會



雲林科技大學校園徵才活動

校園職涯探索講座



虎尾科技大學產學合作分享講座

● 產學合作

台星科與虎尾科技大學機械設計工程系自2022年起開始合作，雙方為培訓實務專才，共同推展實習合作教學與專業實務訓練之互惠原則，建立實習培育計畫，由台星科負責訓練及輔導學生實習工作。也和校方配合規劃一系列職涯、業師講座「產業發展趨勢與面試技巧」，分享履歷撰寫和面試技巧及半導體產業發展趨勢，提升學生未來進入職場的自我行銷能力。



面試徵選 - 虎尾科技大學機械設計系實習生



學校老師參訪台星科 - 虎尾科技大學機械設計系實習生

● 提供鄰里就業機會

提供鄰近公司周邊區域就業人數共674人，促進當地經濟發展，並有助於建立社區與公司間的良好關係，達成雙贏的局面。

區域	竹北市	北埔鄉	橫山鄉	新埔鎮	關西鎮	竹東鎮	芎林鄉	峨眉鄉
就業人數	44	13	58	11	17	195	277	5
區域	尖石五峰	湖口鄉	新豐鄉	寶山鄉	新竹市			
就業人數	9	2	4	2	37			

● 舉辦活動員工參與

社團活動

羽球、登山、露營、單車等

為鼓勵同仁積極參與公司內部自組社團，從事有益個人身心發展之團體性公餘活動，社團經費公司每年將補助 15,000 元，做為指導教師費、研修費、材料費、場地費等。目前有四大社團：登山社 (12 人)、露營社 (27 人)、羽球社 (35 人) 和單車社 (28 人) 每年皆有 2 次活動以上，更增進了跨部門交流及工作之餘休閒活動的推展。

















健走活動

想不到公司附近居然有這麼漂亮的綠地！我們邀請常日班約 400 名員工，在下午時段抽空出來健走，欣賞這片隱藏版美景，讓同事在忙碌之餘，可以到戶外健走，關燈、關電腦，就這一下午的時間和同事們漫步在綠意當中，忘卻煩憂！目的當然是希望同仁記得活動筋骨，才能夠常保身心健康！當然，公司也準備了豐富的下午茶和點心，讓全程走完的同仁們補充體力喔！













廠慶活動

每年 4 月 26 日是台星科的生日！一年一度的廠慶活動相當熱鬧，有 Team building、健走活動、表演競賽、有獎徵答、大合照拍貼機等。另外每年準備的餐食不同，都會提供員工免費餐卷，有五星級飯店的自助晚餐或是豐富多樣化的餐車，任君挑選！相信同仁們都玩得開心、吃得也盡興！











家庭日

每年 8 月公司固定會舉辦一天的家庭日，通常是爸爸節前夕，讓員工們可以帶小朋友來，認識爸爸媽媽的工作環境，公司也會舉辦包括親子競賽、益智挑戰、動手做 DIY、體能帶動跳、體適能等，每梯次參與人數約 40 人，有讓小朋友們動動身體的暖身舞蹈，也有靜態的說故事和勞作，更重要的還有親子默契大考驗 !!! 大家都卯足全力為自己的小隊贏得勝利。這些都是非常難得的體驗喔！



















地球日
親子繪畫比賽

為響應地球日，也提倡台星科關注環保和永續發展議題，包括植樹、節約用水、清理垃圾、環保等。希望透過親子繪畫的方式，將永續的理念和議題傳承下去，可以看到大家的創意表現，可以從生活做起的有：淨灘、騎腳踏車減碳、落實垃圾分類、隨手關燈等。一共收到 40 多份稿件，透過一個月的員工投票，最後選出國小組、國高中組及成人組各 3 名優選，也為台星科的廊道增添更多美麗的色彩。



















秋季淨灘活動

暑假過後，福委會帶領廠內同仁約 25 名志工，參與新竹市政府舉辦的秋季淨灘活動，雖然垃圾撿不完，但是透過這樣的活動讓我們了解珍惜海洋資源的環保概念，並傳達維護環境人人有責之目的，淨灘，不是停止垃圾汙染的終點，卻是每個人親海、愛海與守護海洋的最佳起點。











附錄

附錄 1：GRI 準則對照表

附錄 2：SASB 準則對照表



● 全球永續性報告準則 GRI 2021 內容索引

使用聲明	台星科參考 GRI 準則報導 自 2023/1/1 至 2023/12/31 期間的內容。
使用的 GRI 1	GRI 1：基礎 2021
適用的 GRI 行業準則	無

一般揭露

GRI 準則	揭露項目	章節	頁碼
GRI 2：一般揭露 2021	2-1 組織詳細資訊	2.1 公司簡介	27
	2-2 組織永續報導中包含的實體	0、報告概要與範圍	5
	2-3 報導期間、頻率及聯絡人	0、報告概要與範圍	5
	2-4 資訊重編	本公司首年發行永續報告書	-
	2-5 外部保證 / 確信	本公司首年發行永續報告書無查證計畫	-
	2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	3.1 營運產品與服務	50
	2-7 員工	6.2 厚植人才與薪酬福利	94
	2-8 非員工的工作者	6.2 厚植人才與薪酬福利	94
	2-9 治理結構及組成	2.2 公司治理	30
	2-10 最高治理單位的提名與遴選	2.2 公司治理	30
	2-11 最高治理單位的主席	2.2 公司治理	30
	2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	2.2 公司治理	30
	2-13 衝擊管理的負責人	1.1 ESG 組織與利害關係人鑑別	7
	2-14 最高治理單位於永續報導的角色	1.1 ESG 組織與利害關係人鑑別 -1.1.1 ESG 組織與職掌	7

	2-15 利益衝突	2.2 公司治理	30
	2-16 溝通關鍵重大事件	1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析	10
	2-17 最高治理單位的群體智識	2.2 公司治理	30
	2-18 最高治理單位的績效評估	2.2 公司治理	30
	2-19 薪酬政策	2.2 公司治理	30
	2-20 薪酬決定流程	6.2.1 薪酬福利	98
	2-21 年度總薪酬比率	暫無揭露	-
	2-22 永續發展策略的聲明	經營者的話	3
	2-23 政策承諾	6.1 人才政策與承諾	94
	2-24 納入政策的承諾	6.1 人才政策與承諾	94
	2-25 補救負面衝擊的程序	1.4 永續經營影響力	19
	2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	2.3 誠信經營	35
	2-27 法規遵循	2.4 經營理念、商業道德與法規遵循	37
	2-28 公協會的會員資格	7.2 參與外部組織	121
	2-29 利害關係人議合方針	1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析	10
	2-30 團體協約	本公司沒有勞工組成的工會	-

重大主題

GRI 準則	揭露項目	章節	頁碼
GRI 3：重大主題 2021	3-1 決定重大主題的流程	1.1 ESG 組織與利害關係人鑑別	7
	3-2 重大主題列表	1.3 重大性議題鑑別後排序與回應	14
1. 法規遵循			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析	10
GRI 2-27 法規遵循	2-27 法規遵循	2.4 經營理念、商業道德與法規遵循	37
2. 經營績效 / 營運狀況			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析	10
GRI 201 經濟績效	201-1 組織生產及分配之直接經濟價值	3.2 財務報表與稅務政策	53
3. 空氣污染物防制			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析	10
GRI 2-27. 法規遵循	2-27 法規遵循	5.5 空氣污染防制	89
GRI 305 排放	305-7 氮氧化物（NOx）、硫氧化物（SOx）及其他重大的氣體排放	5.5 空氣污染防制	89
4. 員工留才發展、勞資關係與人權			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析	10
GRI 401 勞雇關係	401-1 新進員工和離職員工	6.2 厚植人才與薪酬福利	94
	401-2 提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利	6.2 厚植人才與薪酬福利	94
GRI 402 勞資關係	402-1 關於營運變化的最短預告期	6.2 厚植人才與薪酬福利	94
GRI 404 教育訓練	404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數	6.3 訓練發展	101

	404-2 提升員工職能及過渡協助的方案	6.3 訓練發展	101
	404-3 定期接受績效及職業發展的員工檢核百分比	6.3 訓練發展	101
GRI 405 員工多元化及平等機會	405-2 女男基本薪資和薪酬的比率	6.2 厚植人才與薪酬福利	94
5. 職業安全衛生			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析	10
GRI 403 職業安全衛生	403-1 職業安全衛生管理系統	6.6 職業安全衛生	107
	403-2 危害辨識、風險評估、及事故調查	6.6 職業安全衛生	107
	403-3 職業健康服務	6.7 健康促進	114
	403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	6.5 關懷與溝通	105
	403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練	6.6 職業安全衛生	107
	403-6 工作者健康促進	6.7 健康促進	114
	403-7 預防和減輕與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	6.7 健康促進	114
	403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	6.7 健康促進	114
	403-9 職業傷害	6.6 職業安全衛生	107
	403-10 職業病	6.7 健康促進	114
6. 風險管理			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析	10
GRI 2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	2.2 公司治理	30

7. 產品責任			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析	10
GRI 417 行銷與標示	417-2 未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件	2.4 經營理念、商業道德與法規遵循	37
8. 氣候變遷財務影響與調適方法			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析	10
GRI 305 排放	305-1 直接 (範疇一) 溫室氣體排放	5.1 溫室氣體盤查及碳管理	78
	305-2 能源間接 (範疇二) 溫室氣體排放	5.1 溫室氣體盤查及碳管理	78
	305-3 其他間接 (範疇三) 溫室氣體排放	5.1 溫室氣體盤查及碳管理	78
	305-4 溫室氣體排放密集度	5.1 溫室氣體盤查及碳管理	78
	305-5 溫室氣體排放減量	5.6 環境永續推展	90
GRI 201 經濟績效	201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會	5、綠色生產	74
9. 資訊安全			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	1.2 利害關係人關注議題的溝通與分析	10
自願揭露	自願揭露	2.6 資訊安全管理	43

● 永續會計準則 SASB 內容索引：半導體

揭露主題	SASB 指標編號	揭露指標	性質	頁碼	內容摘要
溫室氣體排放	TC-SC-110a.1	全球總排放量（範疇一）	量化	79	範疇一 3,646.7989(tCO_2e)
		來自全氟化合物的總排放量		-	PFCs 全氟化合物排放量為 0
	TC-SC-110a.2	討論有關管理範疇一排放量的長期和短期策略或計畫、減排目標及其績效分析	質化	75	預計以 2022 年為減量基準年，2023 年相較於減量基準年減量 329.18 公噸 CO_2e，2024 年相較於減量基準年減量 987.54 公噸 CO_2e，2028 年相較於減量基準年減量 3,620.96 公噸 CO_2e，2029 年相較於減量基準年減量 ≥4,279.32 公噸 CO_2e。
製造過程中的能源管理	TC-SC-130a.1	能源總消耗量	量化	80	209,791.95 千兆焦耳 (GJ)
		使用電網佔總能源消耗比例		81	100%
		使用再生能源佔總能源消耗比例		80	0%
水資源管理	TC-SC-140a.1	總取水量及屬於高水壓力地區比例	量化	82	394,000 立方公尺
				-	目前並沒有位於高水壓力地區的場域，高水壓力地區取水量占總取水量比例：為 0 %
廢棄物管理	TC-SC-150a.1	製造過程中產生的有害廢棄物及回收比例	量化	87	有害廢棄物為 1,909.69 公噸。
				87	回收比例：95.33%
員工健康與安全	TC-SC-320a.1	描述如何評估、監控及減少員工暴露於有害環境方法	質化	107	請參考職業安全衛生相關章節。
	TC-SC-320a.2	因違反員工健康和安全有關的法律事件而造成的金錢損失總額	量化	-	本公司無員工健康和安全領域之重大違法情事。
招募及管理全球專業人才	TC-SC-330a.1	說明 (1) 外籍員工及 (2) 海外員工比例	量化	96	直接外籍員工：21.8 % 白領海外員工：0.4%

產品生命週期管理	TC-SC-410a.1	含有 IEC 62474 物質之產品佔營業收入的比例	量化	-	本公司無含有 IEC 62474 物質之產品。
	TC-SC-410a.2	產品符合能源效率，處理器 (a) 伺服器 (b) 筆記電腦 (c) 桌上型電腦	量化	-	本公司產品不適用於指標所列之終端產品領域。
原物料採購	TC-SC-440a.1	描述使用關鍵材料的風險管理方法	質化	67	本公司目前所使用之原物料供應貨源充足，請見供應商管理相關章節之描述。
知識產權保護與競爭行為	TC-SC-520a.1	與反競爭行為相關的法律事件所造成的金錢損失總額	量化	-	無。




Winstek®
https://www.winstek.com.tw/html/home/index-tw.html